



*Ministero dell' Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
- Direzione Generale -

Ufficio XI - Ambito territoriale per la provincia di Forlì-Cesena

Prot.n. 347

Forlì, 29 gennaio 2014

IL DIRIGENTE

- VISTO l'art.3 del D.P.R. 23/8/1988, n.395, relativo alla concessione di permessi straordinari retribuiti al personale docente, educativo e A.T.A. in servizio presso le istituzioni scolastiche statali, per garantire il diritto allo studio;
- VISTO il C.C.I.R. Emilia Romagna sottoscritto definitivamente il 15 marzo 2013 concernente i criteri per la fruizione dei permessi di cui sopra;
- VISTO il provvedimento di questo ufficio prot. 5875 del 14 ottobre 2013, con il quale è stato determinato il contingente dei permessi concedibili nell'anno solare 2014, suddivisi proporzionalmente tra le diverse categorie di personale, come previsto dalla contrattazione integrativa regionale sopra specificata;
- VISTO il documento sottoscritto in data 29 novembre 2013 fra la Direzione Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna e le Organizzazioni Sindacali, in merito alla applicazione del contratto collettivo integrativo regionale concernente i criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale del comparto scuola nei confronti del personale interessato ai P.A.S. e ai corsi di formazione linguistica e metodologica per l' insegnamento in lingua straniera secondo la metodologia C.L.I.L. di cui al DDG 6/2012;
- VISTA la nota di questo ufficio prot. 7163 del 2 dicembre 2013 relativa alla riapertura dei termini per il predetto personale;
- VISTA la nota di questo ufficio prot. 27 del 7 gennaio 2014 con la quale sono stati pubblicati, in via provvisoria, gli elenchi del personale avente diritto a fruire dei permessi per l'anno 2014 e del personale escluso per mancanza dei requisiti;
- ESAMINATI i reclami pervenuti;
- PRESO ATTO che alla data odierna non si conoscono i dati definitivi per la frequenza ai corsi P.A.S. e che non è ancora pervenuta allo scrivente l'intesa di cui al sopracitato documento del 29 novembre 2013 volta a definire la data di scioglimento della riserva;
- CONSIDERATA la necessità di procedere comunque ad autorizzare la fruizione dei permessi per il diritto allo studio al personale rientrante a pieno titolo nel limite dei contingenti già stabiliti con provvedimento di questo ufficio prot. 5875 del 14 ottobre 2013;

DISPONE

Che il personale del comparto scuola in servizio nelle istituzioni scolastiche di questa provincia ed inserito a **pieno titolo** negli allegati elenchi definitivi, che sono parte integrante del presente provvedimento, è autorizzato ad usufruire dei permessi retribuiti, per un numero massimo di 150 ore, per il diritto allo studio dell'anno solare 2014, per la frequenza dei corsi di cui all'art. 5 del CCIR sottoscritto definitivamente il 15 marzo 2013.

Responsabile del procedimento: Franca Tamburini
Referente per l'istruttoria Sara Boscherini
e-mail: sara.boscherini.fo@istruzione.it

Tel. 0543/ 451334 Fax: 0543/370783



*Ministero dell' Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
- Direzione Generale -

Ufficio XI - Ambito territoriale per la provincia di Forlì-Cesena

Il personale inserito con riserva negli elenchi, ma in posizione utile per la fruizione dei permessi, sarà tenuto in considerazione nei termini di cui all'intesa fra la Direzione Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna e le Organizzazioni Sindacali prevista dal documento del 29 novembre 2013 e volta a definire la data di scioglimento della riserva; tale atto permetterà lo scioglimento della riserva e la conseguente possibilità di usufruire del beneficio.

Il numero dei posti concedibili per i permessi in parola sono quelli stabiliti con provvedimento di questo ufficio prot. 5875 del 14 ottobre 2013 e, pertanto rientrano nel contingente:

ATA: tutti gli inclusi in graduatoria
INFANZIA: dal n. 1 al n. 17 incluso
PRIMARIA: dal n. 1 al n. 45 incluso
I° GRADO: dal n. 1 al n. 30 incluso
II° GRADO: dal n. 1 al n. 46 incluso
EDUCATIVO: nessuna domanda

Si procederà successivamente alla ripartizione delle eccedenze residue.

I provvedimenti formali di concessione dei permessi per il diritto allo studio saranno adottati dai competenti Dirigenti Scolastici, tenendo in considerazione le modalità di fruizione e durata stabilite dall'art. 7 del CCIR sottoscritto definitivamente il 15 marzo 2013, oltre che acquisire la certificazione prevista dall'art.8 del medesimo CCIR.

I Dirigenti Scolastici comunicheranno tempestivamente a questo ufficio eventuali rinunce, al fine di consentire, a seguito delle stesse, lo scorrimento della graduatoria per la concessione di ulteriori permessi.

Il presente provvedimento viene pubblicato in data odierna, in via definitiva, all'albo di questo Ufficio Scolastico Territoriale.

Il Dirigente Reggente
f.to dott.ssa Agostina Melucci

Responsabile del procedimento: Franca Tamburini
Referente per l'istruttoria Sara Boscherini
e-mail: sara.boscherini.fo@istruzione.it

Tel. 0543/ 451334 Fax: 0543/370783