



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

**“Per la Scuola, competenze e ambienti
per l'apprendimento”**

Programmazione 2014-2020

**FSE – Potenziamento delle competenze di
base in chiave innovativa, a supporto
dell'offerta formativa**

Avviso 1953 del 21-02-2017

**MANUALE OPERATIVO AVVISO
(MOA)**



Indice

Premessa	3
1. Accesso al sistema	6
1.1. Scheda anagrafica personale	7
1.2. Scheda anagrafica scuola	8
1.3. Abilitazione collaboratori.....	9
2. Le operazioni per la presentazione della candidatura	10
2.1. Autodiagnosi	11
2.1.1. Aree di Processo	12
2.1.2. Sotto azioni e Risultati Attesi.....	13
2.1.3. Associa Aree di processo.....	14
2.1.4. Associa Risultati attesi.....	14
2.2. Progetti.....	17
2.2.1. Progetto.....	18
2.2.2. Caratteristiche del Progetto	18
2.2.3. Progetti collegati della scuola	20
2.2.4. Coinvolgimento altri soggetti.....	21
2.2.5. Moduli	23
2.3. Riepilogo.....	25
2.4. Stampa di controllo.....	25
2.5. Inoltro	25

Premessa

Il presente Manuale Operativo Avviso (MOA) è diretto alle Istituzioni scolastiche che intendono presentare la propria candidatura in risposta all'Avviso FSE 1953 del 21-02-2017, volto a promuovere azioni finalizzate all'**innalzamento delle competenze chiave** per il potenziamento dei livelli di apprendimento degli allievi.

L'Avviso si inquadra nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020, con riferimento alla Priorità 10.i – "Ridurre e prevenire l'abbandono scolastico precoce e promuovere la parità di accesso all'istruzione prescolare, primaria e secondaria di buona qualità, inclusi i percorsi di istruzione (formale, non formale e informale) che consentano di riprendere percorsi di istruzione e formazione" - all'Obiettivo 10.2 – "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi" – e alle Azioni 10.2.1 – "Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia" e 10.2.2 – "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II Ciclo".

I riferimenti sono esemplificati nel seguente schema:



Nello specifico, l'Avviso FSE 1953 del 21-02-2017 finanzia i progetti presentati dalle Istituzioni scolastiche contenenti i seguenti tipi di modulo riconducibili alle Azioni 10.2.1 e 10.2.2:

10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi	Azione posta a bando	Sotto-azioni	Tipo di intervento (moduli)
	<p>Azione 10.2.1</p> <p>Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa- espressività corporea)</p>	<p>10.2.1.A</p> <p>Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Linguaggi 2. Educazione bilingue - educazione plurilingue 3. Multimedialità 4. Musica 5. Espressione corporea (attività ludiche, attività psicomotorie) 6. Espressione creativa (pittura e manipolazione) 7. Pluri-attività (attività educative propedeutiche di pregrafismo e di pre-calcolo, multiculturalità, esplorazione dell'ambiente, ecc.)

Ogni istituzione scolastica in cui è presente una sede di Scuola dell'Infanzia può presentare un Progetto per l'Azione 10.2.1 e relativa Sotto Azione 10.2.1.A, inserendovi un numero di moduli formativi (minimo 2) scelti fra quelli indicati nella colonna "Tipo di intervento" della tabella sopra riportata, fino al raggiungimento dell'importo massimo previsto all'art. 8 del presente Avviso. In merito, si precisa che i moduli richiesti potranno riguardare anche le alunne e gli alunni delle Sezioni Primavera, laddove presenti, anche in vista dell'istituzione del sistema integrato di educazione e istruzione dalla nascita fino ai 6 anni.

10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi	Azione posta a bando	Sotto-azioni	Tipo di intervento (moduli)
	<p>Azione 10.2.2</p> <p>Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base</p> <p><i>(lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.), con particolare riferimento al I e al II Ciclo</i></p>	<p>10.2.2.A</p> <p>Competenze di base</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lingua madre 2. Italiano per Stranieri (L2) 3. Lingua straniera 4. Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie 5. Matematica 6. Scienze

Ogni istituzione scolastica in cui sono presenti sedi di Scuola del I Ciclo (scuola primaria e secondaria di primo grado) e del II Ciclo (scuola secondaria di secondo grado) può presentare un Progetto per l’Azione 10.2.2 e relativa Sotto Azione 10.2.2.A, inserendovi un numero di moduli formativi (**minimo 2**) scelti fra quelli indicati nella colonna “Tipo di intervento” della tabella sopra riportata, fino al raggiungimento dell’importo massimo previsto all’art. 8 del presente Avviso.

Gli **istituti comprensivi** con sezioni di scuola dell’infanzia possono presentare due diversi progetti, uno per la scuola dell’infanzia e uno per il primo ciclo di istruzione. Parimenti, gli **istituti omnicomprensivi**, nonché i convitti nazionali possono presentare due diversi progetti, uno per il primo ciclo e uno per il secondo ciclo di istruzione¹.

Il presente Manuale intende mostrare le aree del Sistema GPU predisposte per l’inserimento della proposta progettuale e per l’inoltro della candidatura da parte delle Istituzioni scolastiche.

N. B. Si precisa che le immagini inserite nel presente Manuale Operativo Avviso sono utilizzate solo a titolo di esempio e servono esclusivamente per facilitare la comprensione del testo.

¹ Vedi Avviso FSE 1953, articolo 2 “Destinatari dell’Avviso”.

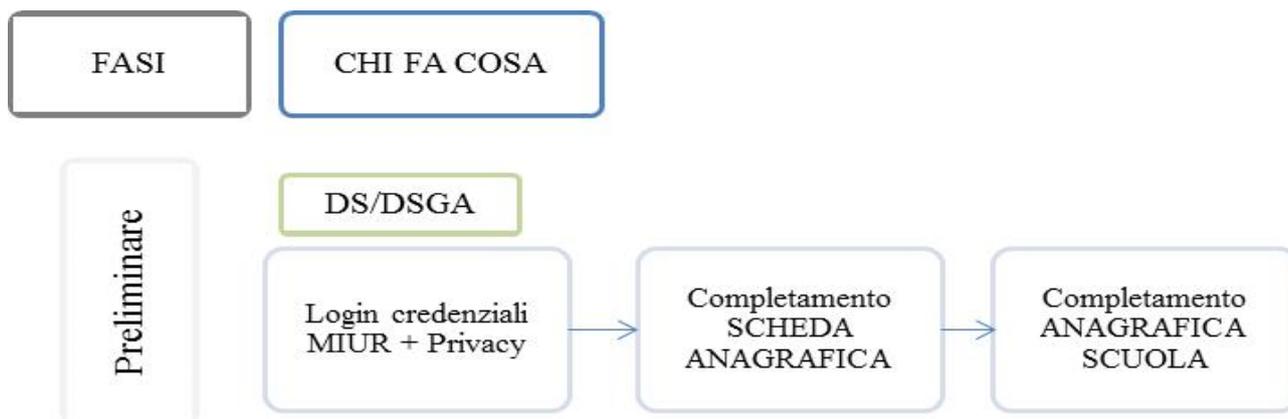
1. Accesso al sistema

Riproponiamo, per completezza, i passi da seguire per il primo accesso al sistema.

