

Costituzione del COMITATO TECNICO SCIENTIFICO
Istituto Tecnico Industriale
“GUGLIELMO MARCONI” di Padova

Art. 1 - Natura giuridica del Comitato Tecnico Scientifico.

Il Comitato Tecnico Scientifico è l'organismo propositivo e di consulenza dell'Istituto Tecnico Industriale “Guglielmo Marconi” di Padova.

Esprime pareri obbligatori e non vincolanti in merito a quanto indicato all'art. 3. Esso si agisce in stretta collaborazione con gli altri organismi dell'Istituto e opera secondo le regole della P.A.

Art. 2 - Composizione, nomina e durata del Comitato Tecnico Scientifico.

Il Comitato Tecnico Scientifico è composto da membri di diritto e da membri rappresentativi.

Sono membri di diritto:

- Dirigente Scolastico
- Docenti coordinatori di area
- Presidente Consiglio d'Istituto
- Rappresentante degli studenti (diplomato da non oltre 5 anni)
- Associazione ex Allievi dell'Itis Marconi;

Sono membri rappresentativi:

- i rappresentanti di Confindustria Padova –(imprenditore del Gruppo Giovani, imprenditore Sezione Metalmeccanica indirizzo Meccanica e Elettronica)
- Camera di Commercio I.A.A. di Padova
- Provincia di Padova
- Regione del Veneto – Direzione Istruzione
- Università di Padova - Facoltà d'Ingegneria
- Collegio Periti Industriali

I membri di diritto sono in numero pari ai membri rappresentativi

Il CTS è presieduto dal Dirigente Scolastico in qualità di Presidente o da un suo delegato.

La nomina dei componenti di diritto del CTS è di competenza del DS.

Per quanto riguarda i rappresentanti esterni, essi vengono designati dall'ente/associazione di appartenenza e nominati dal DS.

I membri rappresentativi possono essere riconfermati.

Nel caso di decadenza di un componente il DS procede a nuova nomina.

Se ritenuto necessario, viene sottoscritto un protocollo d'intesa tra l'istituto e le associazioni, gli enti e le istituzioni che designano un membro esterno.

Art. 3 – Competenze, Finalità e programma del Comitato Tecnico Scientifico.

Il Comitato Tecnico Scientifico esercita una funzione consultiva generale in ordine all'attività di programmazione, e all'innovazione didattica dell'istituto.

Tutti i provvedimenti del Consiglio di Istituto che attengono all'esercizio della predetta attività sono emanati sentito il Comitato.

Il Comitato può esprimere parere su ogni altra questione che gli venga sottoposta dal proprio Presidente e dai suoi componenti, in particolare dai membri rappresentativi.

Il CTS propone, nello specifico, programmi, anche pluriennali, di ricerca e sviluppo didattico/formativo, in rapporto al sapere, al mondo del lavoro e all'impresa, sia per gli studenti che per i docenti dell'istituto e ne propone l'attuazione al Consiglio d'Istituto e al Collegio Docenti.

In particolare:

- Formula proposte e pareri al Consiglio di Istituto (CdI) ed al Collegio dei Docenti (CdD) in ordine ai programmi e alle attività
- Definisce gli aspetti tecnici e scientifici dei piani delle attività
- Svolge funzioni di coordinamento tra le molteplici attività organizzate dalla scuola (stage, alternanza scuola-lavoro, progetti di orientamento, fabbisogni professionali del territorio,

- partecipazione a Poli/Distretti formativi e alla Fondazione ITS, reperimento fondi, contributi per i laboratori, ecc.) e di raccordo tra i diversi organismi collegiali
- Propone i lavori del CdD e del CdI favorendone la funzionalità
 - Monitora e valuta la progettualità tecnico-scientifica delle attività svolte
 - Definisce un piano di lavoro anche pluriennale

Art. 4 - Durata Comitato Tecnico Scientifico.

Il CTS avrà durata biennale

Art. 5 - Organi del Comitato Tecnico Scientifico.

Sono Organi del Comitato:

- a. il Presidente o suo delegato.
- b. Il Segretario.
- c. Gruppi di lavoro.

Art. 6 - Presidente. Incarichi e compiti.

L'incarico di Presidente è conferito al Dirigente Scolastico dell'Istituto. Il Presidente rappresenta il CTS presso l'amministrazione dell'istituto e presso ogni altra istituzione.

