



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio V – Ambito territoriale di Bologna*

**INVITO A MANIFESTARE INTERESSE  
PER ATTIVITÀ DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO CON  
ASP CITTÀ DI BOLOGNA  
ANNO SCOLASTICO 2016/2017**

**1. OGGETTO**

Il presente invito, definito in attuazione del Protocollo d'Intesa valido per il Triennio 2016/17 - 2017/18 -2018/2019, tra l'Ufficio V – Ambito territoriale di Bologna dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna e Azienda pubblica di Servizi alla Persona Città di Bologna (ASP Città di Bologna o, più brevemente, ASP), nonché in relazione al Piano Attuativo 2016-2017 e al Dettaglio delle Attività 2016-2017, per la realizzazione di attività di alternanza scuola-lavoro ha per oggetto l'acquisizione delle candidature delle Istituzioni Scolastiche di cui al successivo punto 2. , per la realizzazione, nel corso dell'A.5. 2016-2017, di attività di alternanza scuola-lavoro destinate a gruppi di studenti del secondo biennio e dell'ultimo anno della scuola secondaria di II grado.

**2. DESTINATARI DELL'INVITO**

L'invito è rivolto alle Istituzioni Scolastiche della scuola secondaria di II grado della provincia di Bologna (Ambito territoriale di Bologna, di competenza dell'Ufficio V), con priorità per le Istituzioni che possano coinvolgere indirizzi di studio maggiormente coerenti con i profili individuati, per ogni singola attività proposta, nell'allegato Documento "Dettaglio Attività 2016/2017".

**3. CARATTERISTICHE DELLE ATTIVITÀ DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO**

I percorsi di alternanza si rivolgono a studenti del secondo biennio e dell'ultimo anno dei diversi percorsi di studi della scuola secondaria di II grado. Detti percorsi si caratterizzano per uno standard indicativo di durata di 2 settimane per complessive 72 ore e saranno realizzabili nei mesi da gennaio fino al termine dell'anno scolastico corrente, inclusi i mesi estivi, periodo di sospensione delle lezioni, secondo quanto più specificamente determinato per le singole Attività nel documento di dettaglio suindicato.

Dirigente: Giovanni Schiavone Ufficio Servizi Didattici e Culturali ed Integrazione Responsabile del procedimento: Edoardo Soverini (Tel. 051/ 3785.200) e-mail: edoardo.soverini@istruzione.it
---



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio V – Ambito territoriale di Bologna*

Il numero di studenti di effettivo possibile accoglimento sarà determinato, d'intesa con ASP, in base alla possibile calendarizzazione delle attività, risultante dalle manifestazioni d'interesse espresse dalle Istituzioni Scolastiche e dalla loro verifica di compatibilità con le capacità di accoglienza e le possibilità di inserimento in pianificazione da parte di ASP

Per eventuali ulteriori informazioni in relazione alla specificità delle attività previste presso ASP, i Dirigenti Scolastici delle Istituzioni Scolastiche interessate o docenti da loro delegati potranno contattare i referenti ASP di cui all'Allegato "Dettaglio Attività 2016/2017".

#### 4. TEMPI E MODALITÀ DI ESPRESSIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse avviene attraverso compilazione, da parte dell'istituzione scolastica del modulo *on line* sul *Check Point* dell'Ufficio Scolastico Regionale nell'apposita sezione:

MANIFESTAZIONI D'INTERESSE PER ALTERNANZA SCUOLA LAVORO PRESSO ASP A.S. 2016-2017

entro il 14 gennaio 2017, avendo cura di conservarne agli atti la scansione.

Le Istituzioni Scolastiche interessate accederanno all'ambiente suindicato sul sito dell'Ufficio Scolastico Regionale [www.istruzioneer.it](http://www.istruzioneer.it) con le credenziali in proprio possesso.

Non saranno prese in esame le manifestazioni di interesse trasmesse attraverso altre modalità.

#### 5. MODALITÀ DI SELEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

In caso di candidature eccedenti le disponibilità delle singole strutture ASP, in relazione agli elementi di compatibilità con i requisiti previsti e agli ambiti operativi di inserimento, le manifestazioni d'interesse delle Istituzioni Scolastiche saranno accolte secondo i criteri e i modi di cui all'Art.6 del Protocollo d'Intesa e previa riunione del Gruppo di Coordinamento previsto dal medesimo Protocollo.

L'USR-Ufficio V comunicherà alle Istituzioni Scolastiche candidatesi a tal fine, tramite pubblicazione sul proprio sito istituzionale <http://www.bo.istruzioneer.it/>, l'esito della procedura entro 15 giorni dal termine di presentazione delle manifestazioni d'interesse, dandone informazione ad ASP, unitamente ai nominativi e riferimenti di contatto dei docenti referenti.

Dirigente: Giovanni Schiavone Ufficio Servizi Didattici e Culturali ed Integrazione Responsabile del procedimento: Edoardo Soverini (Tel. 051/ 3785.200) e-mail: <a href="mailto:edoardo.soverini@istruzione.it">edoardo.soverini@istruzione.it</a>
---



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio V – Ambito territoriale di Bologna*

Le Istituzioni Scolastiche suindicate prenderanno contatto con il referente ASP indicati nel documento “Dettaglio Attività 2016/2017” per l’esatta calendarizzazione delle attività e progettazione delle medesime.

#### 6. MODALITÀ DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA E DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO. IMPEGNI DI ASP E DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE QUALI SOGGETTI ATTUATORI DELLE ATTIVITÀ

I percorsi attivabili a seguito della procedura di cui al paragrafo precedente sono oggetto di co-progettazione tra le singole Istituzioni Scolastiche individuate e le strutture ASP , in relazione agli apprendimenti da conseguire, alla specifica calendarizzazione ed articolazione oraria, alle ricadute sul curricolo e sulla valutazione.

Si rimanda alla lettura del Protocollo d’Intesa e dei già richiamati allegati “Piano Attuativo” e “Dettaglio delle Attività”, inerenti al corrente A.S., per i modi di progettazione e realizzazione delle attività, così come per gli impegni reciproci di ASP e delle Istituzioni Scolastiche quali soggetti attuatori delle attività.

Allegati:

Protocollo Intesa, Piano Attuativo 2016-2017, Dettaglio Attività 2016-2017

Bologna, 4 gennaio 2017

F.to **IL DIRIGENTE**  
*Dr. Giovanni Schiavone*

Dirigente: Giovanni Schiavone Ufficio Servizi Didattici e Culturali ed Integrazione Responsabile del procedimento: Edoardo Soverini (Tel. 051/ 3785.200) e-mail: edoardo.soverini@istruzione.it
---