Il DS e/o il DSGA devono compilare:

1. la propria **scheda anagrafica personale** (propedeutica a qualsiasi altra attività);
2. la **scheda anagrafica della scuola**.

Successivamente, il DS o il DSGA individuano ed abilitano altri profili in grado di inserire i dati in GPU, entrando nell'area "Gestione abilitazioni".



1.1. Scheda anagrafica personale

Il **Dirigente scolastico** - di seguito DS - ed il **Direttore dei servizi generali e amministrativi** - di seguito DSGA – per accedere al login devono cliccare² sul link “**Gestione degli interventi**”.

The screenshot shows the top navigation bar of the website. On the left, there are logos for the European Union, 'FONDI STRUTTURALI EUROPEI', 'pon 2014-2020', and the Italian Republic. The main navigation menu includes 'Il PON', 'Assi e avvisi', and 'PON kit'. A dropdown menu is open under 'Accesso ai Servizi', with 'Gestione Interventi' highlighted by a red box. Other options in the dropdown are 'Gestione Finanziaria' and 'Comitato di sorveglianza'. Below the navigation is a large banner with the text 'UNA SCUOLA APERTA, INCLUSIVA E INNOVATIVA' and '830 milioni di euro in 10 azioni'. At the bottom of the banner, it says 'SCOPRI DI PIÙ' and there is a row of colorful icons representing various educational and technological themes.

Per entrare all'interno della propria area di lavoro personale il DS e/o il DSGA devono cliccare sul tasto “Entra” a fianco della dicitura “Accesso al sistema” posta in alto a destra dello schermo e, successivamente, selezionare l'opzione “Accesso tramite SIDI”.

The screenshot shows the GPU website interface. At the top left is the logo 'GPU Gestione unitaria del Programma 2014-2020'. Below it is a navigation bar with links: 'HOME', 'PARTECIPA AL PROGRAMMA', 'SUPPORTO TECNICO', 'NEWS', 'EVENTI', and 'PON 2007_2013'. A social sharing bar is visible with icons for LinkedIn, Email, Pinterest, YouTube, Twitter, and Facebook. The main content area features a large image of a man in a library with the text 'Consulta i manuali operativi'. On the right side, there is a box titled 'ACCESSO AL SISTEMA' with a red box around the 'ENTRA' button. Below this is a search bar and a 'NEWS' section with a sub-heading 'APERTURA GESTIONE FESR LAN/WLAN' and a small image of a woman working at a computer.

² Alla pagina <http://www.istruzione.it/pon/>

Per entrare nel sistema è necessario inserire le credenziali di accesso (nome utente e password) fornite dall'Indire o dal Sidi. Se le credenziali sono state inviate dall'Indire, per accedere bisogna selezionare "Indire"; se sono state inviate dal Sidi è necessario scegliere "Sidi"

L'accesso verrà effettuato utilizzando le credenziali con cui si accede a tutti i servizi informatici del MIUR.

Per l'accesso al Sistema da parte del personale scolastico abilitato da DS o DSGA si rinvia al Manuale Operativo *Login Utente*³.

N.B. Per problemi relativi alle procedure di profilatura dell'utenza nominale istituzionale di DS e DSGA o in caso di malfunzionamenti ad essa attinenti, è necessario contattare il servizio di Assistenza Tecnica dell'Autorità di Gestione: pon2020.assistenza.utenza@istruzione.it.

1.2. Scheda anagrafica scuola

Dopo aver compilato la sezione precedente si dovrà procedere alla verifica della correttezza dei dati inseriti nella **scheda anagrafica della scuola**.

Il Sistema presenta al DS e/o al DSGA l'elenco degli enti presso i quali è abilitato. Il tasto **Entra** posto a destra del nome dell'ente, consente di entrare nell'area di lavoro dedicata.

Area	Meccanografico	Ente	Entra
Scuola			Entra

Si accede quindi ad una pagina che si configura come un cruscotto di lavoro, contenente le funzioni necessarie a documentare e gestire i progetti. Tra le funzioni predisposte, il DS e/o il DSGA sono chiamati ad operare in prima istanza nella sezione

- **“Anagrafica scuola”**: dove il DS e/o il DSGA devono preliminarmente completare e convalidare i dati relativi alla scheda anagrafica della scuola.

Si specifica che **non possono essere modificati i dati relativi ai plessi e al numero di allievi** dell'istituto. Questi ultimi dati derivano infatti dalla base dati MIUR aggiornata al 1° settembre di ogni anno.

³ <http://pon20142020.indire.it/portale/?cat=67>

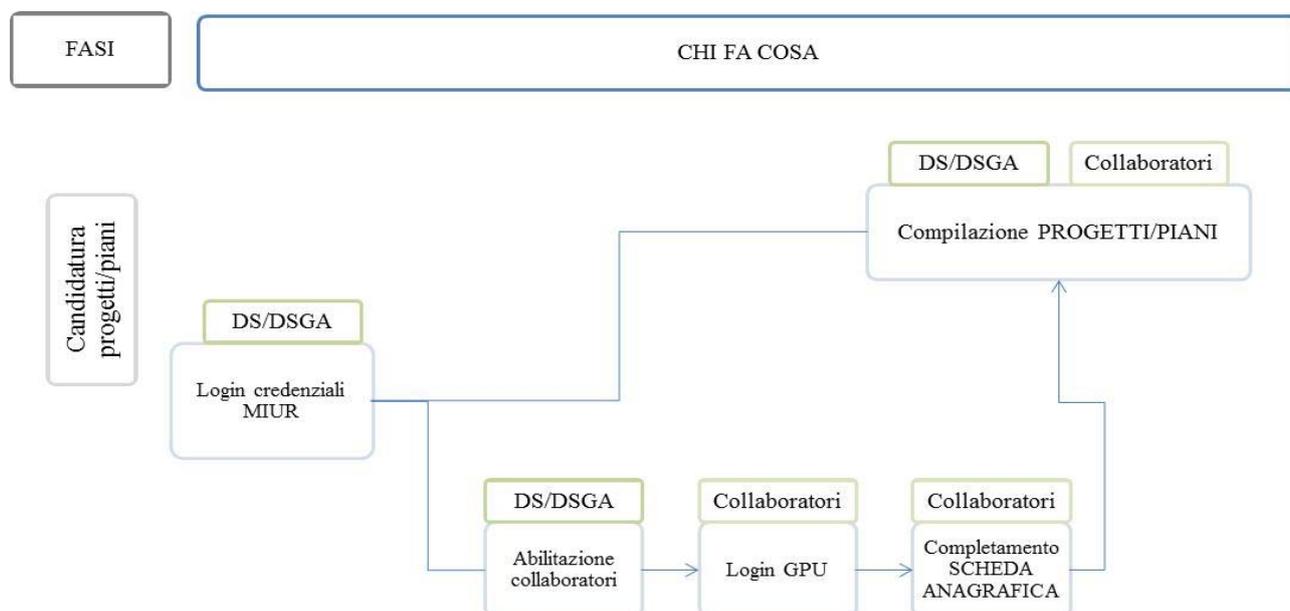
1.3. Abilitazione collaboratori

Dopo aver compilato la propria scheda anagrafica e aver convalidato la scheda anagrafica della scuola il DS e/o il DSGA possono abilitare dei collaboratori ad operare negli ambienti di Candidatura e/o Gestione dei progetti.

