

2019

Progetto Istanze On Line

CESSAZIONI E PENSIONI ON-LINE
PERSONALE DOCENTE E ATA -
D.L. DEL 28 GENNAIO 2019, N°4

4 Febbraio 2019

INDICE

1	INTRODUZIONE ALL'USO DELLA GUIDA	4
1.1	SIMBOLI USATI E DESCRIZIONI	4
2	COMPILAZIONE DEL MODULO DI DOMANDA ON LINE	5
2.1	COS'È E A CHI È RIVOLTO.....	5
2.2	TEMPISTICA.....	5
2.3	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	5
3	COMPILAZIONE DEL MODULO DI DOMANDA ON LINE	6
3.1	PREREQUISITI PER ACCEDERE ALLE ISTANZE ONLINE.....	6
4	GESTIONE E COMPILAZIONE DEL MODULO DI DOMANDA.....	7
4.1	ACCESSO ALLE ISTANZE ONLINE	7
4.2	VISUALIZZAZIONE DATI ANAGRAFICI, DATI DI RESIDENZA E DI DOMICILIO..	17
4.3	LO STATO DELLA DOMANDA.....	18
4.4	SCELTA MODELLO DOMANDA.	18
4.5	COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2018 (OPZIONE PER IL TRATTAMENTO CONTRIBUTIVO EX ART.1 C.9 L. 243/2004 E ART.16, COMMI 1 E 3,D.L. 28 GENNAIO 2019,N°4 – OPZIONE DONNA”.	21
4.6	INOLTRO DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2018 (OPZIONE PER IL TRATTAMENTO CONTRIBUTIVO EX ART.1 C.9 L. 243/2004 E ART.16, COMMI 1 E 3,D.L. 28 GENNAIO 2019,N°4 – OPZIONE DONNA”.	24
4.7	MODIFICA DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2018 (OPZIONE PER IL TRATTAMENTO CONTRIBUTIVO EX ART.1 C.9 L. 243/2004 E ART.16, COMMI 1 E 3,D.L. 28 GENNAIO 2019,N°4 – OPZIONE DONNA”.	28
4.8	CANCELLAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2018 (OPZIONE PER IL TRATTAMENTO CONTRIBUTIVO EX ART.1 C.9 L. 243/2004 E ART.16, COMMI 1 E 3,D.L. 28 GENNAIO 2019,N°4 – OPZIONE DONNA”.	30
4.9	VISUALIZZAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2018 (OPZIONE PER IL TRATTAMENTO CONTRIBUTIVO EX ART.1 C.9 L. 243/2004 E ART.16, COMMI 1 E 3,D.L. 28 GENNAIO 2019,N°4 – OPZIONE DONNA”.	32
4.10	COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2019 (ART. 24 C. 10 D.L. 201/2011 CONVERTITO IN LEGGE 22 DICEMBRE 2011 N. 214 COME MODIFICATO DALL'ART. 15 COMMA 1 E AI SENSI DELL'ART 15 COMMA 4, D.L. 28 GENNAIO 2019, N. 4)”.	34
4.11	INOLTRO DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2019 (ART. 24 C. 10 D.L. 201/2011 CONVERTITO IN LEGGE 22 DICEMBRE 2011 N. 214 COME MODIFICATO DALL'ART. 15 COMMA 1 E AI SENSI DELL'ART 15 COMMA 4, D.L. 28 GENNAIO 2019, N. 4)”.	39





4.12 MODIFICA DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2019 (ART. 24 C. 10 D.L. 201/2011 CONVERTITO IN LEGGE 22 DICEMBRE 2011 N. 214 COME MODIFICATO DALL’ART. 15 COMMA 1 E AI SENSI DELL’ART 15 COMMA 4, D.L. 28 GENNAIO 2019, N. 4)”.	43
4.13 CANCELLAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2019 (ART. 24 C. 10 D.L. 201/2011 CONVERTITO IN LEGGE 22 DICEMBRE 2011 N. 214 COME MODIFICATO DALL’ART. 15 COMMA 1 E AI SENSI DELL’ART 15 COMMA 4, D.L. 28 GENNAIO 2019, N. 4)”.	46
4.14 VISUALIZZAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2019 (ART.24 C.10 D.L. 201/2011 CONVERTITO IN LEGGE 22 DICEMBRE 2011 N.214 COME MODIFICATO DALL’ART.15 COMMA 1 E AI SENSI DELL’ART. 15 COMMA 4, D.L.28 GENNAIO 2019,N°4)”	48
4.15 COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO PER RAGGIUNGIMENTO DEI REQUISITI PREVISTI DALL’ ART. 14, COMMI 1 E 7, D.L. 28 GENNAIO 2019, N. 4 (QUOTA 100).”.	50
4.16 INOLTRO DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO PER RAGGIUNGIMENTO DEI REQUISITI PREVISTI DALL’ART.14, COMMI 1 E 7, D.L. 28 GENNAIO 2019, N° 4 (QUOTA 100)”	53
4.17 MODIFICA DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE PER RAGGIUNGIMENTO DEI REQUISITI PREVISTI DALL’ART.14, COMMI 1 E 7, D.L. 28 GENNAIO 2019, N°4 (QUOTA 100)”	57
4.18 CANCELLAZIONE DELLA DOMANDA DI CESSAZIONE DAL SERVIZIO PER RAGGIUNGIMENTO DEI REQUISITI PREVISTI DALL’ ART. 14, COMMI 1 E 7, D.L. 28 GENNAIO 2019, N. 4 (QUOTA 100).”.	60
4.19 VISUALIZZAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO PER RAGGIUNGIMENTO DEI REQUISITI PREVISTI DALL’ ART. 14, COMMI 1 E 7, D.L. 28 GENNAIO 2019, N. 4 (QUOTA 100).”	62

1 INTRODUZIONE ALL'USO DELLA GUIDA

La presente guida vuole rappresentare uno strumento informativo e un supporto operativo per il Personale Scuola che dovrà presentare on line la domanda di cessazione.

In questa guida si forniranno inoltre informazioni per il corretto utilizzo delle funzionalità a corredo disponibili sulla sezione "Istanze on line".

1.1 SIMBOLI USATI E DESCRIZIONI

Simbolo	Descrizione
	Accanto alla lente d'ingrandimento viene approfondito l'argomento trattato nel paragrafo precedente.
	Accanto al divieto di transito sono indicate le operazioni non permesse.
	Accanto all'uomo che legge il giornale sono riportate notizie utili al miglioramento dell'operatività.
	Accanto al segnale di STOP sono evidenziati aspetti cui prestare attenzione.

2 COMPILAZIONE DEL MODULO DI DOMANDA ON LINE

2.1 COS'È E A CHI È RIVOLTO

La funzione è finalizzata all'acquisizione della **domanda di cessazione**.

Questo procedimento è limitato al personale docente ed educativo di ruolo e al personale ATA di ruolo, la cui pratica di pensione deve essere prodotta dagli ex-USP.

Sono pertanto esclusi:

- dirigenti scolastici
- personale non di ruolo
- personale in carico alle province di Trento, Aosta e Bolzano

2.2 TEMPISTICA

Il modulo di domanda online è disponibile sul sito www.istruzione.it dal 4 febbraio 2019.

Il termine di presentazione della domanda via web è fissato dall'Amministrazione.

2.3 NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Link utili per Approfondimenti:

<http://archivio.pubblica.istruzione.it/istanzeonline/normativa.shtml>

per il codice dell'Amministrazione digitale.

Per quanto concerne, invece, la normativa di riferimento per il procedimento amministrativo, si rimanda al link "riferimenti normativi" presente nella specifica box dell'istanza da compilare.

3 COMPILAZIONE DEL MODULO DI DOMANDA ON LINE

Il processo di lavoro prevede le seguenti fasi:

1. accedere alla sezione 'Istanze online';
2. accedere al modulo di domanda;
3. visualizzare i dati anagrafici, i dati di recapito e i dati di domicilio (se necessario i dati di recapito e di domicilio potranno essere aggiornati direttamente dall'utente. I dati anagrafici non saranno modificabili);
4. acquisire la domanda di Domanda di cessazione scegliendo una delle opzioni proposte;
5. inoltrare la domanda acquisita.



Il modulo della domanda online sarà disponibile fino alle ore 23:59 del termine stabilito dall'Amministrazione per il personale docente e ATA

3.1 PREREQUISITI PER ACCEDERE ALLE ISTANZE ONLINE

Per accedere alla sezione e compilare il modulo di domanda l'interessato dovrà avere:

- ◆ un Personal Computer con connessione ad Internet e Acrobat Reader;
- ◆ un indirizzo di posta elettronica, lo stesso indicato durante la procedura di Registrazione;
- ◆ avere le credenziali di accesso (username, password e codice personale) ottenute con la procedura di Registrazione (vedi nell'home page di Istanze on line la Guida operativa Registrazione presente nella sezione Documentazione;
- ◆ rientrare nel personale che può operare amministrativamente con la procedura in esame.

4 GESTIONE E COMPILAZIONE DEL MODULO DI DOMANDA

4.1 ACCESSO ALLE ISTANZE ONLINE

Il servizio è disponibile sul sito www.istruzione.it; per usufruirne occorre accedere all'apposita sezione **Istanze on line** presente in fondo alla pagina.

