



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio V – Ambito territoriale di Bologna*

**Ufficio Personale**  
**Prot. n. 12104/A.26.a**

**Bologna, 6 settembre 2016**

**Ai Dirigenti Scolastici**  
**delle scuole della Provincia di Bologna**  
**di ogni ordine e grado**  
**- Loro sedi -**

**OGGETTO:** Trasmissione prospetti per permessi sindacali. Anno scolastico 2016-2017.

In riferimento all'oggetto si ricorda che, ai sensi del CCNQ 9.10.2009 art. 9 comma 4, le comunicazioni riguardanti la fruizione di permessi sindacali devono essere inoltrate immediatamente e, comunque, **non oltre le due giornate lavorative** successive all'adozione dei relativi provvedimenti di autorizzazione.

Per la trasmissione dei dati si prega di utilizzare i due prospetti allegati, relativi a:

- 1) Permessi sindacali per espletamento del mandato, permessi sindacali per partecipazione a riunione di organismi direttivi statuari, permessi per espletamento di funzione pubblica elettiva, aspettativa per espletamento di funzione pubblica elettiva.
- 2) Riepilogo mensile dei permessi fruiti dalle RSU d'istituto ( da inviare anche in caso di riscontro negativo).

I prospetti indicati, debitamente compilati, devono essere inviati via mail al seguente indirizzo:  
**personalebo@istruzione.it**

Distinti saluti.

**IL DIRIGENTE**

*Dr. Giovanni Schiavone*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

**U.O.: UFFICIO PERSONALE**

Responsabile: Dr. Giuseppe Panzardi

e-mail: [giuseppeantonio.panzardi.bo@istruzione.it](mailto:giuseppeantonio.panzardi.bo@istruzione.it)

Referenti:

Paola Chiarini ([paola.chiarini.bo@istruzione.it](mailto:paola.chiarini.bo@istruzione.it))

Maria Dell'Anna ([maria.dellanna.bo@istruzione.it](mailto:maria.dellanna.bo@istruzione.it))

Tel. 051/3785.235-236 Fax: 051/3785.234