

**MONITORAGGIO FINALE DEI PROGETTI INNOVATIVI DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO ASSEGNATARI DELLE RISORSE MINISTERIALI DI CUI AL DM 821/2013 ART.5 –COMMA 1 –LETTERA B e D.D. 39/2013 - A.S. 2013/14**

Il presente monitoraggio ha per oggetto la rendicontazione dei progetti innovativi di Alternanza di cui alla nota dell'USR ER prot 18801 del 2 dicembre 2013 e del successivo dettaglio per tipologia d'istruzione, prot.19345 del 5 dicembre 2013 assegnatari delle risorse ministeriali di cui al DM 821/2013 art.5 – comma 1 lettera b e DD 39/2013 della DG per l'istruzione e formazione tecnica superiore e per i rapporti con i sistemi formativi delle Regioni all'uopo assegnate ed è finalizzato

- all'acquisizione dei dati relativi alle spese sostenute/impegnate per la realizzazione delle attività
- attestazione del Dirigente Scolastico che le rendicontazioni cartacee degli specifici progetti ai fini del pagamento, siglate dai revisori dei conti della medesima istituzione, saranno conservate agli atti della scuola

per la stesura del report finale da inviare al Miur.

In ottemperanza a quanto disposto dal DM 821/2013 e dalla nota della DG per la Politica Finanziaria e per il Bilancio prot.7540 del 7 novembre 2013, la compilazione del monitoraggio è propedeutica alla liquidazione del saldo alle scuole.

Le Istituzioni Scolastiche compileranno il monitoraggio sul Checkpoint del sito di questa Direzione (<http://checkpoint.istruzioneer.it>) con le credenziali in loro possesso.

Le Istituzioni Scolastiche che avessero subito modifica del codice meccanografico a partire dal 01/09/2014 dovranno utilizzare per l'accesso all'ambiente di monitoraggio il Codice Meccanografico in essere nell'anno di riferimento 2013/2014.

Una volta terminata la compilazione del monitoraggio dovrà essere validato l'inserimento.

**La compilazione del modulo on line nell'ambiente di monitoraggio succitato sarà effettuabile dal 19 al 28 gennaio p.v.**

Durante tale periodo sarà possibile apportare modifiche ai dati inseriti.

Scaduto il termine per la compilazione del monitoraggio i dati **validati** saranno acquisiti a sistema e non sarà più possibile effettuare alcuna modifica.

Il questionario prevede la compilazione dei dati indicati nelle sezioni di seguito indicate :

- 1. DATI ANAGRAFICO/CONTABILI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**
- 2. RISORSE ASSEGNATE E SPESE SOSTENUTE/IMPEGNATE PER LA REALIZZAZIONE DEL/DEI PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO ASSEGNATARI DELLE MEDESIME A.S. 2013/2014 - DETTAGLIO ISTRUZIONE TECNICA**
- 3. RISORSE ASSEGNATE E SPESE SOSTENUTE/ IMPEGNATE PER LA REALIZZAZIONE DEL/DEI PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO ASSEGNATARI DELLE MEDESIME A.S. 2013/2014 - DETTAGLIO ISTRUZIONE PROFESSIONALE**

**4. RISORSE ASSEGNATE E SPESE SOSTENUTE/ IMPEGNATE PER LA REALIZZAZIONE DEL/DEI PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO ASSEGNATARI DELLE MEDESIME A.S. 2013/2014 - DETTAGLIO ISTRUZIONE LICEALE**

**5. RISORSE ASSEGNATE E SPESE SOSTENUTE/ IMPEGNATE PER LA REALIZZAZIONE DELLA TOTALITA' DEI PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO ASSEGNATARI DELLE MEDESIME A.S. 2013/2014 - SINTESI**

e l'attestazione del Dirigente Scolastico che le rendicontazioni cartacee degli specifici progetti ai fini del pagamento, siglate dai revisori dei conti della medesima istituzione, saranno conservate agli atti della scuola.

Ogni Istituzione Scolastica assegnataria dei finanziamenti succitati compilerà i dati indicati nella sezione 1, nella/e sezione/i del dettaglio relativo alla/e tipologia/e d'istruzione cui afferiscono i progetti finanziati e nella sezione 5. La/le sezione/i riferita/e al dettaglio di tipologia/e d'istruzione afferente/i all'Istituzione Scolastica ma non assegnataria/e di risorse sarà/saranno compilata/e nei campi previsti indicando 0.

**SEZIONE 1**

**1. DATI ANAGRAFICO/CONTABILI ISTITUZIONE SCOLASTICA**

1.1 CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

1.2 CONTO TESORERIA \_\_\_\_\_

**SEZIONE 2**

**RISORSE ASSEGNATE E SPESE SOSTENUTE/ IMPEGNATE PER LA REALIZZAZIONE DEL/I PERCORSO/I DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO ASSEGNATARIO/I DELLE MEDESIME A.S. 2013/2014 - DETTAGLIO ISTRUZIONE TECNICA**

In questa sezione saranno inseriti i dati relativi agli aspetti finanziari riguardanti il/i percorso/i di istruzione TECNICA. Gli importi sono riferiti al totale assegnato/speso in relazione alle risorse assegnate per la tipologia d'istruzione interessata di cui all' Allegato 1 della nota USR ER prot. 19345 del 5 DICEMBRE 2013.