Tale operazione viene effettuata nella sezione

- **“Gestione abilitazioni”**: dove il DS e/o il DSGA possono abilitare ad operare sul sistema uno o più utenti diversi da loro stessi e i cui dati sono stati precedentemente caricati nella sezione **“Anagrafiche”** [Cfr. Manuale Operativo *Gestione Abilitazioni*⁴].

Di seguito uno schema di sintesi del processo.



Nel momento in cui è aperto un Avviso di Candidatura, il DS e/o il DSGA possono abilitare dei collaboratori alla compilazione del format di candidatura.

Una volta abilitati, questi operatori effettuano l'accesso al Sistema GPU 2014 – 2020 scegliendo obbligatoriamente l'opzione “Accesso con credenziali GPU”, così come descritto dal Manuale operativo Login utente⁵.

Prima di poter accedere alle proprie aree di lavoro, anche i collaboratori abilitati devono necessariamente provvedere alla compilazione della propria scheda anagrafica. Il sistema inibisce infatti l'accesso all'area di lavoro se non si è preliminarmente completata e validata la propria scheda anagrafica. [Cfr. Manuale Operativo *Gestione Abilitazioni*⁶].

Si ricorda che le figure abilitate alla compilazione della candidatura relativa ad un Avviso, non saranno abilitate in automatico alla compilazione di candidature relative ad altri Avvisi, per le quali occorre fare ulteriori specifiche abilitazioni.

⁴ <http://pon20142020.indire.it/portale/?cat=67>

⁵ <http://pon20142020.indire.it/portale/?p=875>

⁶ <http://pon20142020.indire.it/portale/?p=1074>

2. Le operazioni per la presentazione della candidatura

Beneficiari del presente Avviso sono le Istituzioni scolastiche statali delle regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Emilia-Romagna, Friuli-Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Marche, Molise, Piemonte, Provincia Autonoma di Trento, Puglia, Sardegna, Sicilia, Toscana, Umbria, Veneto.

Destinatari sono gli allievi delle scuole dell'Infanzia, del I Ciclo (Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado) e del II Ciclo (Scuola Secondaria di II grado) delle regioni sopra citate⁷. Si precisa che questo avviso non include interventi a favore dei Centri Provinciali per l'Istruzione degli Adulti (CPIA), per i quali è prevista l'emanazione di uno specifico Avviso.

Le Istituzioni scolastiche potranno presentare una proposta progettuale, anche di durata biennale, relativa ad interventi formativi mirati al potenziamento e allo sviluppo delle competenze di base nelle scuole dell'Infanzia, del I Ciclo e del II Ciclo, basate sui target specifici individuati dalle Istituzioni scolastiche.

Per presentare le proprie proposte progettuali accederanno all'Area **“Avvisi e Candidature”** nel sistema GPU, dove troveranno gli Avvisi al momento aperti.

Sei in: / Home / Candidatura / Avvisi aperti / Anagrafica della scuola / Menù Scelte



The screenshot shows a navigation menu with the following items: Anagrafica scuola, Anagrafiche -, Gestione abilitazioni, **Avvisi e Candidature** (highlighted with a red box), Gestione dei Progetti -, and Monitoraggio e Controllo -. Below the menu is a contact information section with fields for Telefono, Fax, Email, DS, and DSGA, and a 'Gestione ticket' button. A section titled 'Comunicazioni per la scuola' contains the message 'Non sono presenti comunicazioni per la scuola' and a link for 'Archivio vecchie comunicazioni'.

Per inserire i dati di una nuova Candidatura, è necessario cliccare sulla funzione **“Nuova candidatura”** in corrispondenza dell'Avviso al quale si intende rispondere. Nel caso specifico occorre cliccare sull'Avviso FSE 1953 del 21-02-2017.

Dal secondo accesso in poi la denominazione **“Nuova candidatura”** viene sostituita con **“Apri la candidatura”**.

⁷ Le istituzioni scolastiche della Regione Valle d'Aosta e della Provincia Autonoma di Bolzano, a seguito di accordi da sottoscrivere con il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, saranno destinatarie di una specifica procedura (vedi Avviso FSE 1953, articolo 2 “Destinatari dell'Avviso”).

Codice Meccanografico						
Denominazione						
Avvisi aperti						
Descrizione dell'Avviso	Data inizio presentazione	Data fine presentazione	Data Inoltro	Apri	Nuova	Help
1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base	28/02/2017 11:00:00	28/04/2017 16:00:00			Nuova Candidatura	

Per inserire la proposta progettuale occorre dapprima accedere all'area “Nuova Candidatura”/“Apri la Candidatura”, accedendo così nella sezione “Autodiagnosi”.

2.1. Autodiagnosi

La compilazione della Scheda di Autodiagnosi è obbligatoria per poter accedere alla compilazione delle altre sezioni in cui viene descritta la proposta progettuale.

La Scheda di Autodiagnosi è composta da due sezioni: a. “**Aree di Processo**”, b. “**Sotto azioni e Risultati attesi**”, inizialmente in stato **Da compilare**.

Autodiagnosi	Progetti	Riepilogo	Stampa di controllo	Inoltro
Autodiagnosi				
Codice Meccanografico				
Denominazione Istituto	DE AMICIS			
Elementi dell'Autodiagnosi				Stato
Aree di Processo				Da compilare
Sottoazioni e Risultati Attesi				Da compilare

2.1.1. Aree di Processo

La sezione “**Aree di Processo**” è l’unica attiva al primo accesso alla scheda di Autodiagnosi. Solo dopo averla compilata sarà attivata la sezione successiva.

In tale area la scuola deve indicare tutte le aree di processo individuate come obiettivi di miglioramento nell’ultimo RAV presentato (per le candidature da presentare nell’anno scolastico 2016/2017 le informazioni da inserire sono quelle presenti nel RAV di Giugno 2016).

Accedendo alla cartella relativa, viene mostrata una maschera in cui la scuola spunta gli obiettivi di miglioramento del RAV (**Scelta dell’area**).

Autodiagnosi - Aree Processo

Codice Meccanografico

Denominazione Istituto IC G.T.LAMPEDUSA

Selezionare le aree di processo individuate nel RAV(Rapporto di Autovalutazione SNV) come obiettivi di miglioramento

Area	Scelta dell'area	Ha Sottoazioni associate
Area 1. CURRICOLO, PROGETTAZIONE, VALUTAZIONE	<input checked="" type="checkbox"/>	
Area 2. AMBIENTE DI APPRENDIMENTO	<input type="checkbox"/>	
Area 3. INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE	<input type="checkbox"/>	
Area 4. CONTINUITA E ORIENTAMENTO	<input checked="" type="checkbox"/>	
Area 5. ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA	<input type="checkbox"/>	
Area 6. SVILUPPO E ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE	<input checked="" type="checkbox"/>	
Area 7. INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E RAPPORTI CON LE FAMIGLIE	<input type="checkbox"/>	

Salva Convalida Torna ad AutoDiagnosi

I dati inseriti in questa sezione devono prima essere salvati (tasto **Salva**) e poi convalidati (tasto **Convalida**).

