



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio III – Diritto allo studio. Europa e scuola.*  
*Tecnologie per la didattica. Istruzione non statale*

Alle Associazioni professionali, Enti e Soggetti  
proponenti attività o corsi per il personale docente

Ai Dirigenti dell'Ufficio Scolastico Regionale  
per l'Emilia-Romagna

Ai Dirigenti Scolastici delle scuole statali

Ai Coordinatori delle attività didattiche  
delle scuole paritarie dell'Emilia-Romagna

Alle Organizzazioni Sindacali regionali  
del personale della scuola

tramite pubblicazione sul sito [www.istruzioneer.it](http://www.istruzioneer.it)

**OGGETTO: riconoscimento attività di formazione rivolte al personale della scuola ai sensi della  
Direttiva Ministeriale n. 170/2016. Criteri applicativi regionali: scadenza 15 ottobre 2016.**

Come anticipato con [nota prot. n. 10481 del 21-7-2016](#) di questo Ufficio Scolastico Regionale, la  
Direttiva Ministeriale n. 170/2016, che sostituisce la precedente Direttiva n. 90/2003, definisce nuovi  
criteri e una rinnovata tempistica per l'accreditamento/qualificazione delle associazioni disciplinari e  
professionali a livello nazionale e per il riconoscimento di singoli corsi, a carattere nazionale e  
regionale, promossi da enti ed associazioni e rivolti al personale della scuola.

#### *Requisiti*

Come previsto dall'art. 5 della [Direttiva](#), cui si rimanda per lettura integrale, possono presentare la  
richiesta di riconoscimento di uno o più corsi per il personale scolastico i soggetti che:

- a. dispongono di atto costitutivo e di statuto redatti per atto pubblico;
- b. prevedono espressamente, nello scopo statutario, la formazione in almeno uno degli ambiti  
di cui all'allegato 1 della Direttiva.

Alle richieste di riconoscimento, oltre allo statuto e all'atto costitutivo, deve essere allegato un  
progetto formativo di almeno 20 ore da attuarsi nel corso dell'anno scolastico 2017/2018, in cui  
devono essere specificati:

- 1) il tema;
- 2) le finalità, gli obiettivi e la metodologia di lavoro;

Dirigente: Chiara Brescianini	Tel. 051/3785603	e-mail: <a href="mailto:musolesi@g.istruzioneer.it">musolesi@g.istruzioneer.it</a>
Responsabile del procedimento: Roberta Musolesi		



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio III – Diritto allo studio. Europa e scuola.  
Tecnologie per la didattica. Istruzione non statale*

- 3) il programma dei lavori;
- 4) il nominativo del direttore responsabile con relativo curriculum;
- 5) i nominativi dei relatori;
- 6) i destinatari, distinti per ordine e grado di scuola;
- 7) il periodo e la sede di svolgimento del corso se non si tratta di scuole;
- 8) la mappatura delle competenze attese;
- 9) le modalità di verifica finale.

#### *Modalità di presentazione*

Ai fini del riconoscimento delle iniziative di formazione, gli Enti e le Associazioni interessati devono presentare apposita istanza all'Ufficio di Ambito Territoriale della provincia o delle province entro le quali si svolgerà l'iniziativa (se la stessa è di carattere provinciale o interprovinciale, comunque entro l'ambito regionale), secondo le modalità definite da codesti Uffici. I Dirigenti degli Uffici di Ambito Territoriale sono delegati a procedere al riconoscimento delle iniziative stesse, conformemente alle disposizioni contenute nella Direttiva 170/2016, e a darne successivamente notizia agli Enti interessati. I soggetti che intendono presentare richieste di rinnovo di riconoscimento di iniziative già autorizzate nell'ultimo triennio non sono tenuti a ripresentare tutta la documentazione, ma è sufficiente che riportino nella richiesta gli estremi del precedente riconoscimento e presentino, ai sensi della normativa vigente, una dichiarazione di permanenza dei requisiti di legittimazione per il riconoscimento del corso.

#### *Tempistica*

Le richieste di riconoscimento dei singoli corsi devono pervenire perentoriamente entro il 15 ottobre 2016.

#### *Indicazioni per i docenti*

I docenti che partecipano all'attività di formazione di un Ente accreditato/qualificato possono richiedere l'esonero dal servizio, secondo le disposizioni vigenti.

Si ricorda infine che ciascun docente può utilizzare il bonus annuale di euro 500,00 consentito dalla Carta del docente, che permette "di sostenere la formazione continua dei docenti e di valorizzarne le competenze professionali" (Legge 107/2015, art. 1, comma 121), per l'iscrizione ai corsi proposti dagli Enti accreditati e qualificati, a quelli riconosciuti dall'Amministrazione, nonché a corsi promossi dalle Istituzioni di per sé accreditate.

Il Direttore Generale

Stefano Versari

[Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. 39/1993]

Dirigente: Chiara Brescianini

Responsabile del procedimento: Roberta Musolesi

Tel. 051/3785603

e-mail: [musolesi@g.istruzioneer.it](mailto:musolesi@g.istruzioneer.it)

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – **BOLOGNA** - Tel: 051/37851

e-mail: [direzione-emiliaromagna@istruzione.it](mailto:direzione-emiliaromagna@istruzione.it) pec: [drer@postacert.istruzione.it](mailto:drer@postacert.istruzione.it) Sito web: [www.istruzioneer.it](http://www.istruzioneer.it)