^ Dato precompilato dall'Ufficio

2.1 ^NUMERO PERCORSI/PROGETTI DI ISTR. TECNICA ASSEGNATARIO/I DI FINANZIAMENTO \_\_\_\_\_

2.2 DI CUI NUMERO PERCORSI/PROGETTI REALIZZATI \_\_\_\_\_

2.3 TOTALE ALUNNI DESTINATARI DEI PERCORSI REALIZZATI \_\_\_\_\_

2.4 DURATA DEL PERCORSO/I (ore) \_\_\_\_\_  
(in caso di più progetti indicare la durata media)

2.5 TOTALE DOCENTI TUTOR \_\_\_\_\_

^ Dato precompilato dall'Ufficio

2.6 ^RISORSE COMPLESSIVAMENTE ASSEGNATE PER LA REALIZZAZIONE DEL/DEI PERCORSO/I DI ISTRUZIONE TECNICA DI CUI ALL'ALLEGATO 1 DELLA NOTA USR ER PROT. 19345 DEL 5 DICEMBRE 2013

Euro \_\_\_\_\_

2.7 SPESE SOSTENUTE/ IMPEGNATE PER LA REALIZZAZIONE DEL/DEI PERCORSO/I DI ISTRUZIONE TECNICA ASSEGNATARIO/I DI FINANZIAMENTO COMPRENSIVE DEGLI IMPEGNI GIA' ASSUNTI ANCHE SE NON ANCORA LIQUIDATI PER INDISPONIBILITA' DI FONDI DI CASSA

Euro \_\_\_\_\_

2.8 DI CUI SPESE PER RETRIBUZIONE DOCENTI TUTOR

Euro \_\_\_\_\_

### SEZIONE 3

#### **RISORSE ASSEGNATE E SPESE SOSTENUTE/ IMPEGNATE PER LA REALIZZAZIONE DEL/I PERCORSO/I DI PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO ASSEGNATARIO/I DELLE MEDESIME A.S. 2013/2014 - DETTAGLIO ISTRUZIONE PROFESSIONALE**

In questa sezione saranno inseriti i dati relativi agli aspetti finanziari riguardanti il/i percorso/i di istruzione PROFESSIONALE. Gli importi sono riferiti al totale assegnato/speso in relazione alle risorse assegnate per la tipologia d'istruzione interessata di cui all'Allegato 2 della nota USR ER prot. 19345 del 5 DICEMBRE 2013.

^ Dato precompilato dall'Ufficio

3.1 NUMERO PERCORSI/PROGETTI DI ISTR. PROFESSIONALE ASSEGNATARIO/I DI FINANZIAMENTO \_\_\_\_\_

3.2 DI CUI NUMERO PERCORSI /PROGETTI REALIZZATI \_\_\_\_\_

3.3 TOTALE ALUNNI DESTINATARI DEI PERCORSI REALIZZATI \_\_\_\_\_

3.4 DURATA DEL PERCORSO/I (ore) \_\_\_\_\_  
(in caso di più progetti indicare la durata media)

3.5 TOTALE DOCENTI TUTOR \_\_\_\_\_

^ Dato precompilato dall'Ufficio

3.6 RISORSE COMPLESSIVAMENTE ASSEGNATE PER LA REALIZZAZIONE DEL/DEI PERCORSO/I DI ISTRUZIONE PROFESSIONALE DI CUI ALL'ALLEGATO 2 DELLA NOTA USR ER PROT. 19345 DEL 5 DICEMBRE 2013

Euro \_\_\_\_\_

3.7 SPESE SOSTENUTE/ IMPEGNATE PER LA REALIZZAZIONE DEL/DEI PERCORSO/I DI ISTRUZIONE PROFESSIONALE ASSEGNATARIO/I DI FINANZIAMENTO COMPRENSIVE DEGLI IMPEGNI GIA' ASSUNTI ANCHE SE NON ANCORA LIQUIDATI PER INDISPONIBILITA' DI FONDI DI CASSA

Euro \_\_\_\_\_

3.8 DI CUI SPESE PER RETRIBUZIONE DOCENTI TUTOR

Euro \_\_\_\_\_

**SEZIONE 4**

**RISORSE ASSEGNATE E SPESE SOSTENUTE/ IMPEGNATE PER LA REALIZZAZIONE DEL/I PERCORSO/I PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO ASSEGNATARIO/I DELLE MEDESIME A.S. 2013/2014 - DETTAGLIO ISTRUZIONE LICEALE**

In questa sezione saranno inseriti i dati relativi agli aspetti finanziari riguardanti il/i percorso/i di istruzione LICEALE. Gli importi sono riferiti al totale assegnato/speso in relazione alle risorse assegnate per la tipologia d'istruzione interessata di cui all' Allegato 3 della nota USR ER prot. 19345 del 5 DICEMBRE 2013.