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

Argomenti e Servizi: MINISTERO, ARGOMENTI E SERVIZI, ATTI E NORMATIVA, DATI E STATISTICHE, STAMPA E COMUNICAZIONE, CONTATTI

#Maturità2019

Scuola, la nuova #Maturità nella circolare rivolta a scuole e studenti

Bussetti: "Accompagneremo insegnanti e ragazzi in questi mesi di avvicinamento all'Esame"

NOTIZIE

Ricerca	07/11/2018	Scuola	06/11/2018	Scuola	06/11/2018	Ricerca	02/11/2018
Presentato a Roma il Consorzio europeo EPOS ERIC per la raccolta e la condivisione di dati scientifici utili a comprendere i fenomeni naturali		Scuola, Bussetti incontra il Forum Nazionale delle Associazioni Studentesche. "Lavoriamo insieme, nel rispetto dei ruoli e con obiettivi precisi e condivisi per rimettere la scuola al centro della società"		Scuola, il MIUR al Salone Orientamenti di Genova. Il Ministro Bussetti martedì 13 alla cerimonia di inaugurazione		FARE Ricerca in Italia - II Edizione. Pubblicata la procedura per l'attuazione dell'intervento	

ARGOMENTI

Scuola	Università	Ricerca	Afam / Alta formazione

MINISTRO

Marco Bussetti

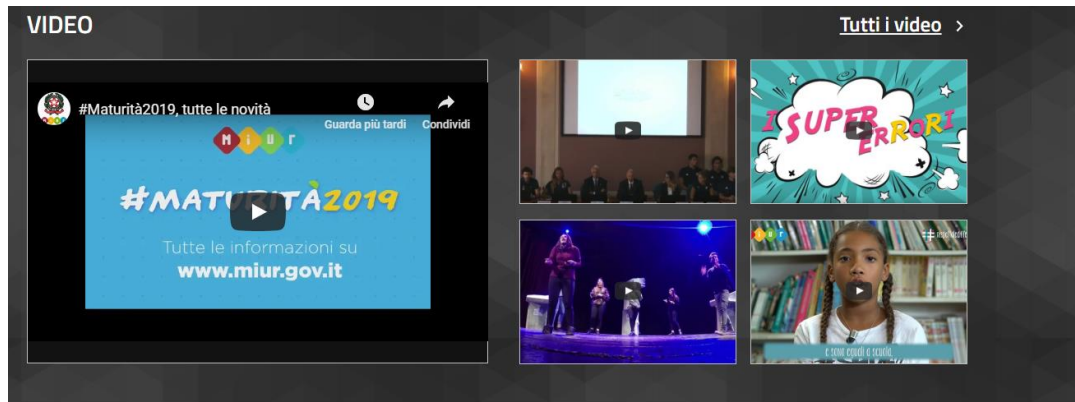
INTERVISTE, DICHIARAZIONI, DISCORSI, BIOGRAFIA

23/10/2018
"Basta forzature. La scuola non è fatta per indottrinare"

18/10/2018
Apri Didacta alla Fortezza. Il ministro Bussetti: "La scuola sia inclusiva"

[Tutte le interviste](#)

VIDEO [Tutti i video >](#)



MONDO MIUR [Tutti i link >](#)

[Istanze On line](#) [SIDI](#) [Allegato D3 scelta](#) [Piano Formazione](#) [Corso concorso](#) [Mobilità Scuola](#)

Fare click su
"Istanze on line"

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istanze On line

Descrizione del servizio

Istruzioni per l'accesso al servizio

Documentazione

Assistenza

Avvisi

Accesso al servizio

ACCEDI

Descrizione del servizio

Il Servizio Istanze OnLine (alias POLIS - Presentazione On Line delle Istanze) permette di effettuare in modalità digitale la presentazione delle domande connesse ai principali procedimenti amministrativi.

Esso è basato sul Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), che sancisce il diritto da parte dei cittadini ad interagire con la Pubblica Amministrazione, utilizzando gli strumenti offerti dalle tecnologie ICT in alternativa alle modalità tradizionali basate su moduli cartacei. In particolare tale normativa cita, tra le alternative atte a garantire in modo sicuro l'accesso ai servizi in rete delle pubbliche amministrazioni, quella che prevede l'uso di normali credenziali di accesso come codice utente e password, a condizione che le stesse consentano di **accertare l'identità del soggetto richiedente i servizi**.

Preventivamente all'accesso al servizio è quindi indispensabile **una fase di identificazione fisica di fronte ad un pubblico ufficiale** della persona a cui viene fornita l'abilitazione.

Istruzioni per l'accesso al servizio

Per accedere al servizio è necessario:

- essere in possesso di un'utenza valida per l'accesso al servizio Istanze Online, in caso contrario occorre registrarsi [qui](#)
- aver effettuato la procedura di abilitazione

Selezionando "ACCEDI":

- se l'utente non è già autenticato, cioè non ha effettuato il login, viene presentata la pagina di login
- se l'utente è autenticato ma non è già abilitato al servizio, viene avviata la procedura di abilitazione

Fare click su
"ACCEDI"

La parte centrale dello schermo scorre e permette la lettura delle istruzioni per la registrazione al sito e della guida operativa. Tali informazioni sono anche presenti sotto forma di documenti scaricabili. A fine pagina i link alle FAQ ed allo storico avvisi degli anni precedenti (vedi pagine successive)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istanze On line

Descrizione del servizio

Istruzioni per l'accesso al servizio

Documentazione

Assistenza

Avvisi

Accesso al servizio

ACCEDI

pagina di login

- se l'utente è autenticato ma non è già abilitato al servizio, viene avviata la procedura di abilitazione
- se l'utente è autenticato ed è già abilitato al servizio, si accede alla home page di Istanze OnLine

Procedura di abilitazione al servizio:

- l'utente accede al servizio e inserisce i dati richiesti (al termine dell'inserimento dei dati si consiglia scaricare e stampare il modulo di adesione premendo il pulsante "Scarica modulo di adesione" presente a video)
- il sistema invia una mail contenente un Codice Personale Temporaneo, il modulo di adesione e le istruzioni per proseguire
- l'utente accede nuovamente al servizio e inserisce il Codice Personale Temporaneo a conferma della ricezione della mail
- l'utente si reca presso un istituto scolastico o un ufficio, in funzione dello specifico procedimento amministrativo, ed effettua l'identificazione fisica e la sottoscrizione del modulo di adesione in presenza del personale MIUR preposto che di conseguenza conferma l'abilitazione
- il sistema invia una mail di conferma abilitazione al servizio
- l'utente accede al servizio ed effettua la modifica obbligatoria del Codice Personale Temporaneo
- l'utente è abilitato a presentare le istanze utilizzando il Codice Personale impostato al passo precedente

ATTENZIONE - prima di procedere con l'abilitazione al Servizio occorre:

- disporre di un documento di riconoscimento in corso di validità delle seguenti tipologie: carta di identità, passaporto, patente di guida, patente di guida rilasciata dalla Motorizzazione in formato carta di credito, tessera di riconoscimento, purché munita di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciata da un'amministrazione dello Stato
- disporre del tesserino riportante il codice fiscale rilasciato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze o della tessera sanitaria rilasciato dal Ministero della Salute
- prendere visione della [guida operativa](#)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istanze On line

Descrizione del servizio

Istruzioni per l'accesso al servizio

Documentazione









Assistenza

Avvisi

Accesso al servizio

ACCEDI

Documentazione

Passaggio da Ambito a Scuola	SCARICA
AGGIORNATO IL 16/06/2017	
Caricamento documentazione Revisori dei conti - Guida Operativa	SCARICA
AGGIORNATO IL 22/05/2017	
Novità	SCARICA
AGGIORNATO IL 09/03/2017	
Guida operativa abilitazione servizio	SCARICA
AGGIORNATO IL 01/02/2017	
Guida operativa Registrazione Utenza	SCARICA
AGGIORNATO IL 30/12/2016	
Guida operativa Funzioni Istanze OnLine	SCARICA
AGGIORNATO IL 01/02/2017	
Posta elettronica – Manuale utente personale scuola	SCARICA
AGGIORNATO IL 09/05/2017	
Vademecum per la richiesta di abilitazione	SCARICA
AGGIORNATO IL 09/03/2017	

Istanze On Line

Descrizione del servizio

Istruzioni per l'accesso al servizio

Documentazione

Assistenza

Avvisi

Accesso al servizio

ACCEDI

Assistenza

- Se hai bisogno di aiuto [clicca qui \(FAQ\)](#)
- Se non hai trovato una soluzione al tuo problema [clicca qui](#)
- Per problematiche tecniche riguardanti la registrazione al portale di Istanze on line (es: mancata ricezione e-mail per recupero user e password; modifica e-mail di contatto) il numero di assistenza tecnica **080-926 7603 dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 18:30**
- Per problemi tecnici legati alla compilazione e presentazione delle domande (es: errore nei dati anagrafici o di servizio presenti a sistema) rivolgersi presso la segreteria scolastica di servizio per apertura tagliando di assistenza tecnica.
- Per informazioni di carattere generale e normativo sulla presentazione delle domande è possibile contattare l'URP Ufficio Relazioni con il Pubblico:
Telefono (dalle 10 alle 13 dal lunedì al venerdì e dalle 15 alle 17 dal lunedì al mercoledì): 06 58494500 e-mail: urp@istruzione.it

Avvisi

13/07/2018

Mobilità in Organico di fatto A.S. 2018/2019

Si avvertono i docenti interessati che le istanze saranno disponibili secondo il calendario: - dal 13 al 23 luglio p.v. per infanzia e primaria; - dal 16 al 25 luglio p.v. per secondaria di I e di II grado. Si comunica inoltre, che i docenti non in possesso del titolo di specializzazione

Governo Italiano

Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca

ITA SLV

Login

Username: [Username dimenticato?](#)

Password: [Password dimenticata?](#)

ENTRA

Sei un nuovo utente? [Registrati](#)

Accedere ai servizi
inserendo Username
e Password

ATTENZIONE: E' possibile concedere - a uno o più utenti Polis regolarmente accreditati - una delega per l'utilizzo dell'applicazione con la propria utenza (cfr. le nuove funzionalità disponibili nel menu "Gestione Utenza").

Se si è ricevuta una delega, il sistema presenterà – dopo l’inserimento di Username e password - una maschera come la seguente:

[illegible]

L'utente può quindi, in alternativa:

- **selezionare una delle deleghe ricevute e premere il pulsante "Impersona":** il sistema chiederà di confermare la volontà di effettuare l'accesso a nome dell'utente selezionato

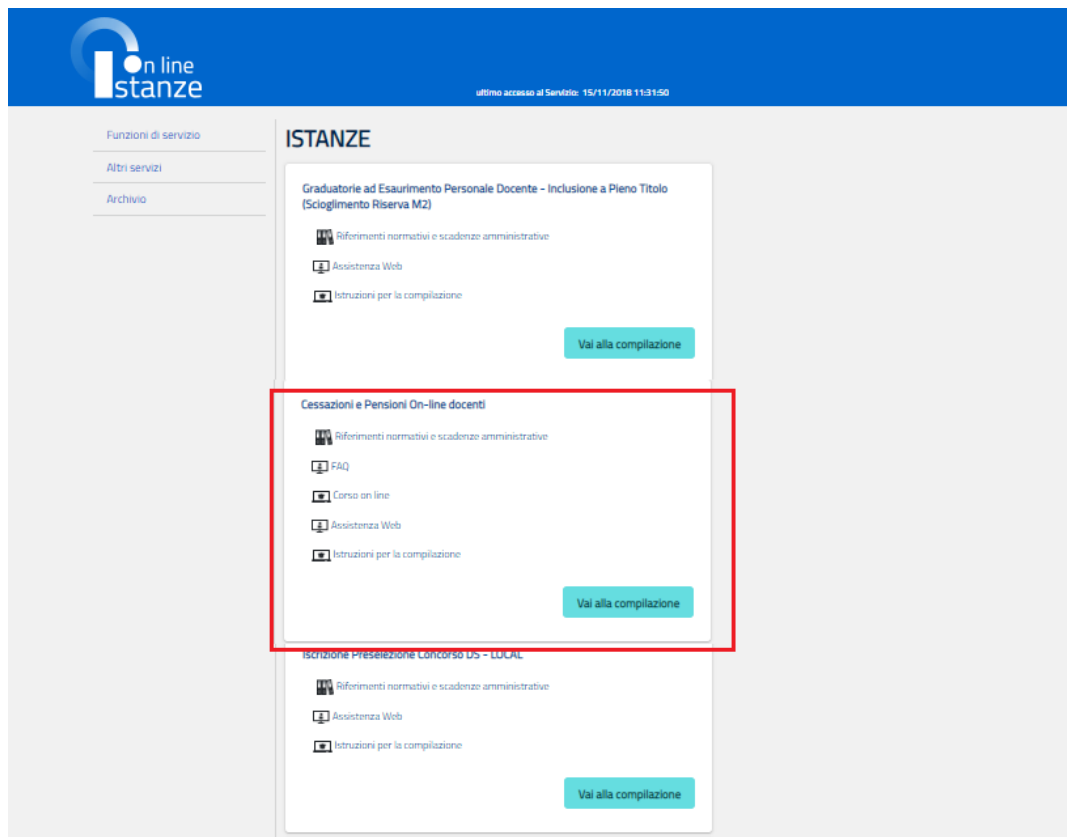
Alla pressione del pulsante "Conferma", il sistema consentirà quindi l'accesso alla pagina principale "Istanze on line" a nome dell'utenza selezionata.

