



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VII – Ambito territoriale di Forlì-Cesena e Rimini
Sede di Forlì-Cesena*

Prot. n. 5558

Forlì, 28/11/2017

Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche
della Provincia – Loro Sedi

p.c. alle OO.SS. della Scuola – Loro Sedi

**Oggetto: Cessazioni dal servizio con decorrenza 01/09/2018 –
D.M. n. 919 del 23/11/2017 e C.M. prot. n. 50436 del 23/11/2017.**

Si segnala che sono disponibili nel sito "INTRANET" il D.M. n. 919 del 23/11/2017 e la C.M. prot. n. 50436 pari data, concernenti l'oggetto.

1- Termini e modalità di presentazione e/o revoca delle istanze di cessazione

Per il personale **docente, educativo ed ATA** è fissato il termine del **20 dicembre 2017** per:

- Presentazione o revoca delle domande di cessazione dal servizio
- Richiesta di trattenimento in servizio oltre il limite di età per il raggiungimento dell'anzianità pensionabile minima;
- Richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico, da parte del personale docente, educativo ed ATA che sia in possesso dei requisiti previsti per la pensione anticipata (41 anni e 10 mesi per le donne, 42 anni e 10 mesi per gli uomini) e che non abbia ancora compiuto il 65[^] anno di età.

Le domande di cessazione, comprese le domande di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale con contestuale attribuzione della pensione, devono essere presentate entro il 20 dicembre 2017 esclusivamente utilizzando la procedura POLIS "istanze on line" del sito ministeriale (www.istruzione.it). Entro la medesima data del 20/12/2017 le istanze potranno essere revocate effettuando – tramite POLIS – la procedura di cancellazione.

Le domande di trattenimento in servizio per raggiungere il minimo contributivo continueranno ad essere presentate in forma cartacea (entro il 20 dicembre 2017).

Prima di accedere alle istanze on - line, il personale interessato deve aver effettuato la procedura di registrazione (rif. nota MIUR n. 8 del 07/01/2014).

Dirigente: Giuseppe Pedrielli		
Referenti:		
Sabrina Castagnoli	Tel: 0543.451338	e-mail: sabrina.castagnoli.604@istruzione.it
Luca Santoro	Tel: 0543451357	e-mail: luca.santoro@istruzione.it
Viale Salinatore, 24 - 47121 - FORLÌ Tel: 0543/451311		
PEC: csafo@postacert.istruzione.it	e-mail: usp.fo@istruzione.it	Sito web: http://www.istruzioneefc.it



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio VII – Ambito territoriale di Forlì-Cesena e Rimini
Sede di Forlì-Cesena*

Si precisa che non dovranno essere inviati a questo Ufficio gli elenchi del personale di ruolo che chiede la cessazione, né la copia delle relative istanze on line, in quanto direttamente accessibili al SIDI.

Le eventuali domande di collocamento a riposo del **personale ATA e docente a tempo determinato**, compresi gli **incaricati di religione**, saranno presentare in formato cartaceo.

2- Accertamento del diritto a pensione.

L'accertamento del diritto a pensione sarà effettuato dalle competenti sedi INPS sulla base dei dati presenti sul conto assicurativo dei dipendenti entro i termini che saranno comunicati in seguito con nota congiunta MIUR/INPS.

Tali termini terranno conto dei tempi necessari per comunicare agli interessati l'eventuale mancata maturazione del diritto a pensione.

Nella domanda di cessazione gli interessati devono dichiarare espressamente la volontà di cessare comunque o di permanere in servizio una volta che sia stata accertata la eventuale mancanza dei requisiti, di cui sarà data in ogni caso formale comunicazione al dipendente da parte dell'INPS.

Si evidenzia che la revoca delle istanze di cessazione dopo il 20 dicembre 2017 è ammessa solo nel caso in cui non ricorra il diritto a pensione.

Le cessazioni dovranno essere convalidate al SIDI, da parte delle segreterie scolastiche, solo successivamente all'accertamento dei requisiti da parte dell'INPS.

3- Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico (D.M. 331/97 e L. 214/2011)

Si ritiene utile ricordare che destinatari delle disposizioni concernenti la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, con attribuzione contestuale del trattamento pensionistico, sono i dipendenti che abbiano maturato i requisiti di età e anzianità contributiva previsti per il diritto a pensione anticipata (41 anni e 10 mesi se donne, 42 e 10 mesi se uomini), a condizione che non compiano i 65 anni di età entro il 31/08/2018.

La richiesta, da produrre **esclusivamente con modalità on line entro il 20 dicembre 2017**, va formulata con unica istanza, nella quale gli interessati devono esprimere anche l'opzione per la cessazione dal servizio, ovvero per la permanenza a tempo pieno, nel caso in cui fossero accertate circostanze ostative alla concessione del part - time (superamento del limite percentuale stabilito o situazioni di esubero nel profilo o classe di concorso di appartenenza).