Il sistema segnala se la convalida non è stata effettuata (**Manca la convalida**) e non attiva la possibilità di compilare l’Area Sotto azioni e risultati attesi.

Autodiagnosi Progetti Riepilogo Stampa di controllo Inoltro

Autodiagnosi

Codice Meccanografico

Denominazione Istituto DE AMICIS

Elementi dell’Autodiagnosi	Stato	
Aree di Processo	Manca la convalida	
Sottoazioni e Risultati Attesi	Da compilare	

Una volta effettuata la convalida, invece, la sezione **Aree di processo** si presenterà **Compilata** anche nelle schede di autodiagnosi relative alle successive candidature che la scuola intende presentare.

The screenshot shows a web interface for 'Autodiagnosi'. At the top, there are navigation tabs: 'Autodiagnosi' (selected), 'Progetti', 'Riepilogo', 'Stampa di controllo', and 'Inoltro'. Below the tabs, there are input fields for 'Codice Meccanografico' and 'Denominazione Istituto' (DE AMICIS). A table below shows the status of different elements:

Elementi dell'Autodiagnosi	Stato	
Aree di Processo	Compilata	
Sottoazioni e Risultati Attesi	Da compilare	

Rientrando nell'Area e cliccando su **Annulla Convalida** la scuola potrà comunque sbloccare l'area e modificare le informazioni inserite, sia per l'Avviso in corso sia per i successivi. Le nuove informazioni dovranno essere nuovamente **salvate** per far acquisire le modifiche al sistema, quindi **convalidate**. Il sistema terrà traccia della data in cui è stata effettuata l'ultima validazione.

Si specifica che non sarà possibile cancellare quelle associate a sotto-azioni oggetto di una precedente candidatura.

2.1.2. Sotto azioni e Risultati Attesi

In questa sezione la scuola deve indicare:

1. la sotto azione, fra quelle previste dall'Avviso, per la quale intende presentare la candidatura (**Presenta il progetto**);
2. quali fra le Aree di processo precedentemente indicate intende associare alla sotto azione scelta (**Associa Aree di processo**);
3. i risultati che intende raggiungere con il progetto, scegliendo tra quelli strutturati proposti dal sistema (**Associa Risultati attesi**).

Accedendo alla cartella relativa, viene mostrata la seguente maschera:

The screenshot shows a web interface for 'Autodiagnosi - Sotto azioni e risultati attesi'. It includes input fields for 'Codice Meccanografico' and 'Denominazione Istituto' (IC FRANCESCO GIORGIO). Below, a table allows associating actions and results:

Per ogni Sotto azione per la quale si presenta la candidatura, associare le Aree di processo e i Risultati attesi					
Azione	SottoAzione	Presenta il progetto	Associa aree di processo	Associa risultati attesi	Visualizza associazioni
10.2.1 Azioni per la scuola dell'infanzia	10.2.1A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia	<input checked="" type="checkbox"/>			
10.2.2 Competenze di base	10.2.2A Competenze di base	<input type="checkbox"/>			

At the bottom left, there is a button labeled 'Torna a AutoDiagnosi'.

2.1.3. Associa Aree di processo

Cliccando su  in relazione alla colonna “**Associa Aree di processo**” si apre la maschera contenente le aree di processo selezionate nella sezione precedente e la scuola deve indicare quelle che verrebbero migliorate attraverso la realizzazione del progetto.

Associa aree di processo ×

Avviso 1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base

Sottoazione Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia

Autodiagnosi – Associa aree di processo

Area di processo	Associa
Area 1. CURRICOLO, PROGETTAZIONE, VALUTAZIONE	<input type="checkbox"/>
Area 2. AMBIENTE DI APPRENDIMENTO	<input type="checkbox"/>
Area 3. INCLUSIONE E DIFFERENZIAMENTO	<input type="checkbox"/>

Conferma  Mod

Una volta confermati i dati il sistema riporta la scuola alla schermata “**Autodiagnosi – Sotto azioni e risultati attesi**” e il simbolo di accesso alla sezione diventerà verde .

Le associazioni inserite potranno essere modificate accedendo nuovamente alla sezione e confermando le nuove associazioni.

Autodiagnosi – Sotto azioni e risultati attesi

Codice Meccanografico

Denominazione Istituto DE AMICIS

Per ogni Sotto azione per la quale si presenta la candidatura, associare le Aree di processo e i Risultati attesi

Azione	SottoAzione	Presenta il progetto	Associa aree di processo	Associa risultati attesi	Visualizza associazioni
10.2.1 Azioni per la scuola dell'infanzia	10.2.1A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia	<input checked="" type="checkbox"/>			
10.2.2 Competenze di base	10.2.2A Competenze di base	<input type="checkbox"/>			

Torna a AutoDiagnosi

2.1.4. Associa Risultati attesi

Cliccando su  in corrispondenza della colonna “**Associa Risultati attesi**” si apre la maschera **Scelta Risultati Attesi** che riporta l'elenco dei risultati attesi *strutturati* previsti per quella Azione/Sotto azione e che la scuola può selezionare. Si specifica che:

- per la scuola d'infanzia, l' “Aumento dell'interazione/confronto con gli altri” è un **risultato atteso obbligatorio**;

- per le scuole di I e II Ciclo, il “Miglioramento degli esiti (media) degli scrutini finali” è un **risultato atteso obbligatorio**.

I risultati attesi previsti per tutti compaiono già spuntati all’interno della schermata “Associa risultati attesi” e non è possibile deselezionarli.

Le scuole, a seconda dell’ordine e del grado, possono scegliere da un minimo di 1 ad un massimo di 3 risultati attesi oltre quello obbligatorio. Mentre per la sottoazione 10.2.1 A gli indicatori previsti appartengono alla categoria “Generale”, per la sottoazione 10.2.2.A sono previste due categorie: Allievi e Processi. I risultati attesi scelti dalle scuole devono essere distribuiti tra le due categorie.