- ***premere il pulsante "Prosegui con l'utenza attuale": il sistema consentirà l'accesso alla pagina principale "Istanze on line" con l'utenza di cui sono state specificate in precedenza Username e Password.***

L'utenza con la quale si sta lavorando viene evidenziata in alto a destra:

[illegible]

Successivamente verrà prospettata l'Home Page personale della sezione **"Istanze online"**.



La pagina oltre a consentire l'accesso alle varie istanze, offre anche altri servizi a corredo.

Tra questi servizi evidenziamo:

1. **"Archivio"**: è l'archivio dove l'utente può trovare tutte le domande presentate on line. Inoltre, ogni volta che l'utente effettua la procedura di inoltro dell'istanza, tutti i documenti inoltrati vengono depositati in questa sezione con tutte le informazioni (es. la data di inoltro)
2. **"Assistenza web"**: il servizio di assistenza che propone le FAQ (frequently asked questions) che il dipendente può utilizzare a fronte di problemi riscontrati.
3. **"Funzioni di servizio"**: una serie di funzionalità che consentono all'utente di gestire la propria utenza (recuperare il codice personale, revocare l'utenza ecc...), i propri dati di profilo (recapito, posta elettronica...) e le deleghe in gestione. Per approfondimenti consultare nell'home page di Istanze on line la Guida operativa Gestione Utenza presente nella sezione Documentazione.

La funzione di Cessazione On-line prevede la gestione del modulo di domanda con la possibilità di fare anche le seguenti operazioni:

- Inserimento
- Inoltro
- Modifica
- Visualizzazione (dall'archivio personale del dipendente)
- Cancellazione
- Revoca dell'inoltro (contestuale cancellazione del pdf precedentemente archiviato)

Dalla Home Page personale della sezione "Istanze online" occorre fare click su **"Vai alla compilazione"** in corrispondenza dell'istanza Cessazioni On-Line – Personale Docente ed ATA-D.L. del 28 gennaio 2019,n°4



Leggere attentamente le informazioni riportate nella pagina.

The screenshot shows the 'Istanze On Line' web interface. At the top, there is a header with the text 'ISTANZE ONLINE' and the logo of the 'Ministero della Pubblica Istruzione'. Below the header, a greeting 'Benvenuto,' is followed by a redacted name. A 'Home' link is visible in the top right corner. The main content area displays the following information:

L'utente ha selezionato la seguente istanza:
Cessazioni e Pensioni On-line Personale Docente e ATA - D.L. n. 4/2019

DOMANDA DI CESSAZIONE PER PERSONALE DOCENTE E ATA - D.L. n. 4/2019

ai fine di comunicare all'Amministrazione, secondo il caso:

1. la volontà di interrompere il rapporto di lavoro;
2. tutte le informazioni utili per l'eventuale istruttoria della pratica di pensione.

La compilazione della presente istanza avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

In particolare:

- I dati riportati dal dipendente assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per il dipendente che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- I dati richiesti sono acquisiti ai sensi dell'art. 46, sono strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura amministrativa e verranno trattati ai sensi e con le garanzie di cui agli articoli 6 e 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

IMPORTANTE:
al fine di non avere problemi nella compilazione delle domanda, non utilizzare, in nessun caso, il tasto "Indietro" del browser collocato in alto a sinistra. Nel caso in cui si accorga di aver sbagliato qualcosa occorre tornare all'home page tramite il link "Home", in alto a destra.

L'utente prende atto dell'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento EU 2016/679 (GDPR)

accedi

Per proseguire fare clic su **"Accedi"**

In questa fase il sistema verifica se l'utente ha effettivamente diritto ad accedere a questa funzione.

In caso di esito negativo verrà prospettato un messaggio di errore.



Qualora, dopo aver indicato le credenziali di accesso, cliccato il tasto "vai alla compilazione", cliccato "accedi" sull'informativa si riceve il messaggio **"L'utente non è abilitato all'utilizzo dell'applicazione, salvo rettifica da parte dell'Istituzione Scolastica competente"**, significa che :

- Il dipendente non esiste nella base informativa del Fascicolo del Personale
- Il dipendente esiste ma con altro Codice Fiscale

L'utente ha diritto ad inserire la domanda di interesse ma deve prima richiedere all'Istituzione Scolastica di intervenire per operare le opportune modifiche nel Fascicolo del Personale.





Nel caso in cui l'utente abbia già INOLTRATO la domanda, il sistema prospetterà una pagina che avverte sull'esistenza di una domanda già inoltrata all'ufficio di competenza e prospettando due bottoni; **REVOCA INOLTRO** e **CANCELLA DOMANDA**.

Cliccando sul bottone **REVOCA INOLTRO** la domanda viene riportata nello stato di **INSERITA**; l'utente può quindi procedere con la modifica dei dati precedentemente inseriti sulla domanda. In seguito alla revoca dell'inoltro viene cancellato dall'archivio documentale anche il documento in formato pdf precedentemente creato con l'inoltro e viene attivato l'invio della mail di notifica dell'operazione effettuata all'indirizzo dell'utente. Il dipendente può quindi procedere nuovamente all'inoltro della domanda.

Cliccando sul bottone **CANCELLA DOMANDA** la domanda viene cancellata; in seguito alla cancellazione della domanda viene cancellato dall'archivio documentale anche il documento in formato pdf precedentemente creato con l'inoltro e viene attivato l'invio della mail di notifica dell'operazione effettuata all'indirizzo dell'utente. l'utente può quindi procedere con l'inserimento di una nuova domanda.

Si sottolinea che l'interrogazione dei dati trasmessi deve essere effettuata attraverso l'archivio personale, in quanto un eventuale nuovo accesso all'applicazione comporta la cancellazione del pdf precedentemente inoltrato.

4.2 VISUALIZZAZIONE DATI ANAGRAFICI, DATI DI RESIDENZA E DI DOMICILIO




In questa schermata sono prospettati i dati anagrafici, i dati di residenza e i dati di domicilio.

I dati anagrafici vengono reperiti dalla fase di accreditamento mentre i dati di residenza e di domicilio, se siamo nello stato di "INSERITA NON INOLTATA" vengono letti dalla base informativa del fascicolo del Personale e sono modificabili.

Nelle fasi successive le informazioni saranno quelle precedentemente inserite.

Tra i dati di recapito c'è anche l'indirizzo di posta elettronica. Anche questo **non** può essere modificato

Completata la verifica e constatata la correttezza dei dati presenti nella pagina fare clic su '**Avanti**' per proseguire

	Come di consueto i campi contrassegnati con l'asterisco (*) sono obbligatori.
	I dati di domicilio non sono obbligatori ma se presenti devono essere valorizzati completamente.
	La provincia di domicilio e di residenza vengono scelte con apposita combo box contenente tutte le province disponibili. Automaticamente l'applicazione darà la possibilità di scegliere nell'apposita combo box l'elenco dei comuni esistenti per la provincia selezionata.

4.3 LO STATO DELLA DOMANDA

La pagina indicherà anche il relativo 'stato della domanda' che può essere:

- **'Non Inserita'** -> il dipendente potrà acquisire quindi i dati voluti.
- **'Inserita, non inoltrata'** -> il dipendente potrà aggiornare e cancellare.

The screenshot displays the IOL (Istanze On Line) web interface. At the top, the header includes the text 'ISTANZE ONLINE' and the logo of the Ministero della Pubblica Istruzione. Below the header, the user is logged in as 'Benvenuto, [nome]' and the 'Stato della Domanda' is displayed as 'NON INSERITA', which is highlighted with a red rectangle. The interface is divided into two main sections: 'DATI ANAGRAFICI' and 'DATI DI RECAPITO'. The 'DATI ANAGRAFICI' section contains fields for Cognome, Nome, Data di nascita, Provincia di nascita, Comune di nascita, Sesso, Codice Fiscale, Qualifica, and Profilo Professionale. The 'DATI DI RECAPITO' section contains fields for Indirizzo di residenza, Provincia di residenza, Comune di residenza, Cap di residenza, Indirizzo di domicilio, Provincia di domicilio, Comune di domicilio, Cap di domicilio, and Mail. There are 'Aggiorna' buttons for the residence and domicile sections. At the bottom, there are 'Indietro' and 'Avanti' buttons. A footer note indicates that all fields are mandatory (*).

4.4 SCELTA MODELLO DOMANDA.

Dopo la visualizzazione dei dati anagrafici e l'eventuale aggiornamento dei dati di residenza e domicilio la funzione consente al dipendente di effettuare la scelta del tipo di modello domanda da inviare alla scuola.

L'applicazione permette la scelta di uno solo tra i seguenti modelli domanda:

- Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2018 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004 e art. 16, commi 1 e 3, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 – opzione donna)
- Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214 come modificato dall'art. 15 comma 1 e ai sensi dell'art 15 comma 4, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4)

- Domanda di cessazione dal servizio per raggiungimento dei requisiti previsti dall' art. 14, commi 1 e 7, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 (quota 100).

In questa fase viene data la possibilità di acquisire, modificare, visualizzare o cancellare il modello domanda selezionato tramite radio button.



