



*Ministero dell' Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*
Ufficio Scolastico Regionale per l' Emilia-Romagna
- Direzione Generale -

Ufficio XII - Ambito territoriale per la provincia di Modena

Prot. 4570

Modena, 17.4.12

rif.nota USR ER n. 5000 del 16.4.2012

rit. nota MIUR n. 2761 del 11.4.2012

Ai Dirigenti Scolastici delle
Scuole Statali di ogni Ordine e Grado

Ai docenti in anno di formazione e neoassunti
a.s. 2011 – 2012
*tramite la sede di servizio
nominativi e sedi in allegato*

Ai Dirigente Tecnici
- Agostina Melucci- Raffaele Iosa

OGGETTO: Formazione in ingresso per i docenti in anno di formazione e neo-assunti anno scolastico 2011-2012. Comunicazione avvio attività ON LINE:
Iscrizioni dei docenti in piattaforma
Abbinamento classi virtuali/e-tutor

In riferimento circolare MIUR n. 2761 del 11.4.2012 - in allegato - e circolare USR-ER n. 5000 del 16.4.2012 si forniscono ai docenti in anno di formazione e neoassunti indicazioni operative per la realizzazione dell'attività ON LINE.

STRUTTURA DEL PERCORSO FORMATIVO

Si pone all'attenzione delle SS.LL. che il MIUR con la nota in oggetto ha definito un monte **ORE di NON MENO DI N. 50 ORE complessive (di cui 25 in presenza e 25 on line)**

Si ricorda brevemente la struttura del corso di formazione per la Provincia di Modena:

- (a) N° 25 ore di **formazione in presenza IN VIA DI CONCLUSIONE** in sessione plenaria con la presenza di relatori (in conclusione a maggio 2012 (rif. Note UT XII diffuse in corso d'anno ed INDICAZIONI DIRETTE FORNITE DALLO SCRIVENTE UFFICIO in sede plenaria)
- (b) **N. 25 ore di formazione ON LINE - Attività di lavoro individuale sulla piattaforma INDIRE** da realizzarsi come indicato nella presente nota in riferimento all'abbinamento etutor-facilitatore di apprendimento e corsista.

Si comunica che:

ISCRIZIONI

1) a far data dal 11 aprile 2012 <http://for.indire.it/neoassunti2012/iscrizioni> sono aperte le iscrizioni a cura delle segreterie delle scuole dei docenti in anno di formazione [si rimanda ad **allegato 2 pag. 7 nota MIUR per le procedure di iscrizione che avvengono tramite la scuola di servizio**]

Dirigente: Silvia Menabue

Responsabile del procedimento: Chiara Brescianini

Tel. 059/ 382941-909

Fax: 059/820676

e-mail: us.usp.mo@gmail.com



Ministero dell' Istruzione,
dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per l' Emilia-Romagna
- Direzione Generale -

Ufficio XII - Ambito territoriale per la provincia di Modena

2) si sottolinea la necessità da parte delle segreterie delle scuole di
- voler procedere tempestivamente all'iscrizione in piattaforma dei docenti interessati alla formazione (COMUNQUE ENTRO e **NON OLTRE IL 27 aprile 2012**) , poiché in assenza di iscrizione NON è possibile avviare l'attività formativa on line
- voler fornire **copia cartacea delle credenziali di accesso ai docenti (username e password)**.

*N.B. Si evidenzia che dette credenziali costituiscono l'accesso all'intera **piattaforma FOR – DOCENTI**, cui gli insegnanti potranno accedere in futuro anche per altre formazioni; pertanto è necessario dare chiaramente informazione di voler conservare con la massima cura dette credenziali, anche in caso di modifica delle stesse da parte degli utenti.*

FRUIZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO ON LINE

3) dal **8 maggio 2012** sarà attiva la piattaforma ANSAS – ex INDIRE ed è necessario da questa data dare avvio immediato alle attività formative on line (sulla piattaforma) previo raccordo con l'etutor di riferimento, come di seguito indicato.

4) al riguardo si trasmette l'elenco dei docenti in formazione con indicata la classe virtuale assegnata ed il nominativo dell'etutor di riferimento. Si allegano altresì format di contatto, per ciascuna classe virtuale, contenente

- indicazioni per l'accesso alla piattaforma
- email etutor
- **modello email di primo contatto (tassativa per avviare l'attività di cui al punto 3)**

5) Considerato che le attività formative on-line potranno iniziare dopo le iscrizioni in piattaforma e dopo aver contattato il proprio etutor e tenendo conto della tempistica complessiva, si evidenzia che la **calendarizzazione da parte dei Dirigenti Scolastici delle attività dei Comitati di valutazione è da prevedersi da metà giugno in poi**, vista la necessità di un tempo congruo per la realizzazione dell'attività on line.

6) si comunica al riguardo che le attività in aula virtuale sono da realizzarsi tassativamente entro e non oltre il **GIORNO VENERDI 8 GIUGNO 2012**

ASSENTE E MONTE ORE COMPLESSIVO

7) le assenze al percorso formativo **IN PRESENZA** sono state costantemente monitorate dallo scrivente Ufficio. In caso di ulteriori pendenze e nel ricordare che il numero massimo di assenze consentito è di **n°4 ore sul nuovo monte ore complessivo di presenza di 25 ore**, i docenti che dovessero rappresentare situazioni di criticità, avranno cura di contattare l'ufficio scrivente per il tramite della sede di servizio, per avere indicazioni riguardo il completamento del corso di formazione.

8) il monte ore complessivo delle ore formative **ON LINE** sono da computarsi in riferimento ai crediti, come dettagliato in incontri esplicativi. In relazione a dubbi al riguardo è possibile rivolgersi ai propri tutor che, nel caso, faranno riferimento allo scrivente Ufficio.

Dirigente: Silvia Menabue

Responsabile del procedimento: Chiara Brescianini

Tel. 059/ 382941-909

Fax: 059/820676

e-mail: us.usp.mo@gmail.com



*Ministero dell' Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per l' Emilia-Romagna
- Direzione Generale -*

Ufficio XII - Ambito territoriale per la provincia di Modena

In sintesi, infine, si ricapitola scadenziario operativo

- *dal 11 aprile 2012 apertura iscrizioni in piattaforma da parte delle segreterie*
- *realizzazione incontri conclusivi parte in presenza come da note UT XII*
- *dal 8 maggio al 8 giugno 2012 realizzazione attività on line da parte dei corsisti con il supporto virtuale degli etutor-facilitatori di apprendimento*
- *dal 8 giugno al 15 giugno (indicativamente) stampa ed invio degli attestati di avvenuta formazione a cura Direzione del corso IIS "Levi" di Vignola alle segreterie*

L'ufficio scrivente rimane a disposizione per ulteriori chiarimenti e ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.

IL DIRIGENTE
Silvia Menabue

Dirigente: Silvia Menabue

Responsabile del procedimento: Chiara Brescianini

Tel. 059/ 382941-909

Fax: 059/820676

e-mail: us.usp.mo@gmail.com

Via Rainusso, 70/100 - 41100 - **MODENA** Tel: 059/382800 Fax: 059/820676
e-mail: segrcsa.mo@istruzione.it Sito web: <http://csa.provincia.modena.it/>