



Prefettura di Bologna – Ufficio Territoriale del Governo



*Ministero dell' Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
- Direzione Generale -*

Ufficio IX - Ambito territoriale per la provincia di Bologna

PROTOCOLLO DI INTESA

tra

Il Prefetto di BOLOGNA nella persona del dott. ENNIO MARIO SODANO

e

il Dirigente dell'Ufficio IX - Ambito Territoriale per la Provincia di Bologna dell'U.S.R. Emilia Romagna nella persona del dott. GIOVANNI SCHIAVONE

VISTO il **PROTOCOLLO D'INTESA** sottoscritto in data 20 gennaio 2011 dal Prefetto di Bologna nella persona del dott. ANGELO TRANFAGLIA e dall'allora Dirigente dell'Ufficio IX – Ambito Territoriale di Bologna dell'U.S.R. Emilia Romagna nella persona del dott. VINCENZO AIELLO, protocollo che qui si intende totalmente richiamato;

VISTO l'art. 6 del citato Protocollo che prevede che lo stesso avesse una efficacia di un anno, decorrente dalla data della sua sottoscrizione e che si intendesse tacitamente rinnovato alla scadenza per un identico periodo e alle medesime condizioni, salva contraria volontà di una delle parti da comunicarsi a mezzo lettera raccomandata inviata entro e non oltre trenta giorni dalla scadenza o dal rinnovo;

CONSIDERATO che dal 1 settembre 2014, per effetto della riorganizzazione di cui al DPR 263/12, i Centri Territoriali Permanenti sono confluiti nei Centri provinciali per l'istruzione degli adulti (CPIA);

CONSIDERATO che con i Decreti n.48 e n.49 del 18 aprile 2014 del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l' Emilia Romagna sono stati istituiti nella provincia di Bologna con effetto giuridico dal 1 settembre 2014 il Centro provinciale per l'istruzione degli adulti Metropolitano (CPIA Metropolitano) e il Centro provinciale per l'istruzione degli adulti Imolese (CPIA Imolese);

RITENUTO di dover integrare il richiamato Protocollo modificando l'allegato 1 indicato all'art.7 "Elenco delle istituzioni scolastiche della provincia di Bologna individuate quali sedi di svolgimento dei test" in "Indicazione dei CPIA Metropolitano e CPIA Imolese "

RITENUTO di dover confermare gli standard di costo per le sessioni di svolgimento dei test previsti dall'allegato 2 indicato all'art.7;

SI CONVIENE

che il Protocollo citato in premessa con le modifiche ed integrazioni soprarichiamate ha efficacia dal 2 dicembre 2014 e che si intenderà rinnovato tacitamente alla scadenza per un anno e alle medesime condizioni, salva contraria volontà di una delle parti da comunicarsi a mezzo lettera raccomandata inviata entro e non oltre trenta giorni dalla scadenza o dal rinnovo.

Il presente atto viene redatto in due originali, uno per ogni parte contraente.

2 dicembre 2014

Il Prefetto

(Ennio Mario Sodano)

Il Dirigente dell'Ufficio Scolastico Regionale
Ufficio IX AT Bologna
(Giovanni Schiavone)

ALLEGATO N. 1

CPIA	Indirizzo	Comune	CAP	TEL	MAIL	Sedi Associate	
						Sede amministrativa	Sede scolastica
CPIA Metropolitano	Viale Vicini , 19	Bologna	40122	051.555391	segreteria@cpiabologna.it	IC N. 10 - Bologna	CTP - Besta
						IC N. 1 - Bologna	CTP - Dozza
						IC – San Giovanni in Persiceto	CTP - Mameli
						IC - Budrio	CTP - Budrio
CPIA Imolese c/o IC N. 7 Imola	Via Vivaldi, 76	Imola	40026	0542.685100	boic85600p@istruzione.it	Ic N. 7 - Imola	CTP - Orsini
						IIS Scappi - Castel San Pietro Terme	CTP - Scappi

Sessioni per lo svolgimento del test di cui al decreto del Ministro dell'Interno 4 giugno 2010				
Obiettivo	Favorire l'acquisizione, da parte degli adulti e dei giovani adulti stranieri, della conoscenza della lingua italiana (livello A2 – quadro di riferimento europeo) al fine di quanto previsto dal Decreto ministero dell'Interno 4 giugno 2010			
Azione	Attivazione e funzionamento delle commissioni per lo svolgimento del test, di cui al DM 4 giugno 2010, presso i centri per l'istruzione degli adulti, di cui all'art1, comma 632 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modificazioni			
n. min. e tipologia destinatari per commissione	40 stranieri che, avendone diritto, richiedono di svolgere il test di conoscenza della lingua italiana (livello A2 – quadro di riferimento europeo) ai fini di quanto previsto dal DM 4 giugno 2010.			
Durata in ore			15	
		%	Lordo Dipendente	Lordo Stato
Costo lordo	Area formativa + Area organizzativo-gestionale		€ 856,00	€ 1096,56
<i>Area formativa</i>	<ul style="list-style-type: none"> o predisposizione del contenuto delle prove che compongono il test o erogazione delle prove o valutazione delle prove 	61,33%	€ 525,00*	€ 696,60
<i>Area organizzativo-gestionale</i>		38,67%	€ 331,00	€ 399,96
	1) Personale ATA – costo orario da contratto	16,47%	€ 141,00**	€ 187,08
	2) Altre voci <ul style="list-style-type: none"> - Materiale di consumo (a titolo esemplificativo: materiale cancelleria, dispense attività didattica ecc.) - Noleggio/affitto apparecchiature tecnologiche - Spese postali, telefoniche e collegamenti telematici 	14,02%	€ 120,00	€ 120,00
	3) Coordinamento	8,18%	€ 70,00	€ 92,88

* il costo complessivo è calcolato ipotizzando un impiego di due docenti per 15 ore ciascuno

** il costo complessivo è calcolato ipotizzando un impegno di due ore per un'unità di collaboratore scolastico e di 8 ore per un'unità di assistente amministrativo