

## PERSONALE ATA

AL DIRIGENTE DEL  
UFFICIO SCOLASTICO PROVINCIALE  
DI FORLI'-CESENA  
VIALE SALINATORE 24  
47100 FORLI'

\_\_ L \_\_ SOTTOSCRITT\_ \_\_\_\_\_ NAT \_\_ IL \_\_\_\_\_

A \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) RESIDENTE IN \_\_\_\_\_

VIA \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ TELEFONO \_\_\_\_\_

ASPIRANTE AL CONFERIMENTO DI CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO NELLA SCUOLA, IN

QUANTO INSERITO NELLE GRADUATORIE PERMANENTI PROVINCIALI DEL **PERSONALE NON**

**DOCENTE (ATA)** DI CUI ALLA LEGGE 124/99.

## D E L E G A

CON IL PRESENTE ATTO IL SIGNOR (1) \_\_\_\_\_

A RAPPRESENTARLO NELLA SCELTA DELLA SEDE PER L'ANNO SCOLASTICO (2) \_\_\_\_\_

**IN TUTTE LE GRADUATORIE RICHIESTE / LIMITATAMENTE ALLE SEGUENTI GRADUATORIE (3)**

IMPEGNANDOSI, DI CONSEGUENZA, AD ACCETTARE , INCONDIZIONATAMENTE, LA SCELTA OPERATA  
DAL DESIGNATO IN VIRTU' DELLA PRESENTE DELEGA.

DATA, \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

ESTREMI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO DEL DELEGANTE(4)

### **NB:**

- **Se la delega è rilasciata a persona di propria fiducia, IL DELEGATO dovrà essere munito di un documento di riconoscimento e della presente delega, copia della stessa NON DEVE essere inviata al Dirigente.**
- **La delega al Dirigente deve pervenire 3 giorni prima della data di convocazione.**
- **La delega può essere consegnata a mano, spedita tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, con fax.**

### **NOTE:**

- (1) **Indicare il delegato ( il Dirigente del USP o altra persona fisica ).** Se trattasi di persona diversa dal Dirigente indicare chiaramente gli estremi anagrafici ( **nome, cognome, data e luogo di nascita** ) per consentire una puntuale e indubbia identificazione del delegato.
- (2) **Indicare l'anno scolastico al quale si riferisce la nomina.**
- (3) **Cancellare la voce che non interessa.** Se la delega è riferita solo ad alcune graduatorie indicarle chiaramente.
- (4) **Allegare fotocopia del documento di riconoscimento menzionato.**