



*Ministero dell' Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*
Ufficio Scolastico Regionale per l' Emilia-Romagna
- Direzione Generale -

Ufficio VIII - Ambito territoriale per la provincia di Modena
Via Rainusso, 70/80 - 41100 - **MODENA** Tel: 059/382800 - C.F. 80009830367
Indirizzo PEC : csamo@postacert.istruzione.it - E-mail: usp.mo@istruzione.it

Alla cortese attenzione dei
Dirigenti Scolastici delle
Istituzioni Scolastiche di
ogni ordine e grado della
provincia di Modena

Alla cortese attenzione
Docenti in anno di formazione
a.s. 2014/2015
di ogni ordine e grado
tramite la sede di servizio

OGGETTO: Piano di formazione del personale docente neoassunto per l'a.s. 2014/2015.
Indicazioni preliminari per la formazione online e per la documentazione da presentare al
Comitato di Valutazione.

Premessa.

- Con Nota n. 466 del 15.1.2015 l'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna, nelle more dell'emanazione delle disposizioni ministeriali, aveva dettato i primi orientamenti sul *nuovo percorso formativo* rivolto ai docenti neoassunti, ipotizzando la seguente struttura:

Accoglienza e incontri plenari	Laboratori formativi	Tutoring a scuola	Attività online	totale
5 ore	10 (+5 ore)*	10 ore	20 ore *	50 ore
* le 5 ore di rielaborazione delle attività dei laboratori vanno conteggiate nella quota online				

- Con Nota n. 6768 del 27.2.15 la Direzione Generale per il personale scolastico del MIUR ha confermato l'introduzione del *nuovo modello formativo* per il personale docente neoassunto, prevedendo per l'anno scolastico 2014/2015 quattro diverse fasi:

1) Incontri per la condivisione del percorso formativo	2) Laboratori formativi dedicati	3) Peer to peer	4) Formazione online	Totale obbligatorio
5 ore	12 +3*	9+ 1*	15+5*	50 ore
(*) ore dedicate alla rielaborazione dell'esperienza anche su piattaforma on-line.				

Nella Nota si puntualizza inoltre che il percorso può usufruire di compensazioni orarie tra i laboratori formativi e le attività di peer to peer, mantenendo però inalterato il monte ore totale previsto e garantendo per tutti i docenti almeno 3 ore di laboratorio formativo sulle tematiche dell'integrazione scolastica e i bisogni educativi speciali.

Dirigente: Silvia Menabue
Responsabile del procedimento: Rita Fabrizio
e-mail: ufficiostudi.mo@gmail.com



*Ministero dell' Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*
Ufficio Scolastico Regionale per l' Emilia-Romagna
- Direzione Generale -

Ufficio VIII - Ambito territoriale per la provincia di Modena
Via Rainusso, 70/80 - 41100 - **MODENA** Tel: 059/382800 - C.F. 80009830367
Indirizzo PEC : csamo@postacert.istruzione.it - E-mail: usp.mo@istruzione.it

In relazione a quanto previsto nelle Note citate, si precisa che:

- ✓ la scansione oraria tra le diverse fasi del percorso formativo ipotizzata dall'USR-ER si discosta di poco dalla suddivisione ministeriale, quindi anche alla luce delle compensazioni previste, resta valido il modello dell'USR-ER;
- ✓ in caso di particolari difficoltà, il singolo docente potrebbe, in accordo con il proprio Dirigente Scolastico, compensare con una flessibilità di un massimo di due ore tra laboratori formativi e peer to peer;
- ✓ le ore contrassegnate dall'asterisco saranno oggetto di restituzione attraverso la compilazione dei diversi questionari proposti dalla piattaforma;
- ✓ la Nota UAT n. 1610 del 27.2.15 fornisce indicazioni sui laboratori formativi riconosciuti validi ai fini del percorso, organizzati in proprio o da altre Amministrazioni;
- ✓ entro il 31.5 verrà inviato ai Dirigenti Scolastici della sede di servizio un modello riepilogativo, ad uso interno, per documentare tutte le fasi della formazione.

