



*Ministero dell' Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*
Ufficio Scolastico Regionale per l' Emilia-Romagna
- Direzione Generale -
Ufficio IX - Ambito territoriale per la provincia di Bologna

Prot. n. 3390

Bologna, 16.4.2015

Ai Dirigenti Scolastici: IIS MANFREDI TANARI BOLOGNA
IIS MAJORANA SAN LAZZARO

OGGETTO: Dimensionamento della rete scolastica – Individuazione del personale soprannumerario. Artt. 47 e 48 CCNI 23 febbraio 2015.

Con provvedimento prot. N. 3359 del 15.4.2015, a parziale rettifica e integrazione del precedente provvedimento dello scrivente prot. N. 704 del 29.1.15, si dispone una diversa aggregazione della sede coordinata di Monghidoro che, dall'anno scolastico 2015/16, passa dalla dirigenza dell'IIS Manfredi Tanari di Bologna alla dirigenza dell'IIS Majorana di San Lazzaro.

Come previsto dal CCNI 23.2.15, nel caso in cui si realizzino diverse aggregazioni di istituti con cessioni di plessi da o ad altre istituzioni scolastiche, il personale ATA titolare confluisce in un'unica graduatoria – distinta per profilo – al fine dell'individuazione del personale perdente posto.

Si invitano pertanto i Capi di istituto in indirizzo, interessati al dimensionamento di cui al provvedimento sopra citato, a provvedere a quanto di seguito indicato.

Art. 47 Dimensionamento della rete scolastica –D.S.G.A.-Individuazione del personale soprannumerario

Per tale profilo non sarà necessario procedere alla compilazione di alcuna graduatoria in quanto si tratta solo di diversa aggregazione di plesso scolastico e i DSGA mantengono l'attuale titolarità.

Art. 48 Individuazione del soprannumero conseguente al dimensionamento della rete scolastica

I Dirigenti Scolastici degli istituti coinvolti nel singolo dimensionamento devono provvedere alla compilazione, **previa intesa fra loro**, di una unica graduatoria (distinta per profilo) comprensiva di tutto il personale titolare nelle scuole coinvolte nel dimensionamento stesso. Tale graduatoria deve essere pubblicata entro il **20 aprile 2015** e contestualmente trasmessa all'ufficio scrivente.

A fianco di ciascun nominativo le SS.LL. indicheranno le preferenze di sede *acquisite dal personale interessato*, in previsione delle operazioni di assegnazione di sede di cui al medesimo art. 48, operazioni che saranno effettuate in base all'organico complessivo delle istituzioni scolastiche dimensionate.

Il personale individuato perdente posto sarà invitato dallo scrivente a presentare domanda di trasferimento.

IL DIRIGENTE

Dr. Giovanni Schiavone

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

U.O. Reclutamento, Organici e Mobilità ATA - Maria Teresa Rossi – 051/3785200
Referenti: Antonio Camardo - 051/ 3785206 Lorella Palmegiani – 051/3785354

Via de' Castagnoli n.1 - 40126 Bologna tel. Centr. 051 37851
sito internet <http://www.bo.istruzioneer.it>