Associa risultati attesi

Avviso 1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base		
Sottoazione Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia		
Autodiagnosi – Associa risultati attesi		
Gruppo	Risultati attesi	Associa
Generale	Aumento dell'interazione/confronto con gli altri	<input checked="" type="checkbox"/>
Generale	Aumento dell'autonomia personale	<input type="checkbox"/>
Generale	Arricchimento della capacità linguistica (lessico, vocabolario anche per interagire con pari e adulti e/o per descrivere il mondo circostante)	<input type="checkbox"/>
Generale	Aumento della consapevolezza della diversità culturale (anche attraverso la scoperta di lingue diverse)	<input type="checkbox"/>
Generale	Sperimentazione di forme di comunicazione e/o espressione creativa (es.: pittura, gioco, disegno, etc.) attraverso le tecnologie	<input type="checkbox"/>
Generale	Aumento dell'interesse per le attività multimediali e la scoperta e l'utilizzo degli strumenti digitali	<input type="checkbox"/>
Generale	Sperimentazione di materiali e strumenti (anche multimediali) per realizzare un'attività musicale	<input type="checkbox"/>
Generale	Aumento del controllo/coordinatione del corpo	<input type="checkbox"/>
Generale	Aumento delle capacità di espressione e comunicazione delle emozioni attraverso il linguaggio del corpo	<input type="checkbox"/>
Generale	Potenziamento delle abilità grafico-pittoriche plastiche per esprimere i propri vissuti/emozioni	<input type="checkbox"/>
Generale	Aumento dell'interesse per il codice scritto e suo utilizzo attivo	<input type="checkbox"/>
Generale	Miglioramento nelle attività di pre-calcolo e/o della pre-scrittura (es.: completare tracciati, riprodurre graficamente forme, etc.)	<input type="checkbox"/>

Conferma 

Una volta scelti i risultati attesi e confermati i dati il sistema riporta la scuola alla schermata “Autodiagnosi – Sotto azioni e risultati attesi” e il simbolo di accesso alla sezione diventerà verde .

Anche in questo caso la scuola potrà modificare le associazioni indicate accedendo nuovamente alla sezione e confermando al termine le nuove associazioni.

Autodiagnosi – Sotto azioni e risultati attesi					
Codice Meccanografico					
Denominazione Istituto		DE AMICIS			
Per ogni Sotto azione per la quale si presenta la candidatura, associare le Aree di processo e i Risultati attesi					
Azione	SottoAzione	Presenta il progetto	Associa aree di processo	Associa risultati attesi	Visualizza associazioni
10.2.1 Azioni per la scuola dell'infanzia	10.2.1A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia	<input checked="" type="checkbox"/>			
10.2.2 Competenze di base	10.2.2A Competenze di base	<input type="checkbox"/>			

[Torna a AutoDiagnosi](#)

Cliccando su  nella colonna “**Visualizza associazioni**” la scuola potrà avere una visualizzazione complessiva delle informazioni inserite nella scheda di Autodiagnosi.

Associazioni effettuate

Avviso	1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base
Sottoazione	Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia
Arete di Processo associate alla Sottoazione	
Descrizione Area di Processo	
Area 2. AMBIENTE DI APPRENDIMENTO	
Area 3. INCLUSIONE E DIFFERENZIAMENTO	
Risultati Attesi Selezionati per la Sottoazione	
Gruppo Risultato Atteso	Descrizione Risultato Atteso
Generale	Aumento dell'interazione/contorno con gli altri
Generale	Aumento dell'autonomia personale
Generale	Arricchimento della capacità linguistica (lessico, vocabolario anche per interagire con pari e adulti e/o per descrivere il mondo circostante)

Quando, per tutte le sotto azioni per le quali l'istituzione scolastica ha dichiarato di voler presentare una candidatura, in corrispondenza delle colonne “Associa Aree di processo” e “Associa Risultati attesi” entrambi i simboli  risulteranno verdi, la sezione “**Sotto azioni e Risultati attesi**” si presenterà **Compilata** e verranno attivati i campi (Progetti, Riepilogo, Stampa di controllo e Inoltro) per l'inserimento della proposta progettuale.

Autodiagnosi

Autodiagnosi Progetti Riepilogo Stampa di controllo Inoltro

Codice Meccanografico	
Denominazione Istituto	DE AMICIS
Elementi dell'Autodiagnosi	Stato
Arete di Processo	Compilata 
Sottoazioni e Risultati Attesi	Compilata 

2.2. Progetti

Nella schermata principale della sezione Progetti vengono visualizzati il Massimale dell'Avviso previsto per la scuola che intende inoltrare la candidatura e la funzione di accesso alle successive sezioni della candidatura.

Si specifica che il massimale previsto per gli istituti che presentano Azioni per la scuola d'infanzia è pari a € 20.000 e che quello previsto per gli istituti che presentano Azioni per il I e II Ciclo è pari a € 45.000.

Per inserire il progetto occorre cliccare sull'apposito tasto **“Nuovo Progetto”**.

Dal secondo accesso in poi la denominazione **“Nuovo Progetto”** viene sostituita con **“Modifica il Progetto”**.

Azione	Sotto Azione	Titolo Progetto	Importo Progetto	Massimale	Modifica / Inserisci
10.2.1 Azioni per la scuola dell'infanzia	10.2.1A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia		€ 0,00	€ 20.000,00	Nuovo Progetto
10.2.2 Competenze di base	10.2.2A Competenze di base		€ 0,00	€ 45.000,00	Sottazione bloccata in base alle scelte fatte in "Autodiagnosi"

In base alle scelte fatte in **“Autodiagnosi”**, sarà possibile presentare un solo Piano oppure due. Nell'immagine proposta sopra viene mostrato l'esempio di un istituto che intende presentare solo un Piano per la scuola d'infanzia.

Qualora l'istituto voglia aggiungere anche un Piano per la scuola del I o II Ciclo, sarà necessario tornare in **“Autodiagnosi”** e, alla voce **“Sotto azioni e Risultati Attesi”**, spuntare la sotto azione di interesse.

Azione	SottoAzione	Presenta il progetto	Associa aree di processo	Associa risultati attesi	Visualizza associazioni
10.2.1 Azioni per la scuola dell'infanzia	10.2.1A Azioni specifico per la scuola dell'infanzia	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.2.2 Competenze di base	10.2.2A Competenze di base	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Torna a AutoDiagnosi

Terminata la compilazione delle Aree di processo e dei Risultati attesi, il sistema permetterà di presentare il Piano anche per la seconda Azione richiesta.

Questa modifica è possibile fino al momento dell'inoltro.

Azione	Sotto Azione	Titolo Progetto	Importo Progetto	Massimale	Modifica / Inserisci
10.2.1 Azioni per la scuola dell'infanzia	10.2.1A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia		€ 0,00	€ 20.000,00	Nuovo Progetto
10.2.2 Competenze di base	10.2.2A Competenze di base		€ 0,00	€ 45.000,00	Nuovo Progetto

Avviso: 1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base

Importo totale: € 0,00

2.2.1 Progetto

In questa sezione devono essere inseriti il titolo del Progetto ed una breve descrizione dello stesso, che ne evidenzii i tratti salienti.

Progetto - 10.2.1A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia

Avviso/Azione/SottoAzione: 1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base
10.2.1 Azioni per la scuola dell'infanzia
10.2.1A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia

Titolo *

Descrizione *

Salva Elimina progetto Torna ai Progetti

2.2.2 Caratteristiche del Progetto

In questa sezione deve essere descritta la proposta progettuale in maniera dettagliata, inserendo in ciascuno dei campi proposti un testo coerente con il titolo del campo e con le eventuali indicazioni in corsivo in essi contenute.

