



Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca

Dipartimento per la programmazione la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio — Ufficio Settimo

Prot: 4693 del 23 luglio 2012

Alla Istituzione scolastica statale

SUA E-MAIL

All' Ufficio Scolastico Regionale per la Regione

Al Revisore dei conti in rappresentanza
del MIUR presso l'istituzione scolastica

A decorrere dal 23 luglio 2012 sino al 31 luglio p.v. sul sistema informativo SIDI sarà disponibile, nell'area "rilevazione oneri", una funzione che consentirà a codesta scuola di dichiarare a questa Direzione generale quali fatture siano rimaste da saldare, in tutto o in parte, per l'acquisto di servizi esternalizzati di pulizia ed altre funzioni ausiliarie, per tutto il periodo dall'inizio del contratto sino al mese di giugno 2012

La rilevazione presenterà a codesta scuola l'elenco delle fatture rimaste da saldare ed il loro dettaglio, come segnalati dalle ditte titolari dei contratti di cui trattasi. Per ciascuna di esse, il Dirigente Scolastico dovrà dichiarare se effettivamente sia ancora da saldare, se sia stata già saldata o non si debba saldarla. Qualora si dichiari che una specifica fattura sia da tutt'ora da saldare, si dovrà anche indicare se lo sia per una quota o per intero

Codesta scuola potrà inoltre aggiungere altre fatture rimaste da saldare non comprese nell'elenco precaricato.

Per ogni ulteriore informazione circa la compilazione della rilevazione è consultabile in allegato il manuale d'uso della funzione medesima.

Si ritiene utile fornire di seguito alcune indicazioni per la corretta compilazione della rilevazione in questione:

- in generale, le fatture costituiscono corrispettivo per il servizio prestato ai sensi del contratto che regola lo svolgimento del servizio stesso. Di conseguenza, ne è dovuto il pagamento qualora l'importo corrisponda, secondo quanto previsto dal contratto medesimo, a servizio effettivamente reso;
- per quanto sopra, il corrispettivo dovuto non è collegato al numero di unità di personale che la società dedica all'espletamento del servizio presso la scuola. A titolo di esempio, sia ad una riduzione che ad un incremento delle unità di personale impiegate non deve corrispondere una modifica del corrispettivo se non ne è conseguita una modifica del servizio reso;
- dall'anno successivo a quello di stipula del contratto, il corrispettivo dovuto per il servizio effettivamente reso è aumentato della percentuale della variazione, accertata dall'ISTAT, dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati verificatasi nell'anno precedente (cd. adeguamento ISTAT);
- ciascuna scuola è tenuta a pagare direttamente il corrispettivo dovuto per i servizi fruiti, anche qualora per prassi consolidata parte dei servizi erano pagati da altra istituzione scolastica, ad es. a seguito di processi di dimensionamento. È fatto salvo il pagamento da parte di scuole a ciò incaricate da altri istituti in caso di costituzione formale di rete;
- a decorrere dal 2012 le ditte impieganti personale ex lavoratore socialmente utile per lo svolgimento dei servizi di cui trattasi dividono il corrispettivo annuo per i servizi previsti dal contratto in dieci fatture, corrispondenti a cinque mensilità e mezza per il periodo gennaio-giugno e tre mensilità e mezza per il periodo settembre-dicembre;
- le fatture emesse dai Consorzi Nazionali impieganti personale già lavoratore socialmente utile, giustificate con riferimento all' "accordo del 2 febbraio 2011" e ad "accordi relativi agli anni 2006 e precedenti", che sarebbero stati perfezionati con il Ministero, dovranno essere segnalate nella rilevazione, quali fatture da non saldare.

Si chiarisce che in data 2 febbraio 2011 i Consorzi Nazionali di cui sopra hanno sottoposto all'Amministrazione una ipotesi di transazione circa gli interessi sul debito commerciale che è all'esame dell'Amministrazione medesima. L'accordo in questione alla data non è stato perfezionato, pur non escludendo la possibilità che possa esserlo in futuro. Sarà cura di questa Direzione informare le scuole di eventuali sviluppi al riguardo.

Il Direttore Generale

Marco Filisetti