^ Dato precompilato dall'Ufficio

4.1 NUMERO PERCORSI/PROGETTI DI ISTR. LICEALE ASSEGNATARIO/I DI FINANZIAMENTO \_\_\_\_\_

4.2 NUMERO PERCORSI/PROGETTI REALIZZATI \_\_\_\_\_

4.3 TOTALE ALUNNI DESTINATARI DEI PERCORSI REALIZZATI \_\_\_\_\_

4.4 DURATA DEL PERCORSO/I (ore) \_\_\_\_\_  
(in caso di più progetti indicare la durata media)

4.5 TOTALE DOCENTI TUTOR \_\_\_\_\_

^ Dato precompilato dall'Ufficio

4.6 RISORSE COMPLESSIVAMENTE ASSEGNATE PER LA REALIZZAZIONE DEL/DEI PERCORSO/I DI ISTRUZIONE LICEALE DI CUI ALL'ALLEGATO 3 DELLA NOTA USR ER PROT. 19345 DEL 5 DICEMBRE 2013  
Euro \_\_\_\_\_

4.7 SPESE SOSTENUTE/ IMPEGNATE PER LA REALIZZAZIONE DEL/DEI PERCORSO/I DI ISTRUZIONE LICEALE ASSEGNATARIO/I DI FINANZIAMENTO COMPRESIVE DEGLI IMPEGNI GIA' ASSUNTI ANCHE SE NON ANCORA LIQUIDATI PER INDISPONIBILITA' DI FONDI DI CASSA  
Euro \_\_\_\_\_

4.8 DI CUI SPESE PER RETRIBUZIONE DOCENTI TUTOR  
Euro \_\_\_\_\_

**SEZIONE 5**

**RISORSE ASSEGNATE E SPESE SOSTENUTE/ IMPEGNATE PER LA REALIZZAZIONE DELLA TOTALITA' DEI PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO ASSEGNATARI DELLE MEDESIME A.S. 2013/2014 - SINTESI**

In questa sezione saranno inseriti i dati relativi agli aspetti finanziari riguardanti la totalità dei percorsi assegnatari di finanziamento. Gli importi sono riferiti al totale assegnato/speso in relazione alle risorse complessivamente assegnate di cui alla nota USR ER prot 18801 del 2 dicembre 2013

^ Dato precompilato dall'Ufficio

5-1 RISORSE COMPLESSIVAMENTE ASSEGNATE PER LA REALIZZAZIONE DEL/DEI PERCORSO/I DI ALTERNANZA SCUOLA- LAVORO DI CUI ALLA NOTA DELL'USR ER PROT.18801 DEL 2 DICEMBRE 2013, ASSEGNATE DAL MIUR - DG PER LA POLITICA FINANZIARIA E PER IL BILANCIO DEL MIUR CON NOTA PROT. 1697 DEL 25 FEBBRAIO 2014

Euro \_\_\_\_\_

5.2 SOMMA EROGATA DAL MIUR QUALE ACCONTO DELLE RISORSE INDICATE AL PUNTO 1 DELLA PRESENTE SEZIONE NELLA MISURA DEL 50 % (Nota DG per la politica finanziaria e per il bilancio prot.4985 del 23 giugno 2014)

Euro \_\_\_\_\_

5.3 SPESE SOSTENUTE/IMPEGNATE PER LA REALIZZAZIONE DELLA TOTALITA' DEI PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA -LAVORO ASSEGNATARI DI FINANZIAMENTO COMPRENSIVE DEGLI IMPEGNI GIA' ASSUNTI ANCHE SE NON ANCORA LIQUIDATI PER INDISPONIBILITA' DI FONDI DI CASSA

Euro \_\_\_\_\_ (Somma importi 2.7 - 3.7 - 4.7)

5.4 FONDI DA EROGARE A SALDO PER LA TOTALITA' DEI PERCORSI (max = restante 50% dell'importo assegnato)

Euro \_\_\_\_\_

NOTE

---

DICHIARAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DICHIARA SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITA' CHE LE RENDICONTAZIONI CARTACEE DEGLI SPECIFICI PROGETTI - AI FINI DEL PAGAMENTO - SIGLATE DAI REVISORI DEI CONTI DELLA MEDESIMA ISTITUZIONE SCOLASTICA, SARANNO CONSERVATE AGLI ATTI DELLA SCUOLA.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Prot. \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE SCOLASTICO \_\_\_\_\_

**UNA VOLTA VALIDATI I DATI, STAMPARE IL PDF DEL MONITORAGGIO COMPILATO E CONSERVARLO, SIGLATO DAL DIRIGENTE SCOLASTICO, AGLI ATTI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**