Benvenuto, [redacted] [Home](#)

Stato della Domanda : NON INSERITA Provincia : [redacted] Codice Istituzione Scolastica : [redacted]

MODELLI DI DOMANDA

<input type="radio"/> Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2018 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004 e art. 16, commi 1 e 3, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 – opzione donna)	<input type="button" value="X"/>
<input type="radio"/> Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214 come modificato dall'art. 15 comma 1 e ai sensi dell'art 15 comma 4, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4)	<input type="button" value="X"/>
<input type="radio"/> Domanda di cessazione dal servizio per raggiungimento dei requisiti previsti dall' art. 14, commi 1 e 7, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 (quota 100)	<input type="button" value="X"/>

Completata la verifica e constatata la correttezza dei dati presenti nella pagina fare clic su '**Inserisci**' o '**Modifica**' o '**Cancella**' o '**Visualizza**' per proseguire



Non è possibile inserire un modello domanda se ce n'è già uno salvato in base informativa. L'utente viene avvisato da apposito messaggio **"Risulta già inserita una domanda"**. In questo caso si deve obbligatoriamente cancellare il modello precedentemente salvato e successivamente procedere con il nuovo inserimento.

4.5 COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2018 (OPZIONE PER IL TRATTAMENTO CONTRIBUTIVO EX ART.1 C.9 L. 243/2004 E ART.16, COMMI 1 E 3,D.L. 28 GENNAIO 2019,N°4 – OPZIONE DONNA”.

La funzione consente al dipendente di inserire la domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2018 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004 e art. 16, commi 1 e 3, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 – opzione donna).

Per effettuare l’inserimento della domanda occorre operare la selezione dalla pagina principale

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, [redacted] [Home](#)

Stato della Domanda : NON INSERITA

Provincia : [redacted] Codice Istituzione Scolastica : [redacted]

MODELLI DI DOMANDA

<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2018 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004 e art. 16, commi 1 e 3, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 – opzione donna)	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214 come modificato dall'art. 15 comma 1 e ai sensi dell'art 15 comma 4, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4)	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio per raggiungimento dei requisiti previsti dall' art. 14, commi 1 e 7, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 (quota 100)	

Fare clic su “**Inserisci**”.

Nel dettaglio la pagina consente di inserire:

- Causale di collocamento a riposo.

The screenshot shows the 'IstanzeOnline' web application interface. At the top, there is a header with the logo 'ISTANZEONLINE' and the text 'Ministero della Pubblica Istruzione'. Below the header, there is a navigation bar with a 'Home' link. The main content area is titled 'ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:' and contains a form with fields for 'Cognome', 'Nome', 'Codice Fiscale', 'Data di nascita', 'Sesso', 'Comune di nascita', and 'Provincia di nascita'. Below this, there is a section titled 'DOMANDA DI CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2018' which contains a paragraph of text explaining the requirements for cessation of employment. Below this, there is a section titled 'DICHIARA:' with two radio button options for the user to declare their intention regarding the interruption of the employment relationship. Below this, there is a section titled 'DICHIARA INOLTRE:' with a paragraph of text explaining the requirements for the cessation of employment. At the bottom of the form, there are two buttons: 'indietro' and 'avanti', with the 'avanti' button highlighted by a red rectangle.

Bienvenuto. [redacted]

Stato della Domanda : NON INSERITA

Provincia : [redacted] Codice Istituzione Scolastica : [redacted]

Home

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome [redacted]
Nome [redacted]
Codice Fiscale [redacted] Data di nascita [redacted] Sesso [redacted]
Comune di nascita [redacted] Provincia di nascita [redacted]

DOMANDA DI CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2018

☒ avendo maturato al 31 dicembre 2018 un'anzianità contributiva pari o superiore a trentacinque anni e un'età pari o superiore a 58 anni, chiede di essere collocata a riposo dal 1° settembre 2019, optando per il trattamento contributivo ex D.Lvo 130/1997 (Art. 16, commi 1 e 3, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4).

DICHIARA:






☐ la volontà di interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito.
☒ la volontà di non interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito.

DICHIARA INOLTRE:

di impegnarsi ad inoltrare al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2019.

indietro avanti

Indicare: Causale di collocamento a riposo. Infine fare clic su '**Avanti**'

	<p>In questa pagina il dipendente potrà compilare solo i campi relativi alla domanda di "cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati maturati entro il 31 dicembre 2018 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004 e art. 16, commi 1 e 3, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 – opzione donna)".</p> <p>In formato protetto vengono visualizzati i dati anagrafici del dipendente (Cognome, Nome, Comune di Nascita, Provincia di Nascita, Data di Nascita, Sesso, Codice fiscale).</p>
	<p>La "Causale di collocamento a riposo" deve essere:</p> <ul style="list-style-type: none">• Avendo maturato al 31 dicembre 2018 un'anzianità contributiva pari o superiore a trentacinque anni e un'età pari o superiore a 58 anni, chiede di essere collocata a riposo dal 1° settembre 2019, optando per il trattamento contributivo ex D.Lvo 180/1997 (Art. 16, commi 1 e 3, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4).
	<p>In caso di scelta dell'opzione proposta, il dipendente verrà invitato ad effettuare una delle seguenti dichiarazioni:</p> <ul style="list-style-type: none">• la volontà di interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito;• la volontà di non interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione maturazione del suddetto requisito
	<p>Il sistema verifica il sesso del dipendente, l'opzione può essere selezionata solo dal personale di sesso femminile.</p>
	<p>La domanda prevede inoltre una dichiarazione di inoltro al competente Ente previdenziale, di domanda di pensionamento a decorrere dal 1° settembre 2019.</p>

Completato l'inserimento dei dati richiesti, occorre procedere con l'inoltro della domanda. Vedi paragrafo relativo.

4.6 INOLTRO DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2018 (OPZIONE PER IL TRATTAMENTO CONTRIBUTIVO EX ART.1 C.9 L. 243/2004 E ART.16, COMMI 1 E 3,D.L. 28 GENNAIO 2019,N°4 – OPZIONE DONNA”.

Una volta inseriti i dati la fase successiva è inoltrare la domanda:

Ogni inoltro avrà l'effetto di:

- **Produrre un PDF**, il modello compilato dal dipendente in formato .pdf con tutti i dati acquisiti che sarà salvato in un archivio storico e che potrà essere recuperato alla sezione **“Archivio”** presente sulla Home Page personale di Istanze online.
- **Inviare una mail al dipendente** come ricevuta con il modulo della domanda inserita in formato .pdf
- **Depositare** la domanda inserita in una base informativa dedicata. Contestualmente all'acquisizione della domanda il modulo in formato pdf sarà messo a disposizione dell'Ufficio Scolastico Regionale che potrà procedere alle operazioni di competenza.

Per effettuare l'inoltro dell'Istanza occorre operare dalla pagina principale

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, ██████████ [Home](#)

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTATA

Provincia : ██████████ Codice Istituzione Scolastica : ██████████

MODELLI DI DOMANDA

<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2018 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004 e art. 16, commi 1 e 3, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 – opzione donna)	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214 come modificato dall'art. 15 comma 1 e ai sensi dell'art 15 comma 4, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4)	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio per raggiungimento dei requisiti previsti dall' art. 14, commi 1 e 7, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 (quota 100)	

[inserisci](#) [modifica](#) [visualizza](#) [cancella](#)

[indietro](#) [inoltra](#)

Come di consueto i campi contrassegnati con l'asterisco (*) sono obbligatori.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, ██████████ [Home](#)

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTATA

Provincia : ██████████ Codice Istituzione Scolastica : ██████████

INOLTRO DOMANDA

Per l'inoltro della domanda inserire i seguenti valori:

* Codice Personale :

(*) Campo obbligatorio

[indietro](#) [inoltra](#)

Infine fare clic su **"Inoltra"** dopo aver inserito il codice personale



ATTENZIONE: nel caso di accesso su delega il codice personale da specificare è quello del DELEGATO.

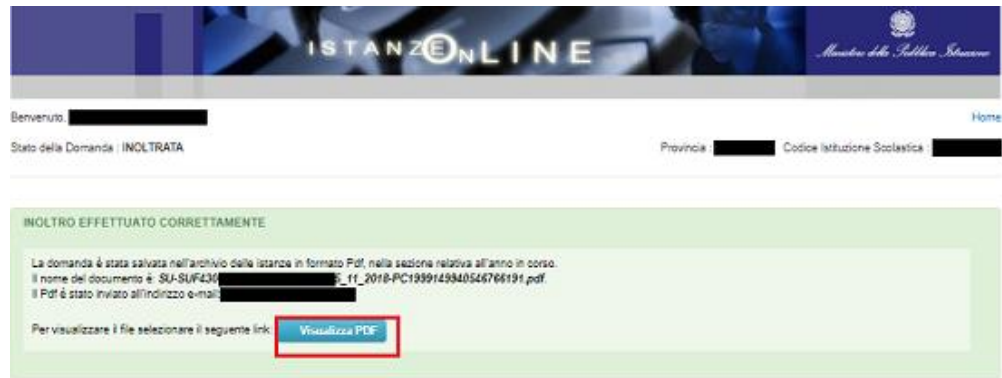
Verrà prospettata una pagina di inoltro effettuato correttamente.

Da questa pagina sarà possibile visualizzare direttamente la domanda in formato .pdf

facendo clic su

“Visualizza pdf”

Sarà possibile aprire direttamente il file o salvarlo sul proprio pc, facendo clic con il pulsante destro del mouse e scegliendo “Salva oggetto con nome”.



Cessazioni on-line Personale Docente ed ATA – D.L. del 28 gennaio 2019,n°4

Al dirigente Scolastico del SCUOLA PRIMARIA
 e, p.c. Ufficio Scolastico Regionale per
 Ambito Territoriale di
 Ufficio Pensioni
 SEDE

OGGETTO: Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2018
 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004 e art. 16, commi 1 e 3, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4)

LA SOTTOSCRITTA

COGNOME

NOME

COMUNE DI NASCITA

DATA DI NASCITA

CODICE FISCALE

RESIDENZA:

COMUNE

INDIRIZZO

C.A.P.

DOMICILIO:

COMUNE

INDIRIZZO

C.A.P.

QUALIFICA, CLASSE DI CONCORSO O PROFILO PROFESSIONALE

INSEGNANTE SCUOLA INFANZIA

CHIEDE

Ai sensi dell'art. 16, commi 1 e 3, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 avendo maturato entro il 31 dicembre 2018 un'anzianità contributiva pari o superiore a trentacinque anni e un'età pari o superiore a 58 anni, di essere collocata a riposo dal 1° settembre 2019, optando per il trattamento contributivo ex D.Lvo 180/1997.

La sottoscritta dichiara la volontà di non interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del diritto al trattamento di pensione.

