



*Ministero dell' Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
- Direzione Generale -
Ufficio IX - Ambito territoriale per la provincia di Bologna

Prot. n.8828

Bologna, 30 agosto 2013

Ai Dirigenti Scolastici delle scuole statali
di ogni ordine e grado Loro Sedi
Alle OO.SS. Loro Sedi

OGGETTO: Incarichi funzione DSGA ad assistenti amministrativi titolari nella medesima istituzione scolastica.

Ad integrazione della nota prot. n. 8730 del 27 agosto 2013, relativa all'oggetto, si comunica che, secondo quanto previsto dal C.C.N.I. 15.05.2013 concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale ATA relative all'a.s. 2013/14, è stata individuata dal Dirigente Scolastico la sottoelencata assistente amministrativa di ruolo, alla quale conferire l'incarico di DSGA per l'a.s. 2013/14 nella medesima istituzione scolastica di titolarità.

N.	Cognome e nome	Sede titolarità e incarico DSGA a. s. 2013/2014
1	Di Chirico Raffaella	I.C. n. 7 - Bologna

Alla predetta assistente amministrativa è conferito formale incarico da parte del Dirigente Scolastico competente, come previsto dall'art. 14 del citato C.C.N.I./2013.

IL DIRIGENTE

F.to *D.ssa Maria Luisa Martinez*

U.O. Reclutamento, Organici e Mobilità ATA
Responsabile del procedimento: Dr.ssa Ciccazzo Mariapina – Sig.a Rossi Maria Teresa 051/3785205
Referenti: Anna Alessandrini - 051/ 3785213 - Lidia Magagnato – 051/3785206