



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto Comprensivo di Pianoro**

Via Gramsci,14 - 40065 Pianoro (BO)

TEL. 051/777057 - FAX 051/6510600

e-mail: [boic83000e@istruzione.it](mailto:boic83000e@istruzione.it) – sito web: [www.icpianoro.it](http://www.icpianoro.it) –

[Pec:boic83000e@pec.istruzione.it](mailto:Pec:boic83000e@pec.istruzione.it)

C.F. 91201220372 BOIC83000E



Prot.n.6476/C4

Pianoro, 12 settembre 2016

- Al Direttore Generale dell'U.S.R.  
per l'Emilia-Romagna
- All'Ufficio V – Ambito Territoriale  
di Bologna
- Ai Dirigenti Scolastici di tutte le scuole  
dell'area metropolitana di Bologna
- Alle Organizzazioni sindacali di categoria  
territoriali

**Oggetto: Assegnazione supplenze da Graduatorie d'Istituto al personale A.T.A. – ASSISTENTI AMMINISTRATIVI - A.S. 2016/2017**

Come convenuto nella Conferenza di Servizio dei Dirigenti scolastici di Bologna del 30/08/2016,

Visto il Regolamento per le supplenze del personale ATA - D.M. n. 430/2000;

Visto il D.M. 717 del 5 settembre 2014 - Rinnovo delle Graduatorie d'Istituto ATA per il triennio 2014/17;

Vista la Legge di Stabilità 2015 (Legge 190 del 2014);

si trasmette, raccomandandone la massima diffusione, la nota tecnica relativa alla 2° fase di individuazione degli aventi diritto alla stipula di contratti a tempo determinato del personale A.T.A. per l'anno scolastico 2016/2017.

In questa fase, tali operazioni riguarderanno il solo profilo professionale di Assistente Amministrativo e sono convocati gli aspiranti inclusi nelle Graduatorie d'Istituto attualmente in vigore delle scuole in cui sono presenti posti (interi o part-time) da assegnare a supplenza.

La convocazione avverrà secondo il seguente calendario:

**Venerdì 16 Settembre ore 09.30**  
**presso l'ISTITUTO BELLUZZI-FIORAVANTI**  
**VIA G.D. CASSINI, 3 - BOLOGNA**

Profilo: ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Sono convocati i seguenti candidati ancora disponibili inclusi nelle Graduatorie d'Istituto delle scuole interessate:

- candidati presenti in 1° Fascia d'Istituto – tutti
- candidati presenti in 2° Fascia d'Istituto – tutti
- candidati presenti in 3° Fascia d'Istituto – fino a punti 23

Le convocazioni saranno inviate direttamente dalle scuole interessate secondo la modalità VIVIFACILE del SIDI.

I candidati convocati devono presentarsi muniti di documento valido di identità.

I candidati che accetteranno la proposta di assunzione dovranno prendere servizio nelle scuole prescelte immediatamente o al massimo entro le 24 ore successive all'accettazione della nomina stessa.

I candidati impossibilitati a presenziare alle operazioni di individuazione possono usufruire dell'istituto della delega:

- delegando persona di propria fiducia che dovrà presentarsi in convocazione con fotocopia documento di riconoscimento del candidato allegato alla relativa delega;
- delegando l'Amministrazione; in tal caso le deleghe devono pervenire entro le ore 14 di giovedì 15 settembre 2016 **all'Istituto Comprensivo n. 6 (N. fax 051/ 240189).**

Di tale delega si terrà conto solo in caso di assenza dell'interessato. L'assenza di chi non abbia presentato delega sarà invece considerata rinuncia.

**Si precisa che la convocazione non costituisce diritto alla nomina** poiché sono stati convocati un numero superiore di candidati rispetto ai posti disponibili per sopperire ad eventuali rinunce.

I posti da conferire saranno pubblicati prima delle convocazioni sul sito internet del U.S.T.di Bologna e dell'I.C. di Pianoro.

**Il candidato può scegliere ESCLUSIVAMENTE i posti disponibili presso le scuole indicate al momento dell'inserimento nella graduatoria d'istituto.**

**In nessun caso sarà possibile assegnare un posto a candidati non inclusi nelle graduatorie dell'istituto presso cui il predetto posto è disponibile.**

Al fine di sveltire tutte le operazioni, i candidati sono pregati di informarsi preventivamente sull'ubicazione delle sedi disponibili e sulle varie articolazioni dei posti part-time, per evitare incompatibilità tra diversi contratti part-time.

L'équipe organizzativa è formata da:

Dirigente Scolastico delegato: Prof.ssa Cinzia Quirini

Responsabile di segreteria: DSGA Lidia Russo

Dirigente Scolastico: dott.ssa Lina Santopaolo

Dirigente Scolastico: dott.ssa Emanuela Cioni

DSGA: Umberto Laiso e Colombo Nicolino

Assistenti Amministrativi: Chilla' Doriana.

I componenti dell'équipe organizzativa saranno impegnati secondo turni stabiliti che verranno comunicati prima dell'inizio delle operazioni.

Il Dirigente Scolastico delegato

Prof.ssa Cinzia Quirini

(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 c. 2 del d.lgs 39/1993)