La sottoscritta si impegna ad inoltrare al competente ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2019

Data 03/02/2019

Concluso l'inoltro, il sistema salverà il file appena inoltrato nella sezione "Archivio" della sezione "Istanze online" e l'utente riceverà la mail con la domanda in formato .pdf all'indirizzo di posta indicato nella fase di Registrazione.

4.7 MODIFICA DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2018 (OPZIONE PER IL TRATTAMENTO CONTRIBUTIVO EX ART.1 C.9 L. 243/2004 E ART.16, COMMI 1 E 3,D.L. 28 GENNAIO 2019,N°4 – OPZIONE DONNA”.

La funzione consente di modificare i dati precedentemente inseriti dal dipendente.



Le operazioni per effettuare la modifica di ciascuna sezione sono le stesse già illustrate per l’inserimento.

Dalla pagina della scelta del Modello di Domanda occorre Selezionare il modello di domanda di interesse.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, [nome]

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTATA

Provincia : [provincia] Codice Istituzione Scolastica : [codice]

MODELLI DI DOMANDA

<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2018 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004 e art. 16, commi 1 e 3, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 – opzione donna)
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214 come modificato dall'art. 15 comma 1 e ai sensi dell'art 15 comma 4, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4)
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio per raggiungimento dei requisiti previsti dall' art. 14, commi 1 e 7, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 (quota 100)

inserisci modifica visualizza cancella

indietro inoltra

Fare clic su **“Modifica”**

Verrà prospettata la pagina per la modifica dei dati relativi alla la domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2018 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004 e art. 16, commi 1 e 3, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 – opzione donna).

The screenshot shows the 'IOL' (Istanze On Line) web interface. At the top, there is a banner with the text 'ISTANZE ONLINE' and the logo of the 'Ministero della Pubblica Istruzione'. Below the banner, the user is logged in as 'Benvenuto, [redacted]' with a 'Home' link. The 'Stato della Domanda' is 'INSERITA, NON INOLTATA'. The 'Provincia' and 'Codice Istituzione Scolastica' are also displayed. The main section is titled 'ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:' and contains a form with the following fields: 'Cognome', 'Nome', 'Codice Fiscale', 'Data di nascita', 'Sesso', 'Comune di nascita', and 'Provincia di nascita'. Below this, there is a section titled 'DOMANDA DI CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2018' with a radio button selected for 'avendo maturato al 31 dicembre 2018 un'anzianità contributiva pari o superiore a trentacinque anni e un'età pari o superiore a 58 anni, chiede di essere collocata a riposo dal 1° settembre 2019, optando per il trattamento contributivo ex D.Lvo 180/1997 (Art. 16, commi 1 e 3, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4)'. Below this, there is a section titled 'DICHIARA:' with two radio buttons: 'la volontà di interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito.' and 'la volontà di non interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito.'. Below this, there is a section titled 'DICHIARA INOLTRE:' with a text box containing 'di impegnarsi ad inoltrare al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2019.'. At the bottom, there are two buttons: 'indietro' and 'avanti', with the 'avanti' button highlighted by a red box.

Dopo aver aggiornato i dati relativi alla domanda fare clic su 'Avanti' per confermare la modifica, 'Indietro' per annullare l'operazione.

A questo punto l'utente dovrà ripetere l'inoltro della domanda.



Ogni volta che si effettuano delle modifiche alla domanda è necessario ripetere la procedura di inoltro per non perdere le modifiche effettuate

4.8 CANCELLAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2018 (OPZIONE PER IL TRATTAMENTO CONTRIBUTIVO EX ART.1 C.9 L. 243/2004 E ART.16, COMMI 1 E 3,D.L. 28 GENNAIO 2019,N°4 – OPZIONE DONNA”.

Nel caso si voglia cancellare la domanda di “cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2018 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004 e art. 16, commi 1 e 3, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 – opzione donna” fare clic sulla tipologia di domanda di interesse e clic su **“Cancella”**



Benvenuto, [REDACTED]

[Home](#)

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA

Provincia : [REDACTED] Codice Istituzione Scolastica : [REDACTED]

MODELLI DI DOMANDA

<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2018 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004 e art. 16, commi 1 e 3, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 – opzione donna)	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214 come modificato dall'art. 15 comma 1 e ai sensi dell'art 15 comma 4, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4)	<input type="checkbox"/>
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio per raggiungimento dei requisiti previsti dall' art. 14, commi 1 e 7, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 (quota 100)	<input type="checkbox"/>

inserisci

modifica

visualizza

cancella

indietro

inoltra

ISTANZE ONLINE Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, [redacted] [Home](#)

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA Provincia : [redacted] Codice Istituzione Scolastica : [redacted]

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome	[redacted]				
Nome	[redacted]				
Codice Fiscale	[redacted]	Data di nascita	[redacted]	Sesso	[redacted]
Comune di nascita	[redacted]			Provincia di nascita	[redacted]

DOMANDA DI CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2018

☒ avendo maturato al 31 dicembre 2018 un'anzianità contributiva pari o superiore a trentacinque anni e un'età pari o superiore a 58 anni, chiede di essere collocata a riposo dal 1° settembre 2019, optando per il trattamento contributivo ex D.Lvo 180/1997 (Art. 16, commi 1 e 3, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4).

DICHIARA:

☐ la volontà di interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito.

☒ la volontà di non interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito.

DICHIARA INOLTRE:

☐ di impegnarsi ad inoltrare al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2019.

[indietro](#) [avanti](#)

Dopo aver visualizzato i dati relativi alla domanda fare clic su 'Avanti' per confermare la cancellazione 'Indietro' per annullare l'operazione.

4.9 VISUALIZZAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2018 (OPZIONE PER IL TRATTAMENTO CONTRIBUTIVO EX ART.1 C.9 L. 243/2004 E ART.16, COMMI 1 E 3,D.L. 28 GENNAIO 2019,N°4 – OPZIONE DONNA”.

Nel caso si voglia visualizzare la domanda di "cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2018 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004 e art. 16, commi 1 e 3, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 – opzione donna" fare clic sulla tipologia di domanda di interesse e clic su **"Visualizza"**

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, C. [redacted] [Home](#)

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA

Provincia : [redacted] Codice Istituzione Scolastica : [redacted]

MODELLI DI DOMANDA

<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2018 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004 e art. 16, commi 1 e 3, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 – opzione donna)	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214 come modificato dall'art. 15 comma 1 e ai sensi dell'art 15 comma 4, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4)	<input type="checkbox"/>
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio per raggiungimento dei requisiti previsti dall' art. 14, commi 1 e 7, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 (quota 100)	<input type="checkbox"/>

ISTANZE ONLINE Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, [redacted] Home

Stato della Domanda : **INSERTA, NON INOLTATA** Provincia : [redacted] Codice Istituzione Scolastica : [redacted]

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome [redacted]
Nome [redacted]
Codice Fiscale [redacted] Data di nascita [redacted] Sesso [redacted]
Comune di nascita [redacted] Provincia di nascita [redacted]

DOMANDA DI CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2018

☒ avendo maturato al 31 dicembre 2018 un'anzianità contributiva pari o superiore a trentacinque anni e un'età pari o superiore a 58 anni, chiede di essere collocata a riposo dal 1° settembre 2019, optando per il trattamento contributivo ex D.Lvo 180/1997 (Art. 18, commi 1 e 3, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4).

DICHIARA:

☐ la volontà di interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito.
☒ la volontà di non interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito.

DICHIARA INOLTRE:

di impegnarsi ad inoltrare al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2019.

indietro **avanti**

Presa visione dei dati inseriti fare clic su **"Indietro"** per ritornare alla pagina principale.

4.10 COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI "CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2019 (ART. 24 C. 10 D.L. 201/2011 CONVERTITO IN LEGGE 22 DICEMBRE 2011 N. 214 COME MODIFICATO DALL'ART. 15 COMMA 1 E AI SENSI DELL'ART 15 COMMA 4, D.L. 28 GENNAIO 2019, N. 4)".

La funzione consente al dipendente di inserire la domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214 come modificato dall'art. 15 comma 1 e ai sensi dell'art 15 comma 4, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4)

Per effettuare l'inserimento della domanda occorre operare la selezione dalla pagina principale

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, [nome_cognome]

Home

Stato della Domanda : NON INSERITA

Provincia : [provincia] Codice Istituzione Scolastica : [codice]

MODELLI DI DOMANDA

<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2018 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004 e art. 16, commi 1 e 3, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 – opzione donna)	
<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214 come modificato dall'art. 15 comma 1 e ai sensi dell'art 15 comma 4, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4)	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio per raggiungimento dei requisiti previsti dall' art. 14, commi 1 e 7, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 (quota 100)	

inserisci modifica visualizza cancella

indietro inoltre

Fare clic su **"Inserisci"**.

Nel dettaglio la pagina consente di inserire:

- Causale di collocamento a riposo.

Stato della Domanda : NON INSERITA

Provincia : [REDACTED] Codice Istituzione Scolastica : [REDACTED]

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome	[REDACTED]				
Nome	[REDACTED]				
Codice Fiscale	[REDACTED]	Data di nascita	[REDACTED]	Sesso	[REDACTED]
Comune di nascita	[REDACTED]			Provincia di nascita	[REDACTED]

DOMANDA DI CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2019

☐ maturazione di 42 anni e 10 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019.

☒ maturazione di 41 anni e 10 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019.

☐ maturazione di 42 anni e 10 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico.

☐ maturazione di 41 anni e 10 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico.

DICHIARA:

☒ la volontà di interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito.

☐ la volontà di non interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito.

DICHIARA INOLTRE:

☐ di impegnarsi ad inoltrare al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2019.

[indietro](#) [avanti](#)

Indicare Causale di collocamento a riposo Infine fare clic su '**Avanti**'



In questa pagina il dipendente potrà compilare solo i campi relativi alla domanda di "cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214 come modificato dall'art. 15 comma 1 e ai sensi dell'art 15 comma 4, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4)". In formato protetto vengono visualizzati i dati anagrafici del dipendente (Cognome, Nome, Comune di Nascita, Provincia di Nascita, Data di Nascita, Sesso, Codice fiscale).



La "Causale di collocamento a riposo" deve essere scelta tra le seguenti opzioni:

- maturazione di 42 anni e 10 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019
- maturazione di 41 anni e 10 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019
- maturazione di 42 anni e 10 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico
- maturazione di 41 anni e 10 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico.



In caso di scelta di una qualsiasi opzione, il dipendente verrà invitato ad effettuare una delle seguenti dichiarazioni:

- La volontà di interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito;
- la volontà di non interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito.