Dirigente: Giuseppe Pedrielli		
Referenti:		
Sabrina Castagnoli	Tel: 0543.451338	e-mail: sabrina.castagnoli.604@istruzione.it
Luca Santoro	Tel: 0543451357	e-mail. luca.santoro@istruzione.it
Viale Salinatore, 24 - 47121 - FORLÌ Tel: 0543/451311		
PEC: csafo@postacert.istruzione.it	e-mail: usp.fo@istruzione.it	Sito web: http://www.istruzioneefc.it



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio VII – Ambito territoriale di Forlì-Cesena e Rimini
Sede di Forlì-Cesena*

Poiché la procedura on line non consente l'indicazione delle ore relative alla prestazione lavorativa part - time, gli interessati dovranno compilare – ad integrazione dell'istanza – anche lo specifico modulo che sarà a breve inserito nel sito di questo ufficio, in forma cartacea.

4- Applicazione art. 72 D.L. 112/2008 convertito con modificazioni dalla Legge 133/2008.

a – Collocamento a riposo per limiti di età e condizioni per il trattenimento in servizio.

Come precisato nella circolare in oggetto, **il limite di età ordinamentale per il collocamento a riposo d'ufficio (ovvero 65 anni** per i dipendenti dello Stato, con riferimento al D.P.R. 1092/73) non è modificato dall'elevazione dei requisiti anagrafici previsti dalla legge 214/2011 per la pensione di vecchiaia e **costituisce limite non superabile**, al raggiungimento del quale l'amministrazione deve far cessare il rapporto di impiego se il lavoratore ha maturato – a qualsiasi titolo – i requisiti per il diritto a pensione.

Ne consegue che **i dipendenti che compiano il 65^o anno di età entro il 31/08/2018 e siano in possesso, alla stessa data, di un'anzianità contributiva rispettivamente di 41 anni e 10 mesi (se donne) e di 42 anni e 10 mesi (se uomini) dovranno essere obbligatoriamente collocati a riposo.**

Il decreto legge 24 giugno 2014, n.90, convertito con modificazioni dalla **legge 11 agosto 2014, n. 114**, ha **abolito l'istituto del trattenimento in servizio oltre i limiti di età, fatta eccezione per i casi in cui la permanenza sia necessaria al fine di maturare l'anzianità contributiva minima per il diritto a pensione.**

Pertanto, nel 2018, potranno chiedere il trattenimento in servizio (con istanza cartacea entro il 20 dicembre 2017) solo i dipendenti che, compiendo 66 anni e sette mesi di età entro il 31 agosto 2018, non sono in possesso di 20 anni di anzianità contributiva entro tale data.

L'art. 1 comma 257 della legge 208/2015 ha tuttavia previsto che il personale della scuola impegnato in innovativi e riconosciuti progetti didattici internazionali svolti in lingua straniera, al raggiungimento dei requisiti per la quiescenza, possa chiedere l'autorizzazione al trattenimento in servizio per non più di due anni. Il trattenimento è autorizzato, con provvedimento motivato, dal dirigente scolastico e dal Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale.

Dirigente: Giuseppe Pedrielli

Referenti:

Sabrina Castagnoli

Tel: 0543.451338

e-mail: sabrina.castagnoli.604@istruzione.it

Luca Santoro

Tel: 0543451357

e-mail: luca.santoro@istruzione.it

Viale Salinatore, 24 - 47121 - **FORLÌ** Tel: 0543/451311

PEC: csafo@postacert.istruzione.it

e-mail: usp.fo@istruzione.it

Sito web: <http://www.istruzioneefc.it>



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio VII – Ambito territoriale di Forlì-Cesena e Rimini
Sede di Forlì-Cesena*

b – risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro.

La risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro, con preavviso entro il 28 febbraio 2018, trova applicazione nei confronti dei dipendenti che appartengano a classe di concorso o profilo in cui sussista **situazione di esubero** e si trovino nella sottoindicata posizione:

- Compimento entro il 31/08/2018 dell'anzianità contributiva di 41 anni e dieci mesi per le donne o 42 anni e dieci mesi per gli uomini.

5- Requisiti per l'accesso al pensionamento del personale del comparto scuola a tempo indeterminato con decorrenza 01/09/2018.

Si allega il prospetto dei requisiti richiesti per il diritto a pensione nel corrente anno scolastico, in relazione alle diverse tipologie di cessazione.