Il sistema permette di inserire testi di lunghezza compresa fra gli 800 e i 1.300 caratteri (spazi inclusi).

I campi presenti sono:

- Contesto di riferimento
- Obiettivi del progetto
- Caratteristiche dei destinatari
- Apertura della scuola oltre l'orario
- Coinvolgimento del territorio in termini di partenariati e collaborazioni

- Metodologie e Innovatività
- Coerenza con l'offerta formativa
- Inclusività
- Impatto e sostenibilità
- Prospettive di scalabilità e replicabilità della stessa nel tempo e sul territorio
- Modalità di coinvolgimento di studentesse e di studenti e genitori nella progettazione da definire nell'ambito della descrizione del progetto

Progetto **Caratteristiche del Progetto** Progetti collegati della Scuola Coinvolgimento altri soggetti Moduli

Caratteristiche del Progetto - 10.2.1A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia

Caratteristiche	
Contesto di riferimento Descrivere le caratteristiche specifiche del territorio di riferimento dell'istituzione scolastica.	
Obiettivi del progetto Indicare quali sono gli obiettivi perseguiti dal progetto con riferimenti al PON "Per la scuola" 2014-2020	
Caratteristiche dei destinatari Indicare, ad esempio, in che modo è stata sviluppata una analisi dei bisogni e un'individuazione dei potenziali destinatari a cui si rivolge il progetto	
Apertura della scuola oltre l'orario Indicare ad esempio come si intende garantire l'apertura della scuola oltre l'orario specificando anche se è prevista di pomeriggio, di sabato, nel periodo estivo.	
Coinvolgimento del territorio in termini di partenariati e collaborazioni Indicare, ad esempio, il tipo di soggetti con cui si intende avviare o si è già avviata una collaborazione o un partenariato, con quali finalità.	
Metodologie e Innovatività Indicare, ad esempio, per quali aspetti il progetto può dirsi innovativo; quali metodi saranno applicati nella promozione della didattica attiva; quali strumenti favoriranno la realizzazione del progetto, e quali impatti si prevedono sui destinatari, sulla comunità scolastica e sul territorio.	
Coerenza con l'offerta formativa Indicare, ad esempio, se il progetto ha connessioni con progetti già realizzati o in essere presso la scuola e, in particolare, se il progetto si pone in continuità con altri progetti finanziati con altre azioni del PON-FSE.	
Inclusività Indicare, ad esempio, quali strategie sono previste per il coinvolgimento di destinatari che sperimentano difficoltà di tipo sociale o culturale; quali misure saranno adottate per l'inclusione di destinatari con maggiore disagio negli apprendimenti.	
Impatto e sostenibilità Indicare, ad esempio, in che modo saranno valutati gli impatti previsti sui destinatari, sulla comunità scolastica e sul territorio; quali strumenti saranno adottati per rilevare il punto di vista di tutti i partecipanti sullo svolgimento e sugli esiti del progetto; come si prevede di osservare il contributo del progetto alla maturazione delle competenze.	
Prospettive di scalabilità e replicabilità della stessa nel tempo e sul territorio Indicare, ad esempio, come sarà comunicato il progetto alla comunità scolastica e al territorio; se il progetto prevede l'apertura a sviluppi che proseguano oltre la sua conclusione; se saranno prodotti materiali riutilizzabili e come verranno messi a disposizione; quale documentazione sarà realizzata per favore la replicabilità del progetto in altri contesti (Best Practices).	
Modalità di coinvolgimento di studentesse e di studenti e genitori nella progettazione da definire nell'ambito della descrizione del progetto Indicare, ad esempio, come sarà previsto il coinvolgimento di studenti e genitori, specificando in quali fasi e con quali ruoli.	

[Torna ai Progetti](#)

In corrispondenza delle singole voci relative ai campi delle Caratteristiche del progetto, cliccando sulle relative icone “matita”, si accede ad una finestra in cui è possibile editare direttamente il testo da inserire oppure ricopiare testi da editor che non utilizzano formattazione (es. Blocco Note, Notepad, ecc.).

Contesto di riferimento ✕

Descrivere le caratteristiche specifiche del territorio di riferimento dell'istituzione scolastica.

Descrizione

↶ ↷ **B** *I* U       

p

Numero minimo di caratteri: 800
Numero massimo di caratteri: 1300

[Salva](#)

2.2.3 Progetti collegati della scuola

In questa sezione devono essere indicati i progetti formativi previsti nel PTOF.

Per inserire i riferimenti ai progetti contenuti nel PTOF, cliccare sulla funzione “**Inserisci un progetto del PTOF**”.

The screenshot shows the 'Progetti collegati' section of a web application. At the top, there are navigation tabs: 'Progetto', 'Caratteristiche del Progetto', 'Progetti collegati della Scuola' (selected), 'Coinvolgimento altri soggetti', and 'Moduli'. Below the tabs, the form contains several input fields: 'Codice Meccanografico' (empty), 'Denominazione Istituto' (filled with 'GALILEI'), 'Avviso' (filled with '1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base'), and 'Titolo del progetto' (filled with 'nel mio mondo'). Below these fields is a section titled 'Presenza di progetti formativi della stessa tipologia attivati presso l'istituzione scolastica o previsti nel PTOF'. This section contains a table with columns: 'Titolo del Progetto', 'Riferimenti nel PTOF', 'Link al progetto nel Sito della scuola', 'Modifica', and 'Cancella'. The table is currently empty, with the text 'Nessun progetto inserito' displayed below it. At the bottom of the form, there are three buttons: 'Inserisci un Progetto del PTOF' (highlighted with a red border), 'Nessun progetto collegato', and 'Torna al Progetto'.

Per ciascun progetto collegato inserito nel PTOF viene richiesto di inserire il titolo, i riferimenti alla pagina del PTOF in cui il progetto è citato (o eventualmente il capitolo/paragrafo) e il link al PTOF, o alla parte di esso contenente i riferimenti al progetto, nel sito della scuola.

Una volta inseriti i progetti collegati, la schermata di riepilogo si presenta in questa forma:

The screenshot shows the 'Progetti collegati' section of a web application, similar to the previous one but with data entered. The 'Denominazione Istituto' is now 'P. VERRI' and the 'Titolo del progetto' is 'studenti 3.0 per competenze attive: non uno di meno!'. The table 'Presenza di progetti formativi della stessa tipologia attivati presso l'istituzione scolastica o previsti nel PTOF' now contains five rows of data. At the bottom, the 'Inserisci un Progetto del PTOF' button is still present.

Titolo del Progetto	Riferimenti nel PTOF	Link al progetto nel Sito della scuola	Visualizza
CITTADINANZA RESPONSABILE - EDUCAZIONE ALLA CITTADINANZA EUROPEA	PAGINA 17	http://www.	🔍
CURRICULUM VITAE E COMPETENZE CERTIFICABILI	PAGINA 28	http://www.	🔍
INIZIATIVE PER IL SUCCESSO SCOLASTICO E FORMATIVO - BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI - LABORATORI DI ITALIANO L2	PAGINA 12	http://www.	🔍
INIZIATIVE PER IL SUCCESSO SCOLASTICO E FORMATIVO - POTENZIAMENTO	PAGINA 13	http://www.	🔍
LO SVILUPPO DELLA COMPETENZA DIGITALE	pagina 18	http://www.	🔍

2.2.4 Coinvolgimento altri soggetti

In questa sezione la scuola indica le collaborazioni che intende attivare, o che ha già attive, con altre scuole o soggetti pubblici e privati del territorio, per la realizzazione del progetto presentato a candidatura.