E, solo per le opzioni 3 e 4, una fra le due dichiarazioni:


- in presenza di circostanze che impediscono l'accoglimento della domanda di part-time, la volontà di optare per il collocamento a riposo a decorrere dalla medesima data;
- in presenza di circostanze che impediscono l'accoglimento della domanda di part-time, la volontà di optare per la permanenza in servizio a tempo pieno.




In caso di scelta delle opzioni:

- maturazione di 42 anni e 10 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019
- maturazione di 42 anni e 10 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico

il sistema verifica il sesso del dipendente, le opzioni possono essere selezionate solo dal personale di sesso maschile.

	<p>In caso di scelta delle opzioni:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ maturazione di 41 anni e 10 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019▪ maturazione di 41 anni e 10 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico. <p>il sistema verifica il sesso del dipendente, le opzioni possono essere selezionate solo dal personale di sesso femminile.</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>La domanda prevede inoltre una dichiarazione di inoltro al competente Ente previdenziale, di domanda di pensionamento a decorrere dal 1° settembre 2019.</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Completato l’inserimento dei dati richiesti, occorre procedere con l’inoltro della domanda. Vedi paragrafo relativo.

4.11 INOLTRO DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2019 (ART. 24 C. 10 D.L. 201/2011 CONVERTITO IN LEGGE 22 DICEMBRE 2011 N. 214 COME MODIFICATO DALL’ART. 15 COMMA 1 E AI SENSI DELL’ART 15 COMMA 4, D.L. 28 GENNAIO 2019, N. 4)”.

Una volta inseriti i dati la fase successiva è inoltrare la domanda:

Ogni inoltro avrà l’effetto di:

- **Produrre un PDF**, il modello compilato dal dipendente in formato .pdf con tutti i dati acquisiti che sarà salvato in un archivio storico e che potrà essere recuperato alla sezione **“Archivio”** presente sulla Home Page personale di Istanze online.
- **Inviare una mail al dipendente** come ricevuta con il modulo della domanda inserita in formato .pdf
- **Depositare** la domanda inserita in una base informativa dedicata. Contestualmente all’acquisizione della domanda il modulo in formato pdf sarà messo a disposizione dell’Ufficio Scolastico Regionale che potrà procedere alle operazioni di competenza.

Per effettuare l’inoltro dell’Istanza occorre operare la selezione dalla pagina principale

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto [redacted] [Home](#)

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTATA Provincia [redacted] Codice Istituzione Scolastica : F[redacted]

MODELLI DI DOMANDA

<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2018 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004 e art. 16, commi 1 e 3, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 – opzione donna)	
<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214 come modificato dall'art. 15 comma 1 e ai sensi dell'art 15 comma 4, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4)	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio per raggiungimento dei requisiti previsti dall' art. 14, commi 1 e 7, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 (quota 100)	

[inserisci](#) [modifica](#) [visualizza](#) [cancella](#)

[indietro](#) [inoltra](#)

Fare clic su **"Inoltra"**.



Come di consueto i campi contrassegnati con l'asterisco (*) sono obbligatori.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto [redacted] [Home](#)

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTATA

INOLTRO DOMANDA

Per l'inoltro della domanda inserire i seguenti valori:

* Codice Personale

(*) Campo obbligatorio

[indietro](#) [inoltra](#)

Infine fare clic su **"Inoltra"** dopo aver inserito il codice personale

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto [redacted] [Home](#)

Stato della Domanda : INOLTATA

Provincia [redacted] Codice Istituzione Scolastica : [redacted]

INOLTRO EFFETTUATO CORRETTAMENTE

La domanda è stata salvata nell'archivio delle istanze in formato Pdf, nella sezione relativa all'anno in corso.
Il nome del documento è: SU-SUF430 [redacted] 844140183.pdf.
Il Pdf è stato inviato all'indirizzo e-mail: [redacted]

Per visualizzare il file selezionare il seguente link: [Visualizza PDF](#)



ATTENZIONE: nel caso di accesso su delega il codice personale da specificare è quello del DELEGATO.

Verrà prospettata
una pagina di
inoltro effettuato
correttamente.

Da questa pagina
sarà possibile
visualizzare
direttamente la
domanda in
formato .pdf
facendo clic su

“Visualizza pdf”

Sarà possibile aprire direttamente il file o salvarlo sul proprio pc, facendo clic con il pulsante destro del mouse e scegliendo “Salva oggetto con nome”

Al dirigente Scolastico del

e, p.c. Ufficio Scolastico Regionale per
Ambito Territoriale diUfficio Pensioni
SEDE

OGGETTO: Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019
(art. 24 c. 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214
come modificato dall'art. 15 comma 1 e ai sensi dell'art.15 comma 4, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4).

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

COGNOME

NOME

COMUNE DI NASCITA

DATA DI NASCITA

giorno mese anno

CODICE FISCALE

RESIDENZA:

COMUNE

INDIRIZZO

C.A.P.

DOMICILIO:

COMUNE

INDIRIZZO

C.A.P.

QUALIFICA, CLASSE DI CONCORSO O PROFILO PROFESSIONALE
INSEGNANTE SCUOLA INFANZIA

CHIEDE

☐ maturando 42 anni e 10 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019 e non avendo raggiunto l'età massima per collocamento a riposo, ai sensi dell'art. 24 comma 10 del D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214 come modificato dall'art. 15 comma 1 e ai sensi dell'art.15 comma 4, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 di essere collocato in pensione anticipata dal 1° settembre 2019.

☒ maturando 41 anni e 10 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019 e non avendo raggiunto l'età massima per collocamento a riposo, ai sensi dell'art. 24 comma 10 del D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214 come modificato dall'art. 15 comma 1 e ai sensi dell'art.15 comma 4, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 di essere collocata in pensione anticipata dal 1° settembre 2019.
La sottoscritta dichiara la volontà di interrompere il rapporto d'impiego,
nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del predetto requisito.

☐ maturando 42 anni e 10 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019 e non avendo raggiunto l'età massima per il collocamento a riposo, la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico a decorrere dal 1° settembre 2019.

☐ maturando 41 anni e 10 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019 e non avendo raggiunto l'età massima per il collocamento a riposo, la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico a decorrere dal 1° settembre 2019.

Il sottoscritto si impegna ad inoltrare al competente ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2019.

Data 03/02/2019



Concluso l'inoltro, il sistema salverà il file appena inoltrato nella sezione "Archivio" della sezione "Istanze online" e l'utente riceverà la mail con la domanda in formato .pdf all'indirizzo di posta indicato nella fase di Registrazione.

4.12 MODIFICA DELLA DOMANDA DI "CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2019 (ART. 24 C. 10 D.L. 201/2011 CONVERTITO IN LEGGE 22 DICEMBRE 2011 N. 214 COME MODIFICATO DALL'ART. 15 COMMA 1 E AI SENSI DELL'ART 15 COMMA 4, D.L. 28 GENNAIO 2019, N. 4)".

La funzione consente di modificare i dati precedentemente inseriti dal dipendente.



Le operazioni per effettuare la modifica di ciascuna sezione sono le stesse già illustrate per l'inserimento.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto [nome]

Home

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA

Provincia : [provincia] Codice Istituzione Scolastica : [codice]

MODELLI DI DOMANDA

<input type="radio"/> Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2018 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004 e art. 16, commi 1 e 3, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 – opzione donna)	
<input checked="" type="radio"/> Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214 come modificato dall'art. 15 comma 1 e ai sensi dell'art 15 comma 4, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4)	
<input type="radio"/> Domanda di cessazione dal servizio per raggiungimento dei requisiti previsti dall' art. 14, commi 1 e 7, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 (quota 100)	

[inserisci](#) [modifica](#) [visualizza](#) [cancella](#)

[indietro](#) [inoltro](#)

Dalla pagina della scelta del Modello di Domanda occorre selezionare il modello di domanda di interesse.

Fare clic su **“Modifica”**.

Verrà prospettata la pagina per la modifica dei dati relativi alla domanda di “cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214 come modificato dall’art. 15 comma 1 e ai sensi dell’art 15 comma 4, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4)”

”

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA Provincia XXXXXXXXXX Codice Istituzione Scolastica XXXXXXXXXX

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome	XXXXXXXXXX		
Nome	XXXXXX		
Codice Fiscale	XXXXXXXXXX	Data di nascita	XXXX/XX/XX
Comune di nascita	XXXXXX	Sesso	X
		Provincia di nascita	XX

DOMANDA DI CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2019

☐ maturazione di 42 anni e 10 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019.

☒ maturazione di 41 anni e 10 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019.

☐ maturazione di 42 anni e 10 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico.

☐ maturazione di 41 anni e 10 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico.

DICHIARA:

☒ la volontà di interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito.

☐ la volontà di non interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito.

DICHIARA INOLTRE:

di impegnarsi ad inoltrare al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2019.

indietro

avanti

Dopo aver aggiornato i dati relativi alla domanda fare clic su 'Avanti' per confermare la modifica, 'Indietro' per annullare l'operazione.

A questo punto l'utente dovrà ripetere l'inoltro della domanda.



Ogni volta che si effettuano delle modifiche alla domanda è necessario ripetere la procedura di inoltro per non perdere le modifiche effettuate

4.13 CANCELLAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2019 (ART. 24 C. 10 D.L. 201/2011 CONVERTITO IN LEGGE 22 DICEMBRE 2011 N. 214 COME MODIFICATO DALL’ART. 15 COMMA 1 E AI SENSI DELL’ART 15 COMMA 4, D.L. 28 GENNAIO 2019, N. 4)”.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Benvenuto, GRAZIELLA MANNARINO

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA

Provincia : PIACENZA Codice Istituzione Scolastica : PCEE00200R

MODELLI DI DOMANDA

<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2018 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004 e art. 16, commi 1 e 3, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 – opzione donna)	<input type="radio"/>
<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214 come modificato dall'art. 15 comma 1 e ai sensi dell'art 15 comma 4, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4)	<input checked="" type="radio"/>
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio per raggiungimento dei requisiti previsti dall' art. 14, commi 1 e 7, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 (quota 100)	<input type="radio"/>

Nel caso si voglia cancellare la domanda di “cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214 come modificato dall’art. 15 comma 1 e ai sensi dell’art 15 comma 4, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4)”

fare clic sulla tipologia di domanda di interesse e clic su **“Cancella”**.

Verrà' prospettata la pagina con le informazioni riassuntive della domanda compilata.

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA

Provincia: [REDACTED] Codice Istituzione Scolastica: [REDACTED]

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome	[REDACTED]				
Nome	[REDACTED]				
Codice Fiscale	[REDACTED]	Data di nascita	[REDACTED]	Sesso	[REDACTED]
Comune di nascita	[REDACTED]			Provincia di nascita	[REDACTED]

DOMANDA DI CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2019

☐ maturazione di 42 anni e 10 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019.