PROSPETTO REQUISITI PER L'ACCESSO AL PENSIONAMENTO DEL PERSONALE SCOLASTICO A TEMPO INDETERMINATO CON DECORRENZA 01/09/2018 IN RELAZIONE ALLE DIVERSE TIPOLOGIE DI CESSAZIONE

TIPO DI CESSAZIONE	REQUISITI PER LA PENSIONE
LIMITI DI ETÀ D'UFFICIO	
1 - Dipendenti (sia uomini che donne) che compiono il 65^a anno di età entro il 31/08/2018, se in possesso alla medesima data dei requisiti di anzianità contributiva previsti dalla legge 214/2011	Uomini: 42 anni e 10 mesi Donne: 41 anni e 10 mesi N.B. I requisiti devono essere considerati con riferimento al 31/08/2018 e senza arrotondamenti
2 - Dipendenti (sia uomini che donne) che compiono 66 anni e 7 mesi di età entro il 31/08/2018	Anni 20 di servizio

Dirigente: Giuseppe Pedrielli		
Referenti:		
Sabrina Castagnoli	Tel: 0543.451338	e-mail: sabrina.castagnoli.604@istruzione.it
Luca Santoro	Tel: 0543451357	e-mail. luca.santoro@istruzione.it
Viale Salinatore, 24 - 47121 - FORLÌ Tel: 0543/451311		
PEC: csafo@postacert.istruzione.it	e-mail: usp.fo@istruzione.it	Sito web: http://www.istruzioneefc.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna

Ufficio VII – Ambito territoriale di Forlì-Cesena e Rimini
Sede di Forlì-Cesena

TIPO DI CESSAZIONE A DOMANDA	REQUISITI PER LA PENSIONE
CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31/12/2011	Compiuto 40ennio di servizio al 31/12/2011 (ovvero 39 anni 11 mesi e 16 giorni) indipendentemente dall'età anagrafica
LIMITI DI ETÀ A DOMANDA dipendenti che compiono 66 anni e 7 mesi tra il 1^a settembre 2018 ed il 31 dicembre 2018	→ Anni 20 di servizio
CESSAZIONE PER PENSIONE ANTICIPATA indipendentemente dall'età anagrafica (art. 24 c. 10 Legge 214/2011)	↔ Uomini: 42 anni e 10 mesi ↔ Donne: 41 anni e 10 mesi N.B. I requisiti devono essere considerati con riferimento al 31/12/2018 e senza arrotondamenti
CESSAZIONE DEL PERSONALE FEMMINILE CON OPZIONE CONTRIBUTIVA	Almeno 35 anni di contribuzione (ovvero 34 anni 11 mesi e 16 giorni) congiunti ad almeno 57 anni di età alla data del 31/12/2015 N.B. Nell'istanza on line predisposta dal MIUR viene indicata l'età di 57 anni e 7 mesi al 31 luglio 2016 (corrispondente a 57 anni di età al 31/12/2015)

Dirigente: Giuseppe Pedrielli

Referenti:

Sabrina Castagnoli

Tel: 0543.451338

e-mail: sabrina.castagnoli.604@istruzione.it

Luca Santoro

Tel: 0543451357

e-mail. luca.santoro@istruzione.it

Viale Salinatore, 24 - 47121 - **FORLÌ** Tel: 0543/451311

PEC: csafo@postacert.istruzione.it

e-mail: usp.fo@istruzione.it

Sito web: <http://www.istruzioneefc.it>



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio VII – Ambito territoriale di Forlì-Cesena e Rimini
Sede di Forlì-Cesena*

6- Cessazione Dirigenti Scolastici dal 1^ settembre 2018

Il termine per la presentazione della domanda di cessazione dal servizio dei Dirigenti Scolastici è fissato al **28 febbraio 2018**, come previsto dall'art. 12 del CCNL 15/07/2010 dell'Area V della Dirigenza. Anche le istanze dei Dirigenti scolastici dovranno essere prodotte utilizzando la procedura Web Polis "istanze on line".

7- APE sociale

Successive indicazioni anche alla luce di eventuali interventi normativi saranno fornite con riguardo alle cessazioni dal servizio di coloro che hanno avuto il riconoscimento delle condizioni di accesso all'Ape sociale

Si prega di dare **la più ampia e tempestiva diffusione della presente circolare, evidenziando la scadenza di presentazione delle istanze al 20 dicembre 2017**.

Si sottolinea altresì la necessità che le segreterie scolastiche prestino idoneo supporto al personale interessato.

Questo Ufficio è a disposizione delle istituzioni scolastiche e degli utenti, per eventuali ulteriori chiarimenti e per la verifica delle anzianità pensionabili dei dipendenti.

Il Dirigente
Giuseppe Pedrielli

Dirigente: Giuseppe Pedrielli		
Referenti:		
Sabrina Castagnoli	Tel: 0543.451338	e-mail: sabrina.castagnoli.604@istruzione.it
Luca Santoro	Tel: 0543451357	e-mail. luca.santoro@istruzione.it
Viale Salinatore, 24 - 47121 - FORLÌ Tel: 0543/451311		
PEC: csafo@postacert.istruzione.it	e-mail: usp.fo@istruzione.it	Sito web: http://www.istruzioneefc.it