Sei in: / Home / Menù Scelte / Avvisi aperti / Candidatura / Progetto / Progetti collegati / Scelta collaborazioni con Ist.Scolastiche/Altri soggetti del territorio

Progetto Caratteristiche del Progetto Progetti collegati della Scuola **Coinvolgimento altri soggetti** Moduli

Sceita collaborazioni con Ist.Scolastiche/Altri soggetti del territorio

Codice Meccanografico

Denominazione Istituto VIA VENETO 31

Titolo del progetto Ortobene

Coinvolgimento di altre istituzioni scolastiche ←

Coinvolgimento di ulteriori attori del territorio ←

Torna ai Progetti

2.2.4.1. Coinvolgimento di altre Istituzioni scolastiche

Cliccando su “**Coinvolgimento di altre Istituzioni scolastiche**” e poi su “**Inserisci collaborazione**” è possibile documentare l’esistenza di una collaborazione fra la scuola che presenta la candidatura ed altre scuole del territorio per finalità coerenti con il progetto che si intende realizzare.

Collaborazione con altre scuole

Codice Meccanografico

Denominazione Istituto G.D. PETTENI

Titolo del progetto Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia

Oggetto della collaborazione Condivisione di spazi per fare musica insieme

E' stato stipulato un accordo? Sì, è già stato stipulato un accordo
 No, è stata stipulata una dichiarazione di intenti

Num. Protocollo 45/P

Data Protocollo 28/02/2017

Allegato documento [+ Scegli file](#) (Max 10Mb)

File allegato

Sono coinvolte nella collaborazione anche istituzioni scolastiche non presenti nella Banca Dati MIUR?

Salva **Inserisci una Scuola** Cancella la Collaborazione Torna al progetto Torna indietro

Suole in collaborazione

Codice meccanografico	Denominazione	Indirizzo	CAP	Togli dalla Collaborazione
ARCHIMEDE			24047	

Per ciascuna collaborazione va specificato l’oggetto ed indicato se è stata già formalizzata attraverso un accordo oppure se esiste una lettera di intenti. Del documento in possesso (accordo o lettera di intenti) devono essere indicati la data e il numero di protocollo e deve essere effettuato l’*upload* a sistema del documento.

Una volta inseriti i dati sulla collaborazione è necessario specificare tutte le scuole coinvolte, attraverso la funzione “**Inserisci una scuola**”.

Dopo aver inserito alcuni parametri (quali Provincia, Denominazione scuola, ecc.), è possibile ricercare le scuole da inserire attraverso la funzione “Cerca” e selezionarla attraverso la funzione “Associa nella Collaborazione”.

Associa scuola nella collaborazione

Provincia: AGRIGENTO

Località: _____

CAP: _____

Denominazione scuola: _____

Codice meccanografico: AGIC

Cerca

Scuole trovate

Codice meccanografico	Denominazione	Indirizzo	CAP	Associa nella Collaborazione
AGIC	A. D'ARRIGO- G. TOMASI DI LAMP.	VIALE PIRANDELLO, 3		→
AGIC	DANTE ALIGHIERI	VIA MODIGLIANI 43		→
AGIC	DE COSMI	PIAZZA MAZZINI		→
AGIC	GAETANO GUARINO	VIA CAP. E. BASILE S.N.C.		→
AGIC	GIOVANNI XXIII	LARGO DEI PINI S.N.		→
AGIC	I.C. ' S.G.BOSCO '	VIA DANTE, 18		→
AGIC	I.C. BERSAGLIERE URSO	VIA BERSAGLIERE URSO		→

2.2.4.2. Coinvolgimento di ulteriori attori del territorio

Cliccando su “Coinvolgimento di ulteriori attori del territorio” e poi su “Inserisci collaborazione” è possibile documentare l’esistenza di una collaborazione fra la scuola che presenta la candidatura ed altri soggetti del territorio per finalità coerenti con il progetto che si intende realizzare.

Per ciascuna collaborazione occorre specificare l’oggetto e indicare se tale collaborazione è a titolo oneroso o a titolo gratuito.

Nel caso di **Collaborazione a titolo oneroso** viene chiesto di specificare la tipologia di soggetti previsti.

Coinvolgimento di ulteriori attori del territorio

Codice Meccanografico: _____

Denominazione Istituto: LAMPEDUSA

Titolo del progetto: Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia

Oggetto della collaborazione: Collaborazione con il Comune che mette a disposizione un autobus

Tipologia della collaborazione: La collaborazione è a titolo oneroso
 La collaborazione è a titolo non oneroso

Tipologia soggetti previsti: Associazione teatrale

Salva Torna al progetto Torna indietro

Nel caso di **Collaborazione a titolo gratuito** occorre specificare se questa è già stata formalizzata attraverso un accordo oppure se esiste una lettera di intenti.

Del documento in possesso (accordo o lettera di intenti) devono essere indicati la data e il numero di protocollo e deve essere effettuato l'*upload* a sistema del documento.

In questo caso il sistema richiederà di inserire i soggetti coinvolti nella collaborazione (pulsante **“Inserisci un soggetto della collaborazione”**).

2.2.5 Moduli

In questa sezione è possibile inserire i moduli che compongono il Progetto.

Per la Sotto-azione 10.2.1.A - “Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia”, sono previsti moduli della durata di **30 ore**⁸.

Per la Sotto-azione 10.2.2.A - “Competenze di base sono previsti moduli della durata di **30 e 60 ore** ma, per i soli percorsi di lingua straniera, sono ammessi anche moduli della durata di **100 ore**⁹.

Occorre inserire **almeno due moduli** per Progetto.

Progetto Caratteristiche del Progetto Progetti collegati della Scuola Coinvolgimento altri soggetti **Moduli**

Visualizza Moduli Inseriti - 10.2.1A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia

Avviso/Azione/SottoAzione: 1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base
10.2.1 Azioni per la scuola dell'infanzia
10.2.1A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia

Modulo	Titolo modulo	Data inizio prevista	Data fine prevista	Totale	Massimale	Modifica modulo
Musica	Beethoven	19/06/2017	31/06/2017	€ 5.082,00	Non previsto	
Espressione creativa (pittura e manipolazione)	Espressione creativa	18/09/2017	15/12/2017	€ 5.082,00	Non previsto	
TOTALE SCHEDE FINANZIARIE				€ 10.164,00		

[Nuovo modulo](#) [Torna ai Progetti](#)

⁸ Vedi Avviso FSE 1953, articolo 6 “Articolazioni del Progetto: Moduli”, e Allegato I – Scheda per la scuola dell’infanzia.