☒ maturazione di 41 anni e 10 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019.

☐ maturazione di 42 anni e 10 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico.

☐ maturazione di 41 anni e 10 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico.

DICHIARA:

☒ la volontà di interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito.

☐ la volontà di non interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito.

DICHIARA INOLTRE:

di impegnarsi ad inoltrare al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2019.

Dopo aver visualizzato i dati relativi alla domanda fare clic su 'Avanti' per confermare la cancellazione 'Indietro' per annullare l'operazione.

4.14 VISUALIZZAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2019 (ART.24 C.10 D.L. 201/2011 CONVERTITO IN LEGGE 22 DICEMBRE 2011 N.214 COME MODIFICATO DALL’ART.15 COMMA 1 E AI SENSI DELL’ART. 15 COMMA 4, D.L.28 GENNAIO 2019,N°4)”

Nel caso si voglia visualizzare la domanda di “cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214 come modificato dall’art. 15 comma 1 e ai sensi dell’art 15 comma 4, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4)” fare clic sulla tipologia di domanda di interesse e cliccare su **“Visualizza”**.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto [nome]

Home

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTATA

Provincia [provincia] Codice Istituzione Scolastica [codice]

MODELLI DI DOMANDA

<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2018 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004 e art. 16, commi 1 e 3, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 – opzione donna)	<input type="button" value="rimuovi"/>
<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214 come modificato dall'art. 15 comma 1 e ai sensi dell'art 15 comma 4, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4)	<input type="button" value="seleziona"/>
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio per raggiungimento dei requisiti previsti dall' art. 14, commi 1 e 7, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 (quota 100)	<input type="button" value="rimuovi"/>

Verra' prospettata la pagina con le informazioni riassuntive della domanda compilata.

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA

Provincia: [REDACTED] Codice Istituzione Scolastica: [REDACTED]

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome	[REDACTED]				
Nome	[REDACTED]				
Codice Fiscale	[REDACTED]	Data di nascita	[REDACTED]	Sesso	[REDACTED]
Comune di nascita	[REDACTED]			Provincia di nascita	[REDACTED]

DOMANDA DI CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2019

- ☐ maturazione di 42 anni e 10 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019.
- ☒ maturazione di 41 anni e 10 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019.
- ☐ maturazione di 42 anni e 10 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico.
- ☐ maturazione di 41 anni e 10 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico.

DICHIARA:

- ☒ la volontà di interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito.
- ☐ la volontà di non interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito.

DICHIARA INOLTRE:

di impegnarsi ad inoltrare al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2019.

indietro **avanti**

Preso visione dei dati inseriti fare clic su **"Indietro"** per ritornare alla pagina principale.

4.15 COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO PER RAGGIUNGIMENTO DEI REQUISITI PREVISTI DALL’ ART. 14, COMMI 1 E 7, D.L. 28 GENNAIO 2019, N. 4 (QUOTA 100).”.

La funzione consente al dipendente di inserire la domanda di cessazione dal servizio per raggiungimento dei requisiti previsti dall’ art. 14, commi 1 e 7, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 (quota 100).

Per effettuare l’inserimento della domanda occorre operare la selezione dalla pagina principale

The screenshot shows the 'Istanze Online' web interface. At the top, there is a header with the logo 'pubblica.istruzione.it' and 'ISTANZE ONLINE'. Below the header, there is a navigation bar with 'Benvenuto' followed by a blacked-out username, a 'Home' link, and fields for 'Provincia' and 'Codice Istituzione Scolastica', both also blacked out. The main content area is titled 'MODELLI DI DOMANDA'. It contains a table with three rows of request models. The first two rows are for cessation with recognition of requirements matured by a certain date. The third row, which is selected with a radio button, is for 'Domanda di cessazione dal servizio per raggiungimento dei requisiti previsti dall' art. 14, commi 1 e 7, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 (quota 100)'. Below the table, there are four buttons: 'Inserisci' (highlighted with a red box), 'modifica', 'visualizza', and 'cancella'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'indietro' and 'inoltre'.

Modello	Descrizione	Seleziona
1	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2018 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004 e art. 16, commi 1 e 3, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 – opzione donna)	<input type="radio"/>
2	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214 come modificato dall'art. 15 comma 1 e ai sensi dell'art 15 comma 4, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4)	<input type="radio"/>
3	Domanda di cessazione dal servizio per raggiungimento dei requisiti previsti dall' art. 14, commi 1 e 7, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 (quota 100)	<input checked="" type="radio"/>

Inserisci modifica visualizza cancella

indietro **inoltre**

Fare clic su “**Inserisci**”.

La domanda di cessazione dal servizio per raggiungimento dei requisiti previsti dall' art. 14, commi 1 e 7, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 (quota 100) prevede un'unica causale:

The screenshot shows the 'Istanze On Line' web interface. At the top, there is a header with the logo 'pubblica istruzione.it' and 'ISTANZE ONLINE'. Below the header, there is a navigation bar with 'Benvenuto' and 'Home' links. The main content area is titled 'ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:' and contains a form with fields for 'Cognome', 'Nome', 'Codice Fiscale', 'Data di nascita', 'Sesso', 'Comune di nascita', and 'Provincia di nascita'. Below this, there is a section titled 'DOMANDA DI CESSAZIONE DAL SERVIZIO PER RAGGIUNGIMENTO QUOTA 100' with a paragraph of text. At the bottom, there is a section titled 'DICHIARA INOLTRE:' with a paragraph of text. At the very bottom, there are two buttons: 'indietro' and 'avanti', with the 'avanti' button highlighted by a red box.



In caso di scelta dell'opzione proposta, il dipendente verrà invitato ad effettuare una delle seguenti dichiarazioni:

- la volontà di interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito;
- la volontà di non interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione maturazione del suddetto requisito



La domanda prevede inoltre una dichiarazione di inoltro al competente Ente previdenziale, di domanda di pensionamento a decorrere dal 1° settembre 2019.

Fare clic su **"Avanti"**.

Completato l'inserimento dei dati richiesti, occorre procedere con l'inoltro della domanda. Vedi paragrafo relativo.

4.16 INOLTRO DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO PER RAGGIUNGIMENTO DEI REQUISITI PREVISTI DALL’ART.14, COMMI 1 E 7, D.L. 28 GENNAIO 2019, N° 4 (QUOTA 100)”

Una volta inseriti i dati la fase successiva è inoltrare la domanda:

Ogni inoltro avrà l’effetto di:

- **Produrre un PDF**, il modello compilato dal dipendente in formato .pdf con tutti i dati acquisiti che sarà salvato in un archivio storico e che potrà essere recuperato alla sezione **“Archivio”** presente sulla Home Page personale di Istanze online.
- **Inviare una mail al dipendente** come ricevuta con il modulo della domanda inserita in formato .pdf
- **Depositare** la domanda inserita in una base informativa dedicata. Contestualmente all’acquisizione della domanda il modulo in formato pdf sarà messo a disposizione dell’Ufficio Scolastico Regionale che potrà procedere alle operazioni di competenza.

Per effettuare l’inoltro dell’Istanza occorre operare la selezione dalla pagina principale

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Bienvenuto [redacted] [Home](#)

Stato della Domanda : **INSERITA, NON INOLTRATA** Provincia [redacted] Codice Istituzione Scolastica [redacted]

MODELLI DI DOMANDA

<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2018 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004 e art. 16, commi 1 e 3, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 – opzione donna)	<input type="button" value="Elimina"/>
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214 come modificato dall'art. 15 comma 1 e ai sensi dell'art. 15 comma 4, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4)	<input type="button" value="Elimina"/>
<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio per raggiungimento dei requisiti previsti dall'art. 14, commi 1 e 7, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 (quota 100)	<input type="button" value="Approva"/>

Fare clic su **"Inoltra"**.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Bienvenuto [redacted] [Home](#)

Stato della Domanda : **INSERITA, NON INOLTRATA** Provincia [redacted] Codice Istituzione Scolastica : [redacted]


INOLTRO DOMANDA


Per l'inoltro della domanda inserire i seguenti valori:

* Codice Personale : [input type="text" value="*****"]

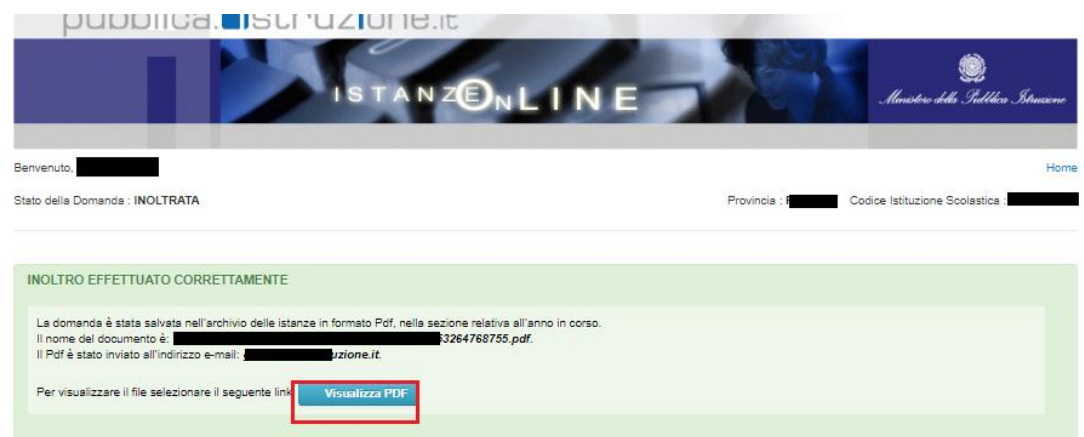
(*) Campo obbligatorio

**Inserire il Codice Personale
Infine fare clic su “Inoltra”**

	ATTENZIONE: nel caso di accesso su delega il codice personale da specificare è quello del DELEGATO.
-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	Come di consueto i campi contrassegnati con l'asterisco (*) sono obbligatori.
-------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------

Verrà prospettata
una pagina di
inoltra effettuato
correttamente.
Da questa pagina
sarà possibile
visualizzare
direttamente la
domanda in
formato .pdf
facendo clic su
“Visualizza pdf”



The screenshot shows the 'Istanze Online' web interface. At the top, there is a header with the text 'pubblica istruzione.it' and 'ISTANZE ONLINE'. Below the header, there is a navigation bar with 'Benvenuto, [redacted]' and 'Home'. The main content area displays a green box with the text 'INOLTRO EFFETTUATO CORRETTAMENTE'. Inside this box, it states: 'La domanda è stata salvata nell'archivio delle istanze in formato Pdf, nella sezione relativa all'anno in corso. Il nome del documento è: [redacted]3264768755.pdf. Il Pdf è stato inviato all'indirizzo e-mail: [redacted]uzione.it.' Below this text, there is a link 'Per visualizzare il file selezionare il seguente link' followed by a blue button labeled 'Visualizza PDF' which is highlighted with a red rectangle.

