MIUR.AOOCSAFE.REGISTRO UFFICIALE(U).0011923.18-11-2016

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VI – Ambito territoriale di Ferrara

MIUR-AOOCSAFE
U.O. Risorse Umane della Scuola

Ferrara, 18/11/2016

Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche Statali di ogni ordine e grado della provincia
LORO SEDI

Al personale comparto Scuola in servizio presso le Istituzioni Scolastiche Statali di Ferrara e provincia
SEDE

All'Albo
SEDE

E p.c.

Alle Organizzazioni Sindacali del Comparto Scuola della provincia
LORO SEDI

OGGETTO: Permessi straordinari retribuiti per diritto allo studio del personale comparto scuola di cui all'art. 3 del D.P.R. 23.8.88, n. 395 – ANNO 2017 - IPOTESI CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO REGIONALE SOTTOSCRITTO IL 16.11.2016 – AVVIO PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.

Facendo seguito alla nota prot. n. 0011744 del 10.11.2016 dell'U.A.T. di Ferrara, per opportuna conoscenza ed al fine di consentire la massima diffusione tra il personale del comparto scuola interessato, anche mediante affissione all'albo della propria Istituzione Scolastica, si trasmette, in

Dirigente: Dott. Giovanni Desco
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Domenica Ludione Telefono: 0532 229111
E-mail: domenica.ludione.fe@istruzione.it

MIUR-AOOCSAFE
U.O. Risorse Umane della Scuola

allegato alla presente, l'ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo Regionale, sottoscritto in data 16.11.2016 e pervenuta con nota prot. n. 0018455 del 17.11.2016 dell'U.S.R. Emilia Romagna, concernente i criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale comparto Scuola per il quadriennio 2017/2020.

Come già anticipato con la summenzionata nota, la domanda di concessione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio 2017 dovrà essere presentata allo scrivente Ufficio di Ambito Territoriale, per il tramite dell'Istituzione Scolastica sede di servizio, **entro e non oltre il 30 NOVEMBRE 2016** (stante l'intervenuta proroga del consueto termine del 15 novembre di ogni anno, cfr. *nota prot. 0011744 del 10.11.2016*, cit.), con trasmissione a mezzo mail agli indirizzi di posta elettronica domenica.ludione.fe@istruzione.it e usp.fe@istruzione.it e con contestuale trasmissione degli originali cartacei presso la sede dell'Ufficio VI – Ambito Territoriale per la provincia di Ferrara.

Per il solo personale a tempo determinato che, a causa di eventuali ritardi nel conferimento delle nomine, non possa produrre la domanda entro il 30.11.2016, detto termine viene prorogato al 10.12.2016, ferma restando la possibilità di accoglimento in relazione alle disponibilità del contingente determinato ai sensi dell'art. 2 del C.C.I.R. del 16.11.2016.

Si precisa che, ai fini della regolare presentazione della domanda**, dovrà essere utilizzato ESCLUSIVAMENTE IL MODELLO DI ISTANZA, ANCH'ESSO ALLEGATO ALLA PRESENTE (pena l'esclusione del candidato),** controfirmato dal Dirigente Scolastico e sul quale dovrà essere apposto, nello spazio all'uopo riservato, il timbro e la data di assunzione al protocollo dell'Istituzione scolastica ricevente.

Le SS. LL. avranno cura di:

- non trasmettere le richieste di personale supplente temporaneo o con incarico a tempo determinato fino all'avente diritto;
- verificare che i modelli contengano tutti i dati previsti dal C.C.I.R. del 16.11.2016, concernente i criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale comparto scuola.

Dirigente: Dott. Giovanni Desco
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Domenica Ludione Telefono: 0532 229111
E-mail: domenica.ludione.fe@istruzione.it

MIUR-AOOCSAFE
U.O. Risorse Umane della Scuola

Le domande non compilate correttamente o con parti omesse o mancati non saranno prese in considerazione ai fini dell'eventuale concessione del beneficio in oggetto.

I permessi, come noto, saranno concessi fino alla concorrenza del contingente complessivo di risorse umane (3% delle unità di personale in servizio nella provincia di Ferrara nel corrente anno scolastico), il quale verrà determinato dall'Ufficio di Ambito Territoriale per la provincia di Ferrara, con consequenziale analoga diffusione della relativa informativa, nei tempi più brevi.

Sarà, inoltre, cura delle SS.LL., dopo aver ricevuto le autorizzazioni ed una volta pubblicata la graduatoria definitiva, emettere i conseguenti relativi provvedimenti formali di concessione dei suddetti permessi entro il 30.12.2016, salvi i casi previsti dall'art. 3, comma 2 del C.C.I.R. del 16.11.16.

Si ringrazia per la consueta, fattiva collaborazione e si inviano cordiali saluti.

Il Dirigente
Giovanni Desco
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.lgs. n. 39/1993

Dirigente: Dott. Giovanni Desco
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Domenica Ludione Telefono: 0532 229111
E-mail: domenica.ludione.fe@istruzione.it