



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio III – Diritto allo studio. Europa e scuola.
Tecnologie per la didattica. Istruzione non statale*

Alle Associazioni professionali, Enti e Soggetti
proponenti attività o corsi per il personale
docente
tramite pubblicazione sul sito
www.istruzioneer.it

e, p.c. Agli Uffici per ambito territoriale dell'Emilia-
Romagna

OGGETTO: Direttiva Ministeriale 21 marzo 2016, n 170. Riconoscimento attività di formazione a carattere regionale per l'a.s. 2018/2019: **scadenza 15 ottobre 2017.**

In riferimento al riconoscimento delle attività di formazione a carattere regionale, rivolte al personale della scuola, ai sensi dell'art. 5 della Direttiva Ministeriale 21 marzo 2016, n 170, si indicano di seguito le procedure definite da questo Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna per l'anno scolastico 2018/2019.

Requisiti

Possano richiedere il riconoscimento di singoli corsi per il personale scolastico i Soggetti che:

- dispongono di atto costitutivo e di statuto redatti per atto pubblico;
- prevedono espressamente, nello scopo statutario, la formazione in almeno uno degli ambiti di cui all'allegato 1 della Direttiva.

Alle richieste di riconoscimento, oltre allo statuto e all'atto costitutivo, deve essere allegato un progetto formativo di almeno 20 ore da attuarsi nel corso dell'anno scolastico 2018/2019, in cui devono essere specificati:

- 1) il tema;
- 2) le finalità, gli obiettivi e la metodologia di lavoro;

Dirigente: Chiara Brescianini

Responsabile del procedimento: Roberta Musolesi

Tel. 051/3785271

e-mail: musolesi@g.istruzioneer.it

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – **BOLOGNA** - Tel: 051/37851

e-mail: direzione-emiliaromagna@istruzione.it pec: drer@postacert.istruzione.it Sito web: www.istruzioneer.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna

*Ufficio III – Diritto allo studio. Europa e scuola.
Tecnologie per la didattica. Istruzione non statale*

- 3) il programma dei lavori;
- 4) il nominativo del direttore responsabile con relativo curriculum;
- 5) i nominativi dei relatori;
- 6) i destinatari, distinti per ordine e grado di scuola;
- 7) il periodo e la sede di svolgimento del corso se non si tratta di scuole;
- 8) la mappatura delle competenze attese;
- 9) le modalità di verifica finale.

Modalità di presentazione

Dal corrente anno scolastico questo Ufficio, per coadiuvare la presentazione delle istanze da parte dei soggetti interessati, si avvale del servizio regionale *Checkpoint*. Ai fini del riconoscimento delle iniziative di formazione per l'anno scolastico 2018/2019, le Associazioni e gli Enti devono pertanto presentare apposita richiesta accedendo al servizio mediante il link <https://checkpoint.istruzioneer.it/checkpoint/index.php>, compilando:

- a) il modulo on line “*Richieste di riconoscimento di iniziative formative di carattere regionale (Direttiva Ministeriale 21 marzo 2016, n. 170), a. s. 2018/2019*”;
- b) i modelli allegati alla presente nota, da trasmettere, sempre a mezzo servizio *checkpoint*, completi di tutti i dati richiesti e firmati.

Non si darà seguito ad istanze che non siano presentate accedendo al *checkpoint*.

Si precisa che i Soggetti che intendono presentare richieste di rinnovo di riconoscimento di iniziative già autorizzate nell'ultimo triennio non sono tenuti a ripresentare tutta la documentazione, ma è sufficiente che riportino nel modello B-SCHEDA_RINNOVO gli estremi del precedente riconoscimento e presentino, ai sensi della normativa vigente, una dichiarazione di permanenza dei requisiti di legittimazione per il riconoscimento del corso.

Per informazioni relative all'uso del *checkpoint* o a problematiche tecniche si riporta il link “contatti”: <https://checkpoint.istruzioneer.it/checkpoint/index.php?r=site/contact>

Tempistica

Le richieste di riconoscimento di singoli corsi per l'anno scolastico 2018/2019 devono pervenire perentoriamente entro il 15 ottobre 2017.



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio III – Diritto allo studio. Europa e scuola.
Tecnologie per la didattica. Istruzione non statale*

Pubblicazione degli esiti

Gli esiti della procedura di riconoscimento saranno resi noti entro febbraio 2018 a mezzo sito istituzionale di questo Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna www.istruzioneer.it.

Il Direttore Generale

Stefano Versari

[Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. comma 2 del D.Lgs. 39/1993]

Allegati:

- modello A-SCHEDA_RICONOSCIMENTO
- modello B-SCHEDA_RINNOVO
- Allegato 1 della Direttiva Ministeriale 21 marzo 2016, n. 170
- Istruzioni per la compilazione del modulo *checkpoint*

Dirigente: Chiara Brescianini

Responsabile del procedimento: Roberta Musolesi

Tel. 051/3785271

e-mail: musolesi@g.istruzioneer.it

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – **BOLOGNA** - Tel: 051/37851

e-mail: direzione-emiliaromagna@istruzione.it pec: drer@postacert.istruzione.it Sito web: www.istruzioneer.it