Sarà possibile aprire direttamente il file o salvarlo sul proprio pc, facendo clic con il pulsante destro del mouse e scegliendo “Salva oggetto con nome”

Al dirigente Scolastico del [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
e, p.c. Ufficio Scolastico Regionale per [REDACTED]
Ambito Territoriale di [REDACTED]
Ufficio Pensioni
SEDE

OGGETTO: Domanda di cessazione dal servizio per raggiungimento dei requisiti previsti
dall' art. 14, commi 1 e 7, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 (quota 100)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

COGNOME [REDACTED]

NOME [REDACTED]

COMUNE DI NASCITA [REDACTED]

DATA DI NASCITA [REDACTED]

giorno mese anno

CODICE FISCALE [REDACTED]

RESIDENZA:

COMUNE [REDACTED]

INDIRIZZO [REDACTED]

C.A.P. [REDACTED]

DOMICILIO:

COMUNE [REDACTED]

INDIRIZZO [REDACTED]

C.A.P. [REDACTED]

QUALIFICA, CLASSE DI CONCORSO O PROFILO PROFESSIONALE

INSEGNANTE SCUOLA INFANZIA

CHIEDE

avendo compiuto almeno 62 anni e maturato minimo 38 anni di anzianità contributiva al 31 dicembre 2019,
di essere collocato a riposo dal 1° settembre 2019, optando per il trattamento previsto
dall' art. 14, commi 1 e 7, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 (quota 100).

IL/La sottoscritto/a dichiara la volontà di interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la
mancata maturazione del diritto al trattamento di pensione.

IL/La sottoscritto/a si impegna ad inoltrare al competente ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere
dal 1° Settembre 2019

Data 03/02/2019 [REDACTED]

Concluso l'inoltro, il sistema salverà il file appena inoltrato nella sezione "Archivio" della sezione "Istanze online" e l'utente riceverà la mail con la domanda in formato .pdf all'indirizzo di posta indicato nella fase di Registrazione.

4.17 MODIFICA DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE PER RAGGIUNGIMENTO DEI REQUISITI PREVISTI DALL’ART.14, COMMI 1 E 7, D.L. 28 GENNAIO 2019, N°4 (QUOTA 100)”

La funzione consente di modificare i dati precedentemente inseriti dal dipendente.



Le operazioni per effettuare la modifica di ciascuna sezione sono le stesse già illustrate per l’inserimento.

Dalla pagina della scelta del Modello di Domanda occorre selezionare il modello di domanda di interesse e fare clic su **“Modifica”**.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto [nome]

Home

Stato della Domanda: INSERITA, NON INOLTRATA

Provincia: [provincia] Codice Istituzione Scolastica: [codice]

MODELLI DI DOMANDA


<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2018 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004 e art. 16, commi 1 e 3, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 – opzione donna)	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214 come modificato dall'art. 15 comma 1 e ai sensi dell'art. 15 comma 4, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4)	
<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio per raggiungimento dei requisiti previsti dall'art. 14, commi 1 e 7, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 (quota 100)	

La domanda di "cessazione dal servizio per raggiungimento dei requisiti previsti dall' art. 14, commi 1 e 7, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 (quota 100)" consta di una sola dichiarazione che rappresenta l'intera identità del modello in oggetto.

The screenshot shows the IOL (Istanze On Line) web interface. At the top, there is a banner with the text "pubblica istruzione.it" and "ISTANZE ONLINE". Below the banner, there is a navigation bar with the text "Benvenuto" followed by a redacted name, and a "Home" link. Below the navigation bar, there is a section for the "Stato della Domanda" which is "INSERITA, NON INOLTATA". To the right of this section, there are fields for "Provincia" and "Codice Istituzione Scolastica", both of which are redacted. Below this section, there is a section titled "ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:". This section contains a form with the following fields: "Cognome", "Nome", "Codice Fiscale", "Data di nascita", "Sesso", "Comune di nascita", and "Provincia di nascita". All of these fields are redacted. Below the "ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:" section, there is a section titled "DOMANDA DI CESSAZIONE DAL SERVIZIO PER RAGGIUNGIMENTO QUOTA 100". This section contains a paragraph of text: "avendo compiuto almeno 62 anni e maturato minimo 38 anni di anzianità contributiva al 31 dicembre 2019, chiede di essere collocato a riposo dal 1° settembre 2019, optando per il trattamento previsto dall'art. 14, commi 1 e 7, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 (quota 100)". Below this section, there is a section titled "DICHIARA:". This section contains two radio buttons: the first is selected and is labeled "la volontà di interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito."; the second is labeled "la volontà di non interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito.". Below the "DICHIARA:" section, there is a section titled "DICHIARA INOLTRE:". This section contains a paragraph of text: "di impegnarsi ad inoltrare al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2019.". At the bottom of the form, there are two buttons: "indietro" and "avanti". The "avanti" button is highlighted with a red square.

Dopo aver aggiornato i dati relativi alla domanda fare clic su **'Avanti'** per confermare la modifica, **'Indietro'** per annullare l'operazione.

A questo punto l'utente dovrà ripetere l'inoltro della domanda.

	Ogni volta che si effettuano delle modifiche alla domanda è necessario ripetere la procedura di inoltro per non perdere le modifiche effettuate
-------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.18 CANCELLAZIONE DELLA DOMANDA DI CESSAZIONE DAL SERVIZIO PER RAGGIUNGIMENTO DEI REQUISITI PREVISTI DALL' ART. 14, COMMI 1 E 7, D.L. 28 GENNAIO 2019, N. 4 (QUOTA 100).”.

Nel caso si voglia cancellare la domanda di “cessazione dal servizio per raggiungimento dei requisiti previsti dall’ art. 14, commi 1 e 7, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 (quota 100)” fare clic sulla tipologia di domanda di interesse e clic su **“Cancella”**.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, [redacted] Home

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTATA Provincia [redacted] Codice Istituzione Scolastica [redacted]

MODELLI DI DOMANDA

<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2018 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004 e art. 16, commi 1 e 3, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 – opzione donna)	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214 come modificato dall'art. 15 comma 1 e ai sensi dell'art. 15 comma 4, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4)	
<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio per raggiungimento dei requisiti previsti dall' art. 14, commi 1 e 7, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 (quota 100)	

[inserisci](#) [modifica](#) [visualizza](#) [cancella](#)

[indietro](#) [inoltre](#)

Dopo aver visualizzato i dati relativi alla domanda fare clic su

'Avanti' per confermare la cancellazione **'Indietro'** per annullare l'operazione.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, [redacted]

Stato della Domanda: INSERITA, NON INOLTRATA

Provincia [redacted] Codice Istituzione Scolastica [redacted]

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome	[redacted]				
Nome	[redacted]				
Codice Fiscale	[redacted]	Data di nascita	[redacted]	Sesso	[redacted]
Comune di nascita	[redacted]			Provincia di nascita	[redacted]

DOMANDA DI CESSAZIONE DAL SERVIZIO PER RAGGIUNGIMENTO QUOTA 100

⊗ avendo compiuto almeno 62 anni e maturato minimo 36 anni di anzianità contributiva al 31 dicembre 2019, chiede di essere collocato a riposo dal 1° settembre 2019, optando per il trattamento previsto dall'art. 14, commi 1 e 7, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 (quota 100).

DICHIARA:

⊗ la volontà di interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito.

⓪ la volontà di non interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito.

DICHIARA INOLTRE:

di impegnarsi ad inoltrare al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2019.

indietro **avanti**

4.19 VISUALIZZAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO PER RAGGIUNGIMENTO DEI REQUISITI PREVISTI DALL’ ART. 14, COMMI 1 E 7, D.L. 28 GENNAIO 2019, N. 4 (QUOTA 100).”

Nel caso si voglia visualizzare la domanda di “cessazione dal servizio per raggiungimento dei requisiti previsti dall’ art. 14, commi 1 e 7, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 (quota 100)” fare clic sulla tipologia di domanda di interesse e clic su **“Visualizza”**.

The screenshot shows the 'pubblica.istruzione.it' website with the 'ISTANZE ONLINE' banner. The user is logged in as 'Benvenuto [nome]' and the status is 'INSEGNANTE, NON INOLTATA'. The 'Provincia' and 'Codice Istituzione Scolastica' fields are filled. Under the 'MODELLI DI DOMANDA' section, there is a table with three rows. The third row, 'Domanda di cessazione dal servizio per raggiungimento dei requisiti previsti dall' art. 14, commi 1 e 7, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 (quota 100)', is selected. Below the table, the 'visualizza' button is highlighted with a red box. Other buttons include 'inserisci', 'modifica', 'cancella', 'indietro', and 'inoltre'.

Modello	Descrizione	Stato
1	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2018 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004 e art. 16, commi 1 e 3, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 – opzione donna)	[X]
2	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214 come modificato dall'art. 15 comma 1 e ai sensi dell'art 15 comma 4, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4)	[X]
3	Domanda di cessazione dal servizio per raggiungimento dei requisiti previsti dall' art. 14, commi 1 e 7, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 (quota 100)	[X]

Buttons: **inserisci** **modifica** **visualizza** **cancella**

Buttons: **indietro** **inoltre**

Presa visione dei dati inseriti fare clic su **"Indietro"** per ritornare alla pagina principale.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto: [REDACTED] [Home](#)

Stato della Domanda: **INSERITA, NON INOLTRATA** Provincia [REDACTED] Codice Istituzione Scolastica [REDACTED]

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome	[REDACTED]				
Nome	[REDACTED]				
Codice Fiscale	[REDACTED]	Data di nascita	[REDACTED]	Sesso	[REDACTED]
Comune di nascita	[REDACTED]			Provincia di nascita	[REDACTED]

DOMANDA DI CESSAZIONE DAL SERVIZIO PER RAGGIUNGIMENTO QUOTA 100

⊗ avendo compiuto almeno 62 anni e maturato minimo 38 anni di anzianità contributiva al 31 dicembre 2019, chiede di essere collocato a riposo dal 1° settembre 2019, optando per il trattamento previsto dall'art. 14, commi 1 e 7, D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 (quota 100).

DICHIARA:

⊗ la volontà di interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito.

⓪ la volontà di non interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito.

DICHIARA INOLTRE:

di impegnarsi ad inoltrare al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2019.

[indietro](#) [avanti](#)