



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna

Ufficio V – Ambito territoriale di Bologna

Bologna 19/04/2016

Ai Dirigenti scolastici
delle istituzioni scolastiche
di II grado statali e paritarie
di Bologna e provincia

Oggetto: Nomina Referenti di sede e modalità di funzionamento del **Plico telematico** a.s.2015/16.
Nota n. 1134del 18/04/2016

Si comunica che sulla home page del **SIDI** è reperibile la nota in oggetto recante disposizioni circa la nomina dei referenti di sede delle istituzioni scolastiche statali e paritarie e modalità di funzionamento del Plico Telematico per l'invio delle tracce delle prove scritte degli esami di stato per l'a.s. 2015/16. di cui se ne caldeggia la lettura.

Si richiama l'attenzione sulla necessità di provvedere all'individuazione di **tanti referenti quante sono le sedi scolastiche facenti capo all'istituzione scolastica in cui si svolgono fisicamente gli esami** e che la scelta ricada su docenti non coinvolti dagli esami di maturità (quali i commissari interni o i docenti obbligati alla presentazione del Mod-ES-1) e comunicare i loro nominativi al MIUR tramite Sistema Informativo.

Come per gli scorsi anni nelle istituzioni scolastiche **statali** il Dirigente scolastico provvederà all'abilitazione al profilo di Referente di sede dei docenti e/o del personale non docente individuato. Le istituzioni scolastiche **paritarie** dovranno rivolgersi **all'Ufficio V Ambito Territoriale di Bologna**. I coordinatori scolastici a partire **dal 20 aprile p.v. ed entro il 27 aprile c.m.** dovranno contattare l'Ufficio per **fissare gli appuntamenti per l'abilitazione dei propri referenti**.

Si sottolinea che **la richiesta di prove in formato speciale** dovrà essere inoltrata al Miur tramite **l'apposita funzione disponibile nel SIDI**-Area esami di stato e di abilitazione alla libera professione – esami di stato- gestione fabbisogno plichi & prove- richiesta prove in formato speciale. L'apertura della funzione sarà oggetto di apposita comunicazione.

Le sole **prove consegnate in formato cartaceo** sono quelle in **BRAILLE**.

Il plico telematico sarà utilizzato anche presso **le sezioni carcerarie e ospedaliere**. **Solo in casi eccezionali**, debitamente documentati, sarà possibile richiedere alla Struttura Tecnica Esami di Stato, tramite U.S.R., l'apposito plico cartaceo.

Si ricorda che per il corrente anno scolastico **NON è prevista la fase di simulazione**

In caso di **difficoltà** le SS.LL. potranno consultare le **Guide Operative** e il materiale di supporto reperibili sul portale SIDI nella sezione Procedimenti amministrativi- Esami di stato- Plico telematico oppure contattare il **service desk al numero verde 800903080**

IL DIRIGENTE

Dr. Giovanni Schiavone

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D. Lgs n. 39/93

Dirigente: Dr. Giovanni Schiavone

Uff. Alunni, Diplomi ed Esami

Responsabile del procedimento: Ornella Mileto

Referenti:

Chiara Tavolieri, Antonio Avola

e-mail uff.: ufficioesami@istruzione.it

Tel. 051/3785295

Tel.051.3785296 -207

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – **BOLOGNA** – Tel.: 051/37851

e-mail: usp.bo@istruzione.it pec: csabo@postacert.istruzione.it Sito web: www.bo.istruzione.it