



*Ministero dell' Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per l' Emilia-Romagna  
- Direzione Generale -*

Ufficio XIII - Ambito territoriale per la provincia di Parma

All' Ufficio Scolastico Regionale  
Direzione generale per l'Emilia Romagna  
Ai Dirigenti degli Uffici Scolastici Territoriali  
dell'Emilia Romagna  
Ai Dirigenti Scolastici di Parma e Provincia  
Alle OO.SS. del Comparto Scuola  
All' Albo dell'Ufficio e Sito Web - Sede

Oggetto: Calendario delle operazioni contratti a tempo determinato a.s. 20114/2015 del Personale Docente delle Scuole di ogni ordine e grado.

Questo Ufficio, al fine di garantire un ordinato e regolare avvio dell'anno scolastico ha definito, sentite le OO.SS. del comparto scuola, l'allegato calendario delle operazioni di reclutamento relative al personale docente ed educativo a tempo determinato con inizio il **03/09/2014** e termine il **08/09/2014**.

Per gli aspiranti alla stipula dei contratti a tempo determinato, la convocazione avverrà, come previsto dalle vigenti disposizioni, mediante pubblicazione dell'elenco dei convocati sul sito Web di questo Ufficio in data **01/09/2014**

L'individuazione degli aventi titolo ai contratti a tempo determinato, sarà effettuata dai Dirigenti Scolastici delle Scuole Capofila, sottoelencati:

1. **Istituto comprensivo "Montebello"** – c/o Scuola primaria Don Milani via Montebello,18 – Parma – Dirigente Scolastico Prof. Alessandra Melej e-mail [pric834003@istruzione.it](mailto:pric834003@istruzione.it) :
  - Scuola infanzia – posti comuni e posti sostegno;
  - Scuola primaria – posti comuni e posti sostegno;
2. **Istituto Comprensivo "Parmigianino"** c/o Scuola Primaria "Cocconi " P.le Picelli, 1 - Parma- Dirigente Scolastico Andrea Grossi e-mail [pric83600p@istruzione.it](mailto:pric83600p@istruzione.it)
  - Scuola secondaria di primo e secondo grado – posti comuni e posti sostegno.
3. **Convitto Nazionale "M. Luigia"** – B.go Lalatta 14 – Parma – Rettore Maria Pia Bariggi e-mail [prvc010008@istruzione.it](mailto:prvc010008@istruzione.it)
  - Personale educativo (istitutori).

Nel giorno fissato per la convocazione, tutti gli aspiranti dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento, fermo restando la possibilità per gli interessati di



*Ministero dell' Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l' Emilia-Romagna*  
*- Direzione Generale -*

Ufficio XIII - Ambito territoriale per la provincia di Parma

farsi rappresentare da un proprio delegato per la scelta delle sede. In tal caso il delegato dovrà essere munito di atto di delega originale e di fotocopia di un proprio documento di riconoscimento, nonché di copia del documento del delegante.

La delega potrà essere inviata al Dirigente Scolastico della scuola capofila entro e non oltre 48 ore prima della convocazione. Saranno comunque tenute valide le deleghe già trasmesse a questo Ufficio.

Gli aspiranti saranno convocati in numero maggiore rispetto alle disponibilità di posti in previsione di assenze o di rinunce. La presente convocazione non comporta pertanto alcun diritto alla nomina, né alcun rimborso spese.

L'assenza del docente alla convocazione o la mancata presentazione della delega saranno considerate rinuncia alla nomina.

Si invitano i Dirigenti Scolastici della Provincia a notificare la presente convocazione a tutti gli insegnanti interessati tramite l'affissione all'albo dell'Istituto.

I Dirigenti Scolastici sono invitati a seguire scrupolosamente le varie fasi delle operazioni di reclutamento con particolare riguardo alla disponibilità dei posti da conferire agli aspiranti aventi titolo alla stipula dei contratti e a segnalare a questo Ufficio tempestivamente eventuali discordanze rilevate.

Al fine di garantire il regolare svolgimento delle operazioni secondo il calendario allegato e l'assunzione in servizio del personale individuato, si invitano i Dirigenti Scolastici ad assicurare l'apertura delle segreterie per tutto l'arco delle giornate indicate nel calendario.

L'allegato calendario potrà subire eventuali integrazioni e modifiche dovute ad ulteriori indicazioni operative che potrebbero pervenire dal MIUR e/o dall'Ufficio Scolastico Regionale.

Si chiede ai Dirigenti Scolastici di dare la massima diffusione all'allegato calendario, nonché di curarne la pubblicazione sui rispettivi siti web.

**IL DIRIGENTE**

**Giovanni Desco**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

**Allegati:** ALL. 1: Calendario operazione di assegnazione provvisoria e contratti a tempo determinato del personale docente e Ata a.s. 2014/2015