⁹ Vedi Avviso FSE 1953, articolo 6 “Articolazioni del Progetto: Moduli”, e Allegato II - Scheda per le scuole del primo e del secondo ciclo di istruzione.

Per inserire un modulo occorre cliccare su “**Nuovo modulo**”. Per ciascun modulo va indicato:

1. Tipologia del modulo, selezionandola fra quelle previste dall’Avviso.
2. Numero destinatari.
3. Sedi dove è previsto l’intervento. Il sistema propone una scelta fra i plessi della scuola ed altre sedi esterne alla scuola.
4. Numero di ore di formazione previste.
5. Titolo modulo.
6. Descrizione modulo.
7. Data prevista di inizio delle attività.
8. Data prevista di fine delle attività.

In relazione al numero dei destinatari e del numero delle ore del modulo viene predisposta dal sistema una scheda finanziaria che deve essere convalidata prima di effettuare l’inoltro della candidatura.

E’ importante sapere che i progetti autorizzati a seguito dell’Avviso FSE 1953 sono gestiti a costi standard e che il sistema informativo è già predisposto per elaborare automaticamente il costo delle schede finanziarie dei moduli in funzione dei seguenti parametri: numero dei destinatari e del numero delle ore del modulo, eventuale richiesta per voci di costo opzionali, quali Mensa e Figura aggiuntiva¹⁰.

La scheda finanziaria non può essere in nessun modo modificata nei dati contenuti nei campi relativi alle figure previste per la formazione. E’ obbligatorio richiedere il finanziamento per entrambe le figure dell’esperto e del tutor, per tutte le ore del modulo, al costo unitario riportato a sistema (70 €/ora per l’esperto, 30 €/ora per il tutor).

Modulo Scheda Finanziaria

La scheda finanziaria è stata convalidata con un importo totale di € 10.764,00

Scheda dei costi del modulo: Educazione plurilingue

Sel	Tipo Costo	Voce di costo	Modalità calcolo	Valore unitario	Quantità	num.Alunni	Importo voce
✓	Base	Esperto	Costo ora formazione	70,00 €/ora	60 ore		4200,00 €
✓	Base	Tutor	Costo ora formazione	30,00 €/ora	60 ore		1800,00 €
<input checked="" type="checkbox"/>	Opzionali	Figura aggiuntiva	Costo partecipante	30,00 €/alunno		20	600,00 €
<input type="checkbox"/>	Opzionali	Mensa	Costo giorno persona	7,00 €/giorno	20 giorni	20	0,00 €
✓	Gestione	Gestione	Costo orario persona	3,47 €/ora	60 ore	20	4164,00 €
TOTALE							10764,00 €

Convalida Torna al Progetto

¹⁰ Vedi Avviso FSE 1953, articolo 8 “Massimali del Progetto e articolazione dei costi”, e Allegato III - Tipologie di intervento e costi.

2.3. Riepilogo

In questa sezione viene visualizzato il riepilogo dei dati inseriti nelle sezioni “Progetto” e “Moduli”.

Autodiagnosi **Progetti** **Riepilogo** Stampa di controllo Inoltro

Riepilogo

Avviso 1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base

10.2.1A - Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia Dettaglio progetto

Titolo modulo	Tipologia modulo	Importo	Massimale	Visualizza dettagli
Educazione bilingue per la scuola dell'infanzia	Educazione bilingue - educazione plurilingue	€ 5.082,00		
Multimedialità	Multimedialità	€ 5.082,00		
Beethoven	Musica	€ 5.082,00		
TOTALE SCHEDE FINANZIARIE		€ 15.246,00	€ 0,00	

10.2.2A - Competenze di base Dettaglio progetto

Titolo modulo	Tipologia modulo	Importo	Massimale	Visualizza dettagli
Italiano per stranieri	Italiano per Stranieri (L2)	€ 13.564,00		
Matematica allo scientifico	Matematica	€ 9.123,00		
Educazione plurilingue	Lingua straniera	€ 22.300,00		
TOTALE SCHEDE FINANZIARIE		€ 44.987,00	€ 0,00	

2.4. Stampa di controllo

In questa sezione vengono visualizzati in formato **“.pdf”** tutti i dati inseriti nelle sezioni “Autodiagnosi”, “Progetto”, “Caratteristiche del progetto”, “Progetti collegati della scuola”, “Coinvolgimento altri soggetti”, “Moduli”, “Scheda finanziaria”.

E' importante ricordare che la copia della proposta progettuale prodotta dalla funzione **“Stampa di controllo”** **non è valida ai fini della trasmissione sulla piattaforma finanziaria SIF 2020.**

2.5. Inoltro

Si ricorda che solo il Dirigente scolastico, o il DSGA - con opportuna delega del DS - possono svolgere questa operazione.

In fase di inoltro il sistema effettuerà un controllo sulla completezza dei dati inseriti. Le aree completate correttamente sono rappresentate da uno stato di compilazione di colore verde.

Riepilogo moduli richiesti				
Sottoazione	Modulo	Importo	Massimale	Stato
10.2.1A - Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia	Educazione bilingue - educazione plurilingue: <u>Educazione bilingue per la scuola dell'infanzia</u>	€ 5.082,00	Non previsto	✓
10.2.1A - Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia	Multimedialità: <u>Multimedialità</u>	€ 5.082,00	Non previsto	✓
10.2.1A - Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia	Musica: <u>Beethoven</u>	€ 5.082,00	Non previsto	✓
Totale Progetto		€ 15.246,00	20.000,00€	
10.2.2A - Competenze di base	Italiano per Stranieri (L2): <u>Italiano per stranieri</u>	€ 13.564,00	Non previsto	✓
10.2.2A - Competenze di base	Matematica: <u>Matematica allo scientifico</u>	€ 9.123,00	Non previsto	✓
10.2.2A - Competenze di base	Lingua straniera: <u>Educazione plurilingue</u>	€ 22.300,00	Non previsto	✓
Totale Progetto		€ 44.987,00	45.000,00€	
TOTALE CANDIDATURA		€ 60.233,00	Non previsto	✓

Inoltra

Prima di procedere all'inoltro sarà necessario indicare **gli estremi delle Delibere degli Organi Collegiali:** Protocollo e Data della Delibera Collegio Docenti, Protocollo e Data della Delibera del Consiglio di Istituto. Di entrambe le Delibere deve essere inoltre fatto l'*upload* a sistema.

Qualora l'inoltro fosse effettuato dal DSGA su delega del DS, in questa sezione è necessario inserire anche il Numero di Protocollo, la Data e allegare copia della **Delega fatta dal DS al DSGA**.

Una volta effettuato l'Inoltro sarà possibile scaricare la "**Stampa definitiva della proposta progettuale**", che dovrà essere firmata digitalmente e trasmessa sulla piattaforma finanziaria SIF 2020 nel periodo di apertura indicato sull'Avviso.

Autodiagnosi Progetti Riepilogo **Stampa definitiva** Inoltra

Inoltro

La candidatura è stata inoltrata il 28/02/2017 17:02:06

[Clicca qui per generare la stampa definitiva.](#)

Avviso 1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base (Piano 32958)