Formazione online.

- Con Nota prot.n. 11511 del 15 aprile 2015, la Direzione Generale per il personale scolastico del MIUR informa gli Uffici Scolastici Regionali sulle modalità di realizzazione della formazione online.

L'ambiente online sarà accessibile da **lunedì 4 maggio 2015** attraverso il sito <http://neoassunti.indire.it/2015/>; i docenti potranno generare la propria password di accesso, inserendo il nome, cognome e codice fiscale nella pagina di "Login".

Il nuovo sistema introduce una notevole semplificazione per le scuole: i docenti, infatti, sono stati già inseriti in piattaforma, perciò le istituzioni scolastiche non dovranno attivare nessuna procedura.

Nell'**ambiente** si potrà accedere a:

1. Q1 – Questionario di rilevazione di informazioni sulla fase di incontri di accoglienze e conclusivi;
2. Q2 – Questionario di rilevazione di informazioni sulla fase di laboratori formativi dedicati;
3. Q3 – Questionario di rilevazione di informazioni sulla fase di peer to peer;
4. Q4 – Questionario di rilevazione del gradimento sulla fase online;
5. Portfolio formativo sperimentale;
6. Area per l'accesso libero ai contenuti formativi¹.

Il **portfolio formativo** del docente è suddiviso in tre parti:

- ⇒ una sistematica ricostruzione del curriculum formativo del docente;
- ⇒ la documentazione di una sequenza didattica, possibilmente oggetto di progettazione/osservazione delle attività peer to peer;
- ⇒ una riflessione professionale attraverso la compilazione di un questionario (Bilancio di competenze).

¹ Sono presenti tutti i contenuti prodotti da INDIRE negli ultimi anni. I docenti potranno liberamente navigare all'interno di tutti i materiali per approfondire i diversi aspetti. Le risultanze di queste attività di studio e ricerca potranno confluire nella documentazione del portfolio.



*Ministero dell' Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*
Ufficio Scolastico Regionale per l' Emilia-Romagna
- Direzione Generale -

Ufficio VIII - Ambito territoriale per la provincia di Modena
Via Rainusso, 70/80 - 41100 - **MODENA** Tel: 059/382800 - C.F. 80009830367
Indirizzo PEC : csamo@postacert.istruzione.it - E-mail: usp.mo@istruzione.it

Nella redazione di queste parti, sarà possibile utilizzare quanto eventualmente già prodotto per la relazione finale, da presentare al Comitato di Valutazione.

Il completamento del portfolio permetterà di generare due tipi di documenti, sulla base dei dati e delle informazioni inserite dal docente:

- uno in formato pdf, che raccoglierà le parti del Portfolio formativo compilate dal docente;
- uno in formato multimediale, che raccoglierà la documentazione prodotta dal docente a sostegno del suo percorso.

Questi materiali saranno presentati al Comitato di Valutazione e potranno costituire la base per la discussione, nell'ambito delle operazioni per il completamento del periodo di prova.

Non sarà necessario produrre altro lavoro, né sarà richiesto di elaborare una specifica e separata tesina.

Il portfolio formativo sperimentale è un prodotto personale ed il sistema è stato progettato per garantire l'assoluta riservatezza dei dati e dei materiali inseriti dal singolo docente, ferma restando la collaborazione del tutor di scuola nell'agevolare la riflessione professionale sull'azione didattica.

Al fine di completare le ore in presenza, questo Ufficio sta organizzando l'incontro conclusivo in plenaria, per la restituzione dell'esperienza delle attività di peer to peer e la presentazione del portfolio formativo sperimentale.

Seguiranno, a breve, ulteriori comunicazioni.

Distinti saluti

IL DIRIGENTE
Silvia Menabue

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993.