All' Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna Coordinamento regionale funzione ispettiva tecnica

Ai Dirigenti degli Uffici per Ambito Territoriale dell'Emilia-Romagna

Ai Dirigenti Scolastici delle Scuole Statali e Paritarie di ogni ordine e grado di Modena

Agli Enti ed Associazioni interessate a mezzo pubblicazione sito web

All'Albo Sede

Oggetto: Riconoscimento iniziative di formazione per il personale della scuola promosse da Enti ed Associazioni a livello provinciale per l'a.s. 2016/2017.

IL DIRIGENTE

VISTO il CCNL del Comparto Scuola quadriennio giuridico 2006-2009 in particolare gli artt. 63,64 e

66 del Capo VI – La Formazione;

VISTA la Direttiva Ministeriale n. 90 del 1 dicembre 2003 e successive modifiche ed integrazioni,

concernente le modalità per l'accreditamento di Enti ed Associazioni e le procedure per il riconoscimento dei corsi di formazione per il personale della scuola proposti da Enti ed

Associazioni;

VISTO il decreto del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna n. 543

del 7 dicembre 2010, prot. n. 14654/A3, con il quale, all'allegato 1, punto c. art. 21 del comma "Funzioni delegate ai Dirigenti Amministrativi degli Uffici di Ambito Territoriale Provinciale" vengono delegate agli Uffici per ambito territoriale le funzioni di "Riconoscimento delle iniziative di aggiornamento promosse da Enti ed Associazioni (non qualificate e non

accreditate) d'interesse provinciale ed interprovinciale, ex Dir. 90/2003";

VISTA la nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna – Coordinamento regionale

funzione ispettiva tecnica prot. n. 3513 del 30 marzo 2016 avente ad oggetto "Indicazioni relative ai convegni con diritto di esonero - Modalità e scadenze per il riconoscimento delle iniziative, formative e non, senza oneri per l'Amministrazione, rivolte al personale della scuola presentate da Enti ed Associazioni. Direttiva Ministeriale n. 90/2003 e Circolare n. 3096 del 2/02/2016 modificata dalla nota MIUR AOODGPER 4490 del 16/02/2016. Criteri applicativi

regionali. Scadenza 31 maggio 2015";

ACQUISITA la proposta della Commissione, già istituita con Disposto prot. n. 6527 del 1º luglio 2013 e

modificata con Nota UT prot. n. 7156 dell'8 luglio 2016;

CONSIDERATO che le iniziative formative, riportate nell'allegata tabella Excell, rispettano i requisiti formali

previsti per il piano di formazione per l'a.s. 2016/2017;

Dirigente: Silvia Menabue

Responsabile del procedimento: Cristina Monzani

Tel. 059382907-382941 e-mail: studieintegrazione@gmail.com

DISPONE

Art. 1 il riconoscimento delle iniziative di formazione proposte dagli Enti e dalle Associazioni, di cui all'Allegato 1, parte integrante del presente Disposto, ai sensi e per gli effetti previsti dalle norme vigenti, per l'anno scolastico 2016/2017;

Art. 2 l'inserimento dei corsi di formazione nel presente provvedimento senza alcun onere finanziario o contributo a carico di questa Amministrazione;

Art. 3 l'impossibilità a trasformarsi in attività aventi scopo di lucro delle iniziative ammesse al riconoscimento, pena la revoca dello stesso;

Art. 4 l'obbligo per gli Enti e le Associazioni a:

- Notificare allo scrivente Ufficio, con congruo anticipo, la sede e le date di svolgimento delle iniziative riconosciute.
 - Le attività di formazione ed aggiornamento autorizzate devono svolgersi in un periodo di tempo che non coincida con il primo e l'ultimo mese delle lezioni previste dal calendario scolastico regionale.
- Designare, per ogni corso riconosciuto, un Direttore di corso responsabile della conduzione dell'iniziativa – che firmerà, congiuntamente con un rappresentante legale dell'Ente, gli attestati di frequenza per i partecipanti alle iniziative formative.
- Conservare, presso i propri uffici, l'elenco dei partecipanti con le firme e la rilevazione delle ore di freguenza e a trasmetterne copia a questo Ufficio.
- Documentare gli esiti delle attività di formazione e inviare ala scrivente la relazione illustrativa inerente ai medesimi.
- Rilasciare l'attestato finale di frequenza ispirandosi, per la redazione, al principio della certificazione (descrizione delle attività svolte in termini di competenze promosse). È consigliabile il rilascio della certificazione anche delle attività svolte da relatori, animatori ed esperti (previa documentazione della presenza).
- Comunicare allo scrivente Ufficio il mancato svolgimento delle iniziative riconosciute.

Art. 5 la vigilanza, in ordine al regolare svolgimento delle attività, anche al fine di verificarne la conformità ai percorsi autorizzati, da parte di questo Ufficio di Ambito territoriale, avvalendosi dei Dirigenti Tecnici di settore; Art. 6 il riconoscimento della prerogativa del Collegio dei Docenti a valutare – all'atto della definizione del Piano di aggiornamento di Istituto e nell'ambito delle priorità previste dalle norme vigenti – la congruità e la coerenza delle iniziative di aggiornamento frequentate, rispetto agli obiettivi formativi ed istituzionali propri di ogni ordine e grado di scuola, ai fini giuridici ed economici connessi alla partecipazione da parte del personale della scuola alle iniziative di formazione.

LA DIRIGENTE Silvia Menabue

Allegato 1:

Corsi riconosciuti nell'ambito del piano di aggiornamento per l'a.s. 2016/2017.

Dirigente: Silvia Menabue

Responsabile del procedimento: Cristina Monzani

Tel. 059382907-382941

e-mail: studieintegrazione@gmail.com