Il Presidente presiede, coordina e convoca le riunioni del CTS; è responsabile della stesura dell'ordine del giorno; firma il verbale delle riunioni. In caso di indisponibilità può delegare formalmente a presiedere un membro di diritto.

Art. 7 - Segretario.

Il Segretario è nominato tra i membri rappresentativi del CTS del sistema confindustriale, su proposta del Comitato nella sua prima riunione. Ha mandato per tutta la durata del CTS

Cura la stesura del verbale con la collaborazione della Segreteria dell'Istituto, controfirma il verbale e ne dispone l'invio ad ogni componente.

Collabora, a richiesta del Presidente, alla stesura dell'ordine del giorno. In caso di indisponibilità delega uno dei membri rappresentativi

Ufficio di Segreteria: interno alla scuola

Art. 8 - Riunioni del Comitato Tecnico Scientifico.

Il CTS si riunisce per le riunioni ordinarie o straordinarie, su convocazione del proprio Presidente, almeno tre volte l'anno, e quando ne faccia richiesta almeno un terzo dei componenti.

Per la validità della seduta è richiesta la presenza della maggioranza dei componenti.

Le deliberazioni sono adottate a maggioranza dei presenti; in caso di parità di voti prevale il voto del Presidente.

Le riunioni non sono pubbliche.

Il Presidente del CTS può invitare all'assemblea, senza diritto di voto, collaboratori che ritiene utili per le discussioni all'ordine del giorno, limitatamente all'argomento per il quale la loro presenza si renda necessaria.

Il Presidente del CTS o un suo delegato, anche su proposta di uno o più componenti, può invitare esperti esterni con le modalità appena sopra descritte.

Il Segretario può essere coadiuvato nelle sue funzioni da un componente dell'Ufficio di Segreteria dell'Istituto, su parere favorevole del CTS.

Per ogni riunione verrà redatto un verbale firmato dal Presidente e dal Segretario; copia di ogni verbale dovrà essere inviata al Presidente del CdI, ai componenti del CTS e ampiamente diffusa con i mezzi di comunicazione e messa all'Albo.

Art. 9 - Convocazione delle riunioni del Comitato Tecnico Scientifico

La convocazione è fatta dal Presidente del CTS via fax o e.mail a tutti i componenti almeno 15 giorni prima della data fissata per la riunione, per le riunioni ordinarie e 5 giorni prima per le riunioni straordinarie.

L'ordine del giorno deve pervenire con la stessa lettera di convocazione con allegati i documenti per la discussione; eventuali modifiche od aggiunte ad esso, devono pervenire almeno tre giorni prima.

L'ordine del giorno è disposto dal Presidente del CTS con la collaborazione del Segretario. I componenti del Comitato possono chiedere al Presidente la trattazione di determinati argomenti, nel

qual caso gli stessi devono essere proposti obbligatoriamente nell'ordine del giorno della prima riunione del Comitato. Il CTS deciderà, a maggioranza se e quando discuterne.

Il Presidente, o chi ne fa le veci, può disporre le convocazioni d'urgenza in tutti i casi in cui, a suo giudizio, lo richiedano inderogabili necessità, o quando almeno 1/3 dei componenti del CTS oppure il Presidente o il CdI/CdD ne facciano richiesta con relazione scritta e motivata.

Le convocazioni d'urgenza possono essere fatte con il mezzo più rapido, sia pure in modo succinto, con l'ordine del giorno degli argomenti da trattare, almeno 48 ore prima della riunione.

Art. 10 - Approvazione degli argomenti all'Ordine del Giorno.

Gli Ordini del Giorno discussi si ritengono approvati solo se, posti a votazione, hanno ottenuto il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Art. 11 – Gruppi di lavoro del Comitato Tecnico Scientifico.

Il CTS per accelerare determinate procedure, può articolarsi in gruppi di lavoro, i cui criteri di nomina e durata sono stabiliti dal Comitato.

I Gruppi di lavoro non sono deliberanti.

L'elaborato dei G. d. L. dovrà essere discusso ed approvato nelle riunioni del CTS.

Art. 12- Partecipazione alle riunioni.

La partecipazione alle riunioni è obbligatoria per i membri di diritto e di rappresentanza. Le assenze devono essere giustificate.

I membri di diritto e di rappresentanza, dopo tre assenze ingiustificate consecutive sono considerati decaduti dalla loro funzione.

Il presente regolamento del CTS viene approvato in data